



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 161	OGGETTO: INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE "ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" (17 – 29 Marzo 2014) LIQUIDAZIONE COMPENSO ISTAT
Data 24.11.2014	

L'anno duemilaquattordici , il giorno 24 del mese di Novembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 2403 del 13.03.2014 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L. 1998-2001;

Considerato che con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 40 del 23.09.2014 è stato approvato il bilancio corrente esercizio;

Considerato che gli ultimi anni sono stati caratterizzati da grandi trasformazioni sociali che hanno coinvolto strati importanti della popolazione modificando i comportamenti individuali e familiari e che in risposta ai nuovi bisogni informativi emersi l'ISTAT ha dato avvio ad un sistema di indagini multiscopo sulle famiglie (IMF) teso a produrre informazioni sulle trasformazioni in atto;

Che, nell'ambito del Programma Statistico Nazionale 2011-2013, che raccoglie l'insieme delle rilevazioni statistiche di cui sopra, con Circolare n° 50 del 13.12.2013 l'ISTAT ha comunicato l'avvio dell'indagine "Multiscopo sulle Famiglie: aspetti della vita quotidiana", da effettuarsi nel periodo 17 – 29 Marzo 2014, su un campione di famiglie predisposto dall'Istat utilizzando la lista anagrafica comunale (Iac) approntata dal nostro Comune e trasmessa all'istituto stesso;

Che detta rilevazione è stata svolta dai dipendenti Caffari Roberto e Manna Carla, anche con le funzioni di "rilevatore";

Che con nota in data 5 Novembre 2014, trasmessa via e-mail e acquisita al n° di prot. 9325 del 6 Novembre 2014, l'ISTAT ha comunicato di aver disposto, con modalità girofondi di tesoreria unica, l'ordinativo di pagamento del contributo per l'indagine di cui sopra, pari a € 643,08, di cui € 42,00 in favore del Comune;

Considerato che il contributo accreditato, al netto dei predetti € 42,00, va corrisposto ai due dipendenti che hanno svolto l'indagine, per la somma di € 300,54 cadauno;

Tenuto presente che detti compensi, trattandosi di rilevazioni e indagini svolte in favore dell'ISTAT, sono esclusi dal blocco della retribuzione individuale dei dipendenti, di cui all'art. 9 comma 1 del D.L. n. 78/2010 essendo interamente finanziati da risorse statali a destinazione vincolata e non sono considerati ai fini del rispetto del vincolo di contenimento della spesa del personale;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, liquidare in favore dei dipendenti Caffari Roberto e Manna Carla, il contributo di € 300,54 cadauno per l'indagine "Multiscopo sulle Famiglie: aspetti della vita quotidiana", effettuata dagli stessi nel periodo 17 – 29 Marzo 2014, anche con funzioni di "rilevatore";

Dare atto che detti compensi, trattandosi di rilevazioni e indagini svolte in favore dell'ISTAT, sono esclusi dal blocco della retribuzione individuale dei dipendenti, di cui all'art. 9 comma 1 del D.L. n. 78/2010 essendo interamente finanziati da risorse statali a destinazione vincolata e non sono considerati ai fini del rispetto del vincolo di contenimento della spesa del personale;

Incassare in favore dell'ente il contributo di € 42,00 direttamente assegnato dall'ISTAT al Comune;

Imputare al capitolo 29650 "Anticipazioni conto ISTAT" del corrente bilancio la spesa complessiva di €601,08 da liquidare in favore dei dipendenti su citati;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 6626 DEL 25.11.2014

Carsoli lì 25.11.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 9936 del 25.11.2014

La presente determinazione viene trasmessa oggi 25.11.2014:

- All'Albo Pretorio On Line
- Sezione "trasparenza" – Albo Beneficiari

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
