



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 110 del reg.	Oggetto:  <b>CONCESSIONE ESONERI DAL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICI A.S. 2014/2015</b>
Data 21.11.2014	

L'anno duemilaquattordici il giorno 21 del mese di novembre alle ore 13:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
D'Antonio	Domenico	Sindaco		X
Arcangeli	Federica	Vice Sindaco	X	
Prosperi	Alberto	Assessore Esterno	X	
Testa	Alessandra	Assessore	X	
Granaroli	Marco	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi

Assume la presidenza il Vice Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**CONCESSIONE ESONERI DAL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICI A.S. 2014/2015**" e ritenuta meritevole di accoglimento;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dalla responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Oggetto:

CONCESSIONE ESONERI DAL PAGAMENTO DEL SERVIZIO  
DI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICI  
A.S.2014/2015

### L'ASSESSORE ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE E ALLE POLITICHE SOCIALI

Premesso che:

Con deliberazione di Consiglio Comunale n° 32 del 19.08.2014 è stato approvato il nuovo "Regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico";

Che ai sensi dell'art. 4 del citato regolamento, i contributi economici concessi dall'ente sono di tre diverse forme:

- contributi economici ordinari;
- contributi economici straordinari;
- servizio civico comunale;

Che, nell'ambito dei contributi straordinari, figura la categoria dei "vantaggi economici", consistenti nella fruizione da parte di cittadini residenti da almeno due anni nel Comune di Carsoli, dei seguenti servizi con eventuale tariffa agevolata o senza corrispettivo:

- a.mensa scolastica
- b.trasporto scolastico
- c. assistenza domiciliare
- d. ricovero minori disposti dall'Autorità Giudiziaria

Che ai sensi dell'art. 6 dello stesso regolamento il "*Responsabile dei Servizi Generali, acquisita la documentazione, con l'ausilio dell'assistente sociale, con i propri strumenti professionali (colloqui, visite domiciliari, etc) stilerà idonea relazione sullo stato di indigenza dei richiedenti*".

Che la relazione di cui sopra, con allegata domanda e documentazione, deve essere consegnata all'Amministrazione Comunale per il relativo provvedimento di concessione da parte della Giunta Comunale;

Viste le richieste di esonero dal pagamento del servizio di **mensa scolastica** trasmesse da residenti nel Comune di Carsoli da almeno 2 anni, come di seguito riportato:

prot. n° 8297 del 06.10.2014

prot. n° 8687 del 17.10.2014

con allegata dichiarazione ISEE e relazione del responsabile dei Servizi Generali elaborata in collaborazione con l'Assistente Sociale del Servizio di Segretariato Sociale;

Viste, altresì, le istanze di esonero dal pagamento del servizio di **trasporto scolastico** trasmesse da richiedenti residenti nel Comune da almeno due anni, come di seguito riportate:

prot. n° 8108 del 29.09.2014

prot. n° 8708 del 20.10.2014

con allegata dichiarazione ISEE e relazione del responsabile dei Servizi Generali elaborata in collaborazione con l'Assistente Sociale del Servizio di Segretariato Sociale;

Preso atto delle disponibilità finanziarie allocate al capitolo 18960 intervento 1 10 04 05 del corrente bilancio;

Visto l'art. 26, ultimo capoverso, del capitolato speciale d'appalto approvato con determinazione dei Servizi Generali n° 103 in data 30.06.2014, ai sensi del quale l'Impresa Appaltatrice del servizio di mensa scolastica, nella fattispecie la PAP s.r.l. di S. Atto - Teramo, deve garantire la fornitura gratuita dei pasti in favore di un numero di utenti pari a 8 (otto), appartenenti a famiglie disagiate, indicate dall'Amministrazione Comunale;

Preso atto della circostanza che la Società PAP, nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, si è impegnata a garantire la fornitura gratuita di pasti in favore di ulteriori n° 5 unità rispetto alle 8 determinate e imposte dall'Ente, per un totale di 13 esoneri.

Considerato che con precedenti deliberazioni sono stati esonerati già n° 12 bambini dal pagamento del servizio di mensa, restando un solo esonero da porre a carico della ditta appaltatrice;

Ritenuto poter accogliere le richieste su riportate, tenute presenti le gravi difficoltà economiche nelle quali versano i nuclei familiari dei richiedenti;

### **PROPONE**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, concedere l'esonero dal pagamento del servizio di mensa scolastica, per l'a.s. 2014/2015, accogliendo le richieste di seguito riportate:

prot. n° 8297 del 06.10.2014 (alunna C.A.C. frequentante la classe V della Scuola Primaria)

prot. n° 8687 del 17.10.2014 (alunno C.D. frequentante la classe II della Scuola Primaria)

Dare atto che l'esonero dell'alunna C.A.C. sarà a carico della Ditta Appaltatrice mentre l'esonero dell'alunno C.D. sarà a carico del bilancio comunale;

Dare atto, altresì, che il mancato introito per il Comune derivante dall'esonero dal pagamento della mensa scolastica a proprio carico può essere stimato in circa € 196,00 per l'intero a.s. 2014/2015, da imputare al capitolo 18960 del bilancio corrente esercizio;

Concedere, altresì, l'esonero dal pagamento del servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2014/2015 accogliendo le istanze di seguito riportate:

prot. n° 8108 del 29.09.2014 (alunna D'A.C. frequentante la Scuola Media)

prot. n° 8708 del 20.10.2014 (alunna T.M. frequentante la Scuola Media)

Quantificare il mancato introito per l'Ente, derivante dall'esonero dal pagamento del servizio di trasporto scolastico, in € 400,00 da imputare al capitolo 18960 del corrente bilancio;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

IL PROPONENTE

f.to dott.ssa Federica Arcangeli

**PARERI ART. 49 T.U**

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**  
Proposta elaborata il 18.11.2014

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Dott.ssa Federica Arcangeli

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 02.12.2014 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 10139 in data 02.12.2014 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 02.12.2014

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

---