

Comune di
CARSOLI (AQ)

Interno

Prot. N° 0000350 del 15-01-2015

Cat. 1 Classe 1



COMUNE DI CARSOLI Provincia di L'Aquila

AVVISO PUBBLICO DI CONSULTAZIONE

PER L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E INTEGRITA' PERIODO 2015/2017

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione

VISTI:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- la Delibera n. 75 del 2013 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche Autorità Nazionale Anticorruzione "Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54, comma 5, D.Lgs. n.165/2001)";
- la Delibera n. 72 dell'11 settembre 2013 della Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche Autorità Nazionale Anticorruzione con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A);

DATO ATTO che il P.N.A. prevede il coinvolgimento dei portatori di interesse e dei rappresentanti delle categorie di utenti e di cittadini, nella redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) da parte degli Enti obbligati, in particolare per la fase di raccolta di informazione necessarie per la gestione del rischio corruzione;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2014/2016 adottato dalla Giunta Comunale con Delibera n. 4 del 30.01.2014, pubblicato sul sito istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente";

VISTO altresì il Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) 2014/2016 adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 3 in data 30.01.2014 pubblicato nel sito istituzionale dell'ente alla sezione "Amministrazione trasparente";

AL FINE DI ASSICURARE il massimo coinvolgimento degli stakeholder nella formulazione di proposte di proposte ed osservazioni finalizzate all'aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e del Piano triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.) per il periodo 2015/2017;

INVITA

i cittadini, Il Consiglio nazionale dei Consumatori e gli utenti, tutte le associazioni o altre forme di organizzazioni portatrici di interessi collettivi, la RSU, le OO.SS. presenti nell'Ente e , in generale, tutti i soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune intestato, a far pervenire eventuali proposte e/o osservazioni di cui L'Amministrazione terrà conto in sede di approvazione definitiva dei Piani di che trattasi, entro e non oltre il **23 gennaio p.v.**, mediante:

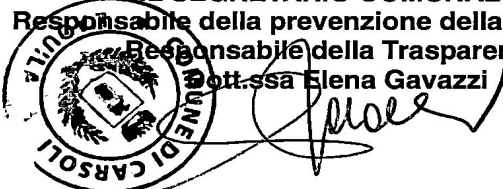
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo, negli orari di apertura al pubblico;
- mediante Posta Elettronica certificata (PEC), con invio all'indirizzo del Comune:
comune.carsoli.aq@pec.comnet-ra.it;
- a mezzo posta elettronica con invio all'indirizzo: segretariocomunale@comune.carsoli.aq.it

Delle proposte e delle osservazioni presentate nei termini, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso, si terrà conto nella redazione definitiva del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, e nel Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, da approvare entro il 31 gennaio p.v..

I suggerimenti e le proposte trasmesse al Comune di Carsoli, secondo le modalità sopra descritte, devono contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 18,19 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di dati personali".

Carsoli, lì 15.01.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile della prevenzione della Corruzione
Responsabile della Trasparenza
Dot.ssa Elena Gavazzi

The image shows the official seal of the Municipality of Carsoli, which is circular and contains the text "MUNICIPALITÀ DI CARSOLO" and "COMUNE DI CARSOLO". Overlaid on the seal is a handwritten signature in black ink.

Allegato:
Allegato A) Modello per la formulazione di osservazioni e proposte.

Al Segretario Comunale
Responsabile della prevenzione della corruzione
Responsabile della Trasparenza del Comune di Carsoli
Piazza della Libertà, n. 1
67061 CARSOLI

OGGETTO: Aggiornamento Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e Piano triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.) per il periodo 2015/2017: proposte e/o osservazioni.

Il/La sottoscritto/a....., nato a

..... il

Residente a in via

.....

tel.....

indirizzo di posta elettronica
in qualità di

.....
(specificare la tipologia del soggetto portatore di interesse e la categoria di appartenenza: ad esempio organizzazioni sindacali, rappresentative, enti o associazioni,)

Formula le seguenti osservazioni e/o proposte relative al “ Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.)”:

Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015/2017 (P.T.P.C.)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Allegato n.....
.....
.....
.....
.....
.....

Formula altresì le seguenti osservazioni e/o proposte relative al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.) 2015/2017 ”.

Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.)
.....
.....
.....
.....
.....

Allegato n.....

Allegato n.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto è informato che i dati personali forniti con la presente saranno trattati dal Comune di Carsoli (titolare) esclusivamente per il relativo procedimento e, a tal fine, il loro conferimento è obbligatorio; la mancata indicazione non permetterà l'esame delle proposte. I dati personali acquisiti saranno trattati da incaricati e dal responsabile del procedimento mediante procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il suo svolgimento.

E' garantito l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

DATA

FIRMA

