



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 67 del reg.	Oggetto: <b>PROGETTO "NIDO ANCH'IO" APPROVAZIONE CRITERI PER FORMAZIONE GRADUATORIA E SCHEMA DI CONVENZIONE.</b>
Data 29.07.2014	

L'anno duemilaquattordici il giorno 29 del mese di luglio alle ore 16:20 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
D'Antonio	Domenico	Sindaco	X	
Arcangeli	Federica	Vice Sindaco	X	
Prosperi	Alberto	Assessore Esterno	X	
Testa	Alessandra	Assessore	X	
Granaroli	Marco	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi

Assume la presidenza il Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "PROGETTO "NIDO ANCH'IO" APPROVAZIONE CRITERI PER FORMAZIONE GRADUATORIA E SCHEMA DI CONVENZIONE." e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dalla responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto:**

**PROGETTO “NIDO ANCH’IO”**

**APPROVAZIONE CRITERI PER FORMAZIONE GRADUATORIA E SCHEMA CONVENZIONE**

### L’ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI

#### **PREMESSO CHE:**

Con Deliberazione di Giunta Comunale n° 46 del 16.05.2013 è stata approvata la scheda progettuale “Nido Anch’lo” nel rispetto di quanto stabilito nell’avviso pubblico di cui alla Determinazione Dirigenziale n° 72/DL33 del 25.03.2013 – Direzione Politiche attive del Lavoro, Formazione e Istruzione, Politiche sociali – della Giunta Regionale Abruzzo;

Che nel progetto si è optato per l’ipotesi lett. B) “Aumento dei posti mediante acquisto di unità presso i servizi educativi per la prima infanzia privati accreditati”, dando atto che la struttura accreditata individuata, unica nel territorio, è la Cooperativa Sociale Nido d’Infanzia “Bubusettete”, già convenzionata con il Comune di Carsoli per l’ anno scolastico 2012-2013;

Che, ai fini della realizzazione del progetto, con nota Racc. A/R prot. n° 5058 in data 23.05.2013, è stato richiesto apposito finanziamento alla Regione Abruzzo;

Che con determinazione n° 57/DL29 del 19.07.2013 la Giunta Regionale – Politiche attive del Lavoro, Formazione e Istruzione, Politiche Sociali - ha approvato gli esiti della valutazione delle istanze pervenute dai Comuni Abruzzesi , assegnando al Comune di Carsoli un contributo di € 48.963,09 per la realizzazione del progetto “Nido Anch’lo”, cui va aggiunto il 5% a carico dell’Ente pari a € 2.448,15 per un totale di € 51.411,24;

Che detto progetto, in via di conclusione, ha permesso a n° 16 bambini di età compresa tra tre mesi e tre anni di frequentare il Nido d’Infanzia “Bubusettete” nella fascia oraria 7,30/14,00, consentendo alle mamme di poter lavorare reinserendosi o permanendo nel mercato del lavoro conciliando, in tal modo, la vita lavorativa con il ruolo di mamma;

Che ad oggi non è stato ancora pubblicato alcun avviso pubblico da parte della Regione Abruzzo che permetta ai Comuni di poter richiedere finanziamenti per l’acquisto di posti negli asili nido, con la conseguenza che, senza alcuna forma di contribuzione, sarà molto difficile per i genitori tornare ad iscrivere i propri figli al nido;

Preso atto che già molti genitori sono venuti a richiedere aiuti all’Ente per poter sostenere le spese di frequenza del nido anche per il nuovo anno 2014/2015;

Ritenuto estremamente importante, in attesa di conoscere le determinazioni regionali in merito, intervenire per garantire la continuità di un servizio che, come detto, permette anche alle donne di poter lavorare soprattutto in questo momento di congiuntura economica;

Rilevato che le risorse a disposizione per l'acquisto di posti nel citato Nido "Bubusettete" sono, al momento, pari a € 5.858,66 di cui al progetto in itinere e ad € 3.000,00 che Questa Amministrazione intende prevedere nel redigendo bilancio 2014, per un totale di € 8.858,66;

Considerato che l'Ente, in attesa e nella speranza che la Regione Abruzzo finanzi di nuovo il progetto di cui trattasi, intende utilizzare anche risorse proprie – pari, come detto, a € 3.000,00 – al fine di garantire continuità ad un servizio prezioso in una realtà come quella carsolana che vede la presenza di un solo asilo nido e la necessità di molte famiglie di iscriverci i propri figli;

Che, sulla base delle risorse disponibili e delle richieste di contributo pervenute per le vie brevi da parte delle famiglie, si può immaginare di agevolare l'iscrizione e la frequenza del Nido d'Infanzia "Bubusettete" di n° 15 bambini di età compresa tra tre mesi e tre anni, tramite l'acquisto di altrettanti posti, attraverso la concessione di un contributo di circa € 150.00 mensili a bambino – per la fascia di frequenza 7,30/14,00 – per n° 4 mesi da Settembre a Dicembre 2014, il tutto in attesa e nella speranza che vengano assegnati contributi regionali da utilizzare nell'immediato oppure nel nuovo anno;

Che, al fine di dare attivazione al progetto e quantificare con precisione il contributo mensile destinato all'acquisto di posti, è necessario acquisire formalmente le domande delle famiglie fissando i criteri per la formazione di una graduatoria e approvando la convenzione per la disciplina dei rapporti tra la Cooperativa Sociale "Bubusettete" e l'Ente;

Visti i criteri predisposti riportati nell'Allegato A alla presente proposta;

Visto lo schema di convenzione all'uopo predisposto, contenuto nell'allegato "B" alla presente proposta;

### **PROPONE**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, agevolare l'iscrizione e la frequenza del Nido d'Infanzia "Bubusettete" di n° 15 bambini di età compresa tra tre mesi e tre anni, tramite l'acquisto di altrettanti posti, attraverso la concessione di un contributo di circa € 150.00 mensili a bambino – per la fascia di frequenza 7,30/14,00 – per n° 4 mesi da Settembre a Dicembre 2014, il tutto in attesa e nella speranza che vengano assegnati contributi regionali da utilizzare nell'immediato oppure nel nuovo anno;

Prendere atto che allo scopo saranno utilizzate le seguenti risorse:

- € 5.858,66 del progetto "Nido Anch'lo" di cui alla determinazione n° 57/DL29 del 19.07.2013 della Giunta Regionale – Politiche attive del Lavoro, Formazione e Istruzione, Politiche Sociali;
- € 3.000,00 da prevedere nel bilancio in corso di formazione;

Dare atto che la somma di € 5.858,66 risulta già impegnata all'intervento 1 10 04 05 del bilancio 2013;

Prevedere nel redigendo bilancio 2014 la restante somma di € 3.000,00 necessaria alla realizzazione degli intenti di cui sopra;

Riproporzionare il contributo concesso alle famiglie in caso di frequenza del bambino nella fascia oraria 7,30/12.00 e concedere un contributo maggiore a ciascuna famiglia nel caso in cui il numero dei bambini frequentanti sia inferiore alle 15 unità e/o vengano acquisite ulteriori risorse finanziarie;

Approvare:

- 1) L'allegato A alla presente proposta, avente ad oggetto "Criteri e modalità di presentazione delle domande ai fini della formazione della graduatoria per l'accesso al contributo per l'iscrizione al "Nido d'Infanzia Bubusettete" per il periodo Settembre/Dicembre 2014";
- 2) L'allegato B alla presente proposta, avente ad oggetto "Convenzione con il Nido d'Infanzia Bubusettete" per l'erogazione di contributi in favore dei bambini iscritti per il periodo Settembre/Dicembre 2014;

Dare mandato al Sindaco, in qualità di legale rappresentante dell'Ente, per la sottoscrizione della convenzione;

Dare mandato, altresì, al Responsabile dei Servizi Generali per tutti gli ulteriori adempimenti, compresa la predisposizione e la pubblicazione dell'avviso pubblico finalizzato a raccogliere le domande e stilare una graduatoria;

Dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del T.U.E.L.

**IL PROPONENTE**

F.to Federica Arcangeli

**PARERI ART. 49 T.U**

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Proposta elaborata il 25.07.2014

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

**PROGETTO " NIDO ANCH'IO"**  
**CRITERI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**  
**PER ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO COMUNALE PER ISCRIZIONE E FREQUENZA NIDO D'INFANZIA**  
**"BUBUSETTETE"**  
**PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2014**

✓ **REQUISITI PER L'ACCESSO**

Possono presentare domanda di ammissione al contributo comunale per l'iscrizione e la frequenza del nido d'infanzia "Bubusettete" i genitori (o propri delegati), tutori o affidatari di bambini e bambine in età compresa tra tre mesi e tre anni.

✓ **TERMINE DI PRESENTAZIONE**

I termini di presentazione della domanda di ammissione al contributo comunale per l'iscrizione e la frequenza del nido d'infanzia "Bubusettete" per il periodo Settembre/Dicembre 2014 **sono fissati dal ..... al ..... Agosto 2014.**

✓ **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al contributo in oggetto è effettuata, entro i termini stabiliti, dal genitore (o delegato) o da chi ne fa le veci (tutore o affidatario in base a sentenza del tribunale) mediante compilazione dell'apposito modulo, a disposizione presso l'Ufficio Segreteria, la Portineria del Comune di Carsoli e sul sito istituzionale all'indirizzo [www.comune.carsoli.aq.it](http://www.comune.carsoli.aq.it). Il modulo contiene dichiarazioni con valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e pertanto, ai sensi della normativa vigente, deve essere:

- consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune e sottoscritto in presenza dell'incaricato alla raccolta;
- inviato tramite fax, o consegnato da altri, con allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi sottoscrive la domanda;
- inviato per posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento con allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi sottoscrive la domanda. Solamente in questo caso, ai fini dell'ammissione, fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante.

La domanda deve essere compilata in ogni parte. In assenza di dati utili ai fini dell'attribuzione del punteggio la domanda non potrà essere accolta.

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni rese, anche con l'ausilio della Guardia di Finanza. Nei confronti di chi rilascia dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione procederà rideterminando la posizione in graduatoria in base all'attribuzione del punteggio derivante dalla situazione effettivamente verificata rispetto a quella dichiarata, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in termini di sanzioni.

Nella domanda il richiedente dovrà

- indicare:
  - le sue complete generalità;
  - la situazione complessiva del bambino e del nucleo familiare di riferimento (eventuale presenza di disabilità, numero dei figli, situazione lavorativa);
  - la situazione economica del nucleo familiare attraverso presentazione di attestazione ISEE rilasciata da un CAF abilitato. I redditi da assumere alla base del calcolo dell'indicatore I.S.E.E. sono quelli relativi all'anno 2013, dichiarati nel 2014.
- allegare:
  - copia della documentazione rilasciata dall'autorità preposta attestante la qualifica di tutore o affidatario nel caso di domanda sottoscritta dal tutore o dall'affidatario;
  - atto di delega corredato di copia del documento di identità del delegato e del delegante, nel caso in cui il genitore deleghi altra persona a presentare domanda;
  - originale o copia conforme all'originale della certificazione sanitaria nel caso di domanda a favore di bambini e bambini in condizione di disabilità.

Tutti i requisiti che danno luogo a punteggio utile ai fini della formazione della graduatoria devono essere posseduti all'atto della domanda e trovare conferma al momento della chiusura dei termini.

#### ✓ **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Sulla base delle domande di ammissione al contributo presentate viene formata la graduatoria dei beneficiari. La collocazione nella graduatoria viene effettuata sulla base di un punteggio complessivo ottenuto sommando i punteggi relativi a ciascuno dei criteri individuati.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio il nucleo familiare di riferimento è quello dei genitori che dovrà essere autocertificato al momento della domanda. Se uno dei genitori ha residenza anagrafica diversa e non sussista situazione di separazione legale, di divorzio o di abbandono del coniuge accertato in sede giurisdizionale, ambedue i genitori si considerano facenti parte dello stesso nucleo familiare del bambino.

## 1) CONDIZIONI DI PRIORITA'

Hanno priorità assoluta al diritto all'ammissione al contributo di cui trattasi :

- bambini e le bambine con disabilità certificata (da documentare attraverso la presentazione di certificazione sanitaria in originale o copia);
- i bambini e le bambine in situazione di svantaggio sociale e culturale attestata da relazione dei Servizi Sociali.

## 2) SITUAZIONE FAMILIARE

Per definire il punteggio relativo alla situazione familiare vengono valutati i seguenti aspetti relativi al nucleo di appartenenza del minore:

- presenza di un solo genitore;
- situazioni di invalidità;
- numero dei figli;
- situazione lavorativa dei genitori;

### 2.1) PRESENZA DI UN SOLO GENITORE

Viene riconosciuta la condizione di "genitore solo" al genitore che effettivamente vive solo con il bambino/la bambina e precisamente nei casi di:

- mancato riconoscimento del bambino/bambina da parte di uno dei due genitori;
- stato di vedovanza;
- separazione legale ovvero quando è stata ordinata la separazione;
- divorzio;
- abbandono del coniuge, accertato in sede giurisdizionale.

La convivenza con un nuovo/a compagno/a viene ritenuta come presenza nel nucleo familiare di due genitori.

PUNTEGGIO	
assenza di un genitore per mancato riconoscimento o vedovanza	5
assenza di un genitore per separazione legale, divorzio, abbandono del coniuge	3

## 2.2) PRESENZA NEL NUCLEO FAMILIARE DI RIFERIMENTO DI PERSONE AFFETTE DA DISABILITA' CERTIFICATA

Ai fini dell'assegnazione del punteggio, deve essere dichiarata la presenza nel nucleo familiare di riferimento di un componente in condizioni di disabilità certificata

NUCLEO FAMILIARE IN CUI È PRESENTE UN GENITORE O CHI, IN CASO DI ASSENZA, SVOLGE FUNZIONE GENITORIALE IN CONDIZIONI DI DISABILITA' CERTIFICATA	PUNTI
grado di disabilità uguale o superiore al 74%	8
grado di disabilità compresa fra 66% e 73%	6
NUCLEO FAMILIARE IN CUI È PRESENTE UN ALTRO FIGLIO IN CONDIZIONI DI DISABILITA' CERTIFICATA	
grado di disabilità uguale o superiore al 74%	6
grado di disabilità compresa fra 66% e 73%	4

## 2.3 ) PUNTEGGIO FIGLI

Presenza nel nucleo familiare di bambini, anche se in affido, di età inferiore a 11 anni, compreso quello per cui viene presentata domanda di ammissione.

NUCLEI FAMILIARI CON 1 o 2 FIGLI	PUNTI
per ogni bambino di età inferiore a 6 anni	1,5
Per ogni bambino gemello di età inferiore a 6 anni	2,5
NUCLEI FAMILIARI CON 3 o PIÙ' FIGLI	
per ogni bambino di età inferiore a 6 anni	2
per ogni bambino gemello di età inferiore a 6 anni	3
NUCLEI FAMILIARI CON 1 o 2 FIGLI	
per ogni bambino di età da 6 a 11 anni	1
per ogni bambino gemello di età da 6 a 11 anni	2
NUCLEI FAMILIARI CON 3 o PIÙ' FIGLI	
per ogni bambino di età da 6 a 11 anni	1,5
per ogni bambino gemello di età da 6 a 11 anni	2,5

## 2.4) SITUAZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI

Ogni dichiarazione deve fare riferimento a situazioni già in essere al momento della presentazione della domanda. Non si terrà conto di promesse di assunzione o di situazioni lavorative non formalizzate.

1.a LAVORATORE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO O A TEMPO DETERMINATO, LAVORATORE ATIPICO, LAVORATORE AUTONOMO, IMPRENDITORE, AGRICOLTORE (sono compresi i contratti di inserimento lavorativo, apprendistato, il dottorato di ricerca, la borsa di studio, il praticantato)	PUNTI
Occupazione oltre le 30 ore settimanali (l'orario degli insegnanti a tempo pieno è fissato convenzionalmente in 35 ore settimanali)	5
Occupazione dalle 19 alle 30 ore settimanali	4
Occupazione fino alle 18 ore settimanali od occupazione stagionale o saltuaria per minimo 4 mesi/anno	3
1.b. DISOCCUPAZIONE	
Genitore disoccupato iscritto al Centro per l'Impiego	2

I punteggi sono riferiti a ciascun genitore.

## 3) SITUAZIONE ECONOMICA

Ai fini della valutazione della situazione economica si assume come indicatore di riferimento il valore I.S.E.E. .

SITUAZIONE ECONOMICA	PUNTI
nuclei familiari con valore ISEE fino ad euro 6.000,00	5
nuclei familiari con valore ISEE da euro 6.000,01 a euro 16.000,00	3
nuclei familiari con valore ISEE oltre euro 16.000,00	1

Usufruiranno del contributo comunale i primi 15 bambini collocati utilmente nella graduatoria degli ammessi. Qualora venissero meno uno o più requisiti che hanno legittimato la concessione del contributo comunale, lo stesso verrà revocato e si procederà con lo scorrimento della graduatoria degli ammessi.

- Il contributo comunale ammonterà ad € 150,00 circa mensili a bambino, per il periodo Settembre/Dicembre 2014 per iscrizione e frequenza del Nido d'Infanzia "Bubusetete", nella fascia oraria 7.30/14.00. Per orari di frequenza inferiori, precisamente dalle ore 7.30 alle ore 12.00, verrà praticata una riduzione proporzionale del contributo mentre verrà assegnato un contributo maggiore a ciascuna famiglia nel caso in cui il numero dei bambini frequentanti sia inferiore alle 15 unità e/o vengano acquisite ulteriori risorse finanziarie.

## PROGETTO " NIDO ANCH'IO"

### SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL NIDO D'INFANZIA "BUBUSETTETE"

per l'erogazione di contributi in favore dei bambini iscritti e frequentanti nel periodo  
Settembre/Dicembre 2014

L'anno duemilaquattordici il giorno ..... del mese di .....negli uffici del Comune di Carsoli

#### TRA

IL Comune di Carsoli P.IVA 00217280668 nella persona del legale rappresentante **Sindaco Dott. Domenico D'Antonio**, domiciliato per la carica in Carsoli P.zza della Libertà 1

#### E

BUBUSETTETE Cooperativa Sociale avente Sede Legale a Carsoli Località i Gobbi 1 P.IVA 01616550669 nella persona del suo Legale Rappresentante Sig. **Virgilio CRUCIANI** nato a Roma il 18 Marzo 1939 (c.f. CRCVGL39C18H501F).

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

#### Art. 1 Oggetto della Convenzione

Il Comune di Carsoli, per incoraggiare la presenza nel mercato del lavoro delle donne e conciliare la vita lavorativa con quella familiare, interviene a sostegno delle spese finalizzate all'iscrizione e alla frequenza del Nido d'Infanzia "Bubusetete" in favore di n° 15 bambini, nel periodo Settembre/Diembre 2014 per la fascia oraria 7.30 – 14.00.

Il Comune e la Cooperativa Sociale BUBUSETTETE definiscono con la presente convenzione, le modalità di collaborazione reciproca per l'attuazione dell' attività citata

#### Art. 2 Finalità della convenzione

Finalità della convenzione è attivare un' offerta pubblica di servizi per la prima infanzia a disposizione delle famiglie con figli tra i 3 e i 36 mesi per incoraggiare la presenza femminile nel mercato del lavoro.

#### Art. 3 Impegni e compiti del gestore dell'Asilo Nido

Il gestore si impegna a:

- Mettere a disposizione del Comune n. 15 posti da beneficiare con il contributo comunale.
- Accogliere i bambini, anche disabili che verranno segnalati dal Comune senza distinzione di genere, nazionalità, religione
- Garantire nell'unità di offerta convenzionata, la presenza di criteri organizzativi generali e di tempi di apertura convenuti
- Garantire il rapporto numerico personale educativo/bambini per tutti i bambini accolti nel rapporto di 8 a 1
- Segnalare tempestivamente al Comune il posto resosi vacante
- Collaborare con il Comune alla buona riuscita dell'azione

- Trasmettere, con cadenza mensile, le fatture relative alla quota a carico del Comune, stimata in circa € 150,00 mensili a bambino, per n° 15 bambini beneficiari del contributo, regolarmente frequentanti il Nido d'Infanzia "Bubusettete" da Settembre a Dicembre 2014. Si precisa che per orari di frequenza inferiori, precisamente dalle ore 7.30 alle ore 12.00, verrà praticata una riduzione proporzionale del contributo mentre verrà assegnato un contributo maggiore a ciascuna famiglia nel caso in cui il numero dei bambini frequentanti sia inferiore alle 15 unità e/o vengano acquisite ulteriori risorse finanziarie.

#### **ART. 4 Impegni e compiti del Comune**

Il comune si impegna a:

- Finanziare a n° 15 famiglie che ne faranno richiesta e utilmente collocate nella graduatoria di merito, una quota del costo della retta relativo alla iscrizione e frequenza del proprio figlio nel nido d'infanzia Bubusettete, nel periodo Settembre/Dicembre 2014, nella fascia oraria 7.30-14.00, nella misura pari a circa 150,00 euro mensili su un costo mensile complessivo di circa € 400,00. Per orari di frequenza inferiori, precisamente dalle ore 7.30 alle ore 12.00, verrà praticata una riduzione proporzionale del contributo mentre verrà assegnato un contributo maggiore a ciascuna famiglia nel caso in cui il numero dei bambini frequentanti sia inferiore alle 15 unità e/o vengano acquisite ulteriori risorse finanziarie.
- Segnalare al gestore i nominativi dei bambini da beneficiare.
- Erogare mensilmente e previa presentazione di regolare fattura da parte del gestore il corrispettivo del costo del servizio così come determinato.
- Collaborare con il gestore alla buona riuscita dell'azione.

#### **Art. 5 Modifiche della convenzione**

Saranno valutati tra le parti eventuali aggiornamenti, riorientamenti, variazioni o integrazioni, compatibili con le finalità dell'azione, che si rendessero necessari in seguito ad esigenze emerse nel corso della realizzazione dell'azione.

#### **Art. 6 Rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni del codice civile.

#### **Art. 7 Controversie**

Per eventuali controversie in ordine all'esecuzione della presente convenzione, le parti, di comune accordo, dichiarano competente il Foro di Avezzano.

#### **Art. 8 Durata della convenzione**

La Convenzione avrà una durata di 4 mesi, precisamente dal 1 Settembre al 31 Dicembre 2014. Non sono ammesse proroghe automatiche.

Carsoli, li

Per il Comune di Carsoli  
Il Sindaco Dott. Domenico D'Antonio

Per la Cooperativa Sociale "Bubusettete"  
Il legale rappresentante Sig. Virgilio Cruciani

.....

.....

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Domenico D'Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 08.08.2014 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 6622 in data 08.08.2014 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 08.08.2014

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

---