



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 98	<b>OGGETTO:</b> ELEZIONI EUROPEE E REGIONALI DEL 25 MAGGIO 2014  LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO ELETTORALE DIPENDENTI COMUNALI
<b>Data</b> 09.06.2014	

L'anno duemilaquattordici , il giorno 9 del mese di Giugno , nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 2403 del 13.03.2014 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Visto il D.P.R. del 17/03/2014, pubblicato sulla G.U. n. 64 del 18/03/2014, relativo all'indizione dei comizi elettorali per le elezioni dei membri del parlamento europeo spettanti all'Italia, previste per il giorno 25/05/2014, in applicazione dell'art. 9 della L. n. 28/2000;

Visto il Decreto n° 6 del Presidente della Giunta Regionale in data 14.01.2014 con il quale sono state indette per il giorno 25 Maggio 2014 le elezioni del Presidente della Giunta Regionale e per il rinnovo del Consiglio Regionale della Regione Abruzzo;

Preso atto della determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n° 52 del 31.03.2014, con la quale veniva costituito per le Elezioni Europee e Regionali del 25 Maggio 2014 l'ufficio elettorale e autorizzato il personale dipendente ad eseguire il lavoro straordinario nel rispetto delle norme vigenti in materia;

Considerato che il periodo elettorale è ormai terminato e che le consultazioni elettorali di cui sopra si sono svolte con puntualità e regolarità;

Tenuto presente, nel rispetto dell'art. 3, comma 83 della L. Finanziaria 2008, che il personale ha timbrato regolarmente con badge magnetico le presenze in servizio e che, pertanto, si può procedere alla liquidazione delle ore di straordinario effettivamente prestate;

Viste le disposizioni inerenti il riparto delle spese nonché le modalità di rimborso al Comune di quanto anticipato;

Ritenuto dover procedere con il presente atto alla liquidazione dello straordinario prestato dai dipendenti in occasione delle Elezioni in oggetto, previa verifica della regolarità delle timbrature e

dell'ammontare delle ore prestate da ciascun dipendente autorizzato;

Visto il prospetto di liquidazione all'uopo predisposto;

Visto il T.U.E.L.

Visto lo Statuto Comunale

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, procedere alla liquidazione delle ore di lavoro straordinario prestate dai dipendenti autorizzati in occasione delle Elezioni Europee e Regionali di Domenica 25 Maggio 2014;

Dare mandato al servizio di ragioneria di liquidare la somma di € 10.509,00 in favore dei dipendenti comunali autorizzati, nel rispetto del prospetto che, se pur non materialmente allegato, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dare atto che la citata spesa di € 10.509,00 impegnata al capitolo 29580 con precedente determinazione dei Servizi Generali n° 52/2014 sarà rimborsata per il 50% dallo Stato e per il 50% dalla Regione Abruzzo;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 6399 DELL'01.04.2014**

Carsoli li 12.06.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 5103 del 13.06.2014**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 13.06.2014 :

- All'Albo Pretorio On line

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

\_\_\_\_\_

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

\_\_\_\_\_

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----