



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 62	OGGETTO: PIANO DI ZONA 2011/2013 AREA INTERVENTI SPECIFICI- BORSE LAVORO RIVOLTE AI CITTADINI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO
Data 08.04.2014	APPROVAZIONE GRADUATORIA

L'anno duemilaquattordici, il giorno 8 del mese di Aprile , nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 2403 del 13.03.2014 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Che con deliberazione di Giunta Comunale n° 8 del 20.02.2014 è stato stabilito di aderire al programma proposto dalla Comunità Montana "Montagna Marsicana" di Avezzano finalizzato all'inserimento lavorativo di persone economicamente e socialmente svantaggiate, attraverso tirocini lavorativi, stage e borse lavoro e per il quale è stata assegnata a questo Comune la somma di € 8.218,75;

Che, con medesima deliberazione, è stato stabilito di attivare, per le finalità di cui sopra, delle borse lavoro finalizzate all'apprendimento di nuove specifiche competenze lavorative, oltre che all'autostima e a una relativa autonomia personale ed economica, per lo svolgimento di attività nel settore sociale, socio-assistenziale, scolastico e nel settore della manutenzione, volte, queste ultime, alla conservazione dell'arredo e del decoro urbano;

Che è stato dato mandato alla Sottoscritta in ordine agli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto, chiarendo che tale opportunità dovrà essere riservata ai nuclei familiari economicamente più svantaggiati, ove siano presenti persone inoccupate/disoccupate, con priorità per i nuclei familiari aventi figli minori;

Che, pertanto, in esecuzione della citata deliberazione, con Determinazione dei Servizi Generali n° 43 dell'11.03.2014 è stato approvato l'avviso pubblico e lo schema di domanda per permettere agli interessati aventi i requisiti richiesti, di poter presentare istanza;

Che l'avviso, pubblicato ai sensi di legge, all'albo pretorio on line nonché sul sito istituzionale dell'Ente dal 13 al 28 Marzo 2014, prevedeva il reclutamento di n° 8 disoccupati/inoccupati in situazione di disagio socio-economico;

Che il compenso mensile lordo per ciascuna borsa lavoro è stato stabilito in € 500,00 per due mesi (totale € 1.000,00) con un impegno settimanale di 20 ore da parte del borsista;

Preso atto che entro il termine stabilito per la presentazione delle domande, fissato al 28 Marzo 2014, sono pervenute n° 20 (venti) domande, tutte in possesso dei requisiti richiesti nel bando e quindi tutte ammesse;

Rilevato che l'avviso prevede, dopo la verifica dei requisiti di accesso da parte della Sottoscritta, la formulazione della graduatoria sulla base delle condizioni del nucleo familiare, attraverso l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto nella TABELLA "A" "Criteri e parametri per la formazione della graduatoria" di cui all'avviso stesso;

Tenuto presente, altresì, che in caso di parità il richiedente più anziano precede il più giovane e che in caso di ulteriore parità prevale il richiedente con il maggior carico di famiglia;

RITENUTO, pertanto, con il presente atto, provvedere ad approvare la relativa graduatoria, al fine di determinare, sulla base dei criteri e parametri riportati nell'avviso, i n. 8 richiedenti che risulteranno assegnatari della borsa;

Vista la L. n° 328/2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, approvare la graduatoria degli ammessi alle borse lavoro –piano di zona 2011/2013- di cui all'avviso pubblico approvato con determinazione dei S.G. n° 43 dell'11.03.2014, come di seguito riportata:

GRADUATORIA DOMANDE BORSE LAVORO 2014

PROTOCOLLO E DATA	COGNOME E NOME	PUNTI PER ISEE	PUNTI CARICO FAM.	PUNTI ANZIANITA' DISOCC.	TOTALE PUNTI
2493 DEL 17.03.2014	CODRESCU IONICA	4,00	1,00	1,00	6,00
2947 DEL 28.03.2014	CARATUNTI VERONICA	4,00	1,00	1,00	6,00
2944 DEL 28.03.2014	COCOCCIA PASQUALE	4,00	0,50	1,00	5,50
2892 DEL 27.03.2014	SPINELLI ROBERTO	4,00	0,50	1,00	5,50
2932 DEL 28.03.2014	FORNARI VINCENZO	3,00	1,00	1,00	5,00
2525 DEL 18.03.2014	TULLI ALESSANDRO	4,00	0,50	0,50	5,00
2868 DEL 27.03.2014	ANIBALLI ISABELLA	4,00	0,00	1,00	5,00
2810 DEL 26.03.2014	ANIBALLI CLAUDIO	4,00	0,00	1,00	5,00
2444 DEL 15.03.2014	FREZZA EMANUELA	4,00	0,50	0,25	4,75
2629 DEL 21.03.2014	PORFILI AZZURRA	4,00	0,50	0,25	4,75
2919 DEL 28.03.2014	GENOVESE CLAUDIO	4,00	0,00	0,75	4,75
2685 DEL 24.03.2014	DI LEGGE ELIO	4,00	0,00	0,50	4,50
2881 DEL 27.03.2014	DE LUCA LETIZIA	4,00	0,00	0,50	4,50
2936 DEL 28.03.2014	CIMEI NICOLA	4,00	0,00	0,50	4,50
2749 DEL 25.03.2014	MANCO DANIELE	4,00	0,00	N.V.*	4,00
2758 DEL 25.03.2014	ANGELINI ARIANNA	3,00	0,50	0,25	3,75
2901 DEL 27.03.2014	DI CARLO SIMONA	3,00	0,00	0,25	3,25
2948 DEL 28.03.2014	FRATE VINCENZO	1,00	1,50	0,25	2,75
2578 DEL 19.03.2014	MATTEACCI ALBA	1,00	0,50	0,25	1,75
2703 DEL 24.03.2014	ESPOSITO FABRIZIO	1,00	0,00	0,25	1,25

* N.V. = Non Valutabile

Procedere con successive determinazioni all'attivazione delle borse lavoro in favore dei primi 8 utilmente collocati nella graduatoria che precede;

Dare atto che, in linea con quanto stabilito nel relativo avviso:

- in caso di non accettazione della borsa da parte degli aspiranti utilmente collocati nella graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa;
- ai fini dell'inserimento nella Borsa Lavoro dei soggetti aventi titolo è comunque indispensabile l'acquisizione di apposita certificazione del competente servizio ASL L'Aquila-Avezzano-Sulmona, attestante l'idoneità del soggetto allo svolgimento delle attività della Borsa Lavoro;
- la graduatoria avrà la durata di un anno dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata anche in caso di reperimento di ulteriori risorse da dedicare a tale finalità.

Dare atto che nella Determinazione di Questo Servizio n° 43 del'11.03.2014 è stato stabilito di prevedere nel bilancio 2014, in corso di formazione, la spesa complessiva di € 8.218,75 pari al contributo assegnato dalla Comunità Montana "Montagna Marsicana" al nostro Comune;

Che nella medesima determinazione è stato dato atto, altresì, che della somma complessiva di € 8.218,75, € 8.000,00 saranno destinate ai compensi dei borsisti – nello specifico € 500.00 lordi al mese per due mesi per ciascun borsista – ed € 218,75 alle spese INAIL;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. **DEL**

Carsoli lì 10.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 3436 del 10.04.2014

La presente determinazione viene trasmessa oggi 10.04.2014:

- All'Albo Pretorio On Line

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
