



**COMUNE DI TAGLIACOZZO**  
*Provincia dell'Aquila*

---

***COPERTURA DEL POSTO  
DI N. 1 ISTRUTTORE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA,  
ADDETTO ALLA CONTABILITA' ED ALLE PAGHE, – CAT. C –  
MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI***

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- ❑ In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 13.03.2014 , esecutiva a termine di legge, con la quale si attiva la procedura per la copertura del posto di Istruttore dell'Area Economico – Finanziaria;
- ❑ Conclusasi con esito negativo l'adempimento previsto dall'art. 34-bis del D.Lgs 165/2001 (mobilità d'ufficio) sulla copertura del posto di che trattasi;
- ❑ Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- ❑ Visto il vigente regolamento Comunale recante norme in materia di accesso agli impieghi, in particolare l'art. 59 bis e 59 ter;
- ❑ Visto il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n°267/2000;
- ❑ Visto il D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 del Codice sulla pari opportunità tra uomini e donne;
- ❑ Viste le disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale negli enti locali;
- ❑ Visto il vigente CCNL dei dipendenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

**RENDE NOTA**

La volontà dell'Amministrazione Comunale di ricoprire, tramite mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, il posto a tempo pieno e indeterminato, resosi vacante dal 31 dicembre 2013, di Istruttore addetto alla Contabilità ed alle Paghe - cat. C – dell'Area Economico Finanziaria.

**Requisiti per l'ammissione**

Possono presentare la domanda di trasferimento al Comune di Tagliacozzo tutti i dipendenti a tempo indeterminato, pieno o parziale, in ruolo presso le pubbliche amministrazioni inquadrati nella categoria e nel profilo professionale pari al posto che si intende ricoprire. La mobilità esterna è riservata a dipendenti provenienti da altro Ente soggetto a limitazioni per l'assunzione di personale e che abbiano almeno due anni di anzianità nella categoria e nel profilo di Istruttore addetto alla Contabilità e Paghe alla data di pubblicazione del presente avviso.

**Modalità di partecipazione**

I dipendenti di ruolo di Pubbliche Amministrazioni, di pari categoria e profilo professionale, che siano interessati al trasferimento presso questo Ente, devono presentare domanda, utilizzando lo schema allegato al presente avviso, corredata da copia del documento di riconoscimento valido, all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Piazza Duca degli Abruzzi, Tagliacozzo, **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 4 aprile 2014**. In caso di spedizione tramite posta, sia ordinaria che raccomandata, non fa fede la data del timbro

postale. Si precisa, pertanto, che non saranno accettate le domande che arriveranno al protocollo dopo il giorno e l'ora di scadenza del bando, anche se spedite entro il termine.

Sul plico va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Istruttore - cat. C – dell'Area Finanziaria mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001".

La domanda potrà essere inoltrata, negli stessi termini, tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: [comune.tagliacozzo@mailcertificata.it](mailto:comune.tagliacozzo@mailcertificata.it). Le domande inviate all'indirizzo di posta certificata istituzionale, saranno prese in carico solo se provenienti da soggetti che dispongono a loro volta di posta certificata (Art. 6 del D.Lgs n. 82/2005). La domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato PDF. I candidati devono inserire nell'oggetto della mail l'intestazione del concorso.

Nella domanda il candidato dovrà indicare, nella forma di autocertificazione resa ai sensi di legge, oltre alle proprie generalità, l'Amministrazione presso la quale presta servizio di ruolo, la qualifica o la categoria, la posizione economica ed il profilo professionale posseduti, gli anni di esperienza nel profilo richiesto; i titoli di studio posseduti, nonché delle attività effettivamente svolte presso l'Ente di appartenenza. La domanda dovrà essere accompagnata da un curriculum dettagliato illustrativo degli ulteriori requisiti e titoli posseduti e copia del documento di riconoscimento valido.

Le domande non sottoscritte, ricevute oltre il termine indicato, ovvero prive del curriculum personale debitamente sottoscritto, non saranno prese in considerazione.

Ai fini del presente avviso si precisa che le domande di mobilità esterna in precedenza presentate non saranno prese in considerazione e che, pertanto, gli interessati dovranno presentare domanda ai sensi del presente bando ed entro i termini stabiliti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione potrà risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

In presenza di più domande, sarà formulata, ai sensi del regolamento comunale vigente in materia, una graduatoria per titoli in base ai criteri appresso riportati:

1) **ANZIANITA' DI SERVIZIO:** max punti 10

- per ogni anno di servizio prestato in una categoria (qualifica funzionale) almeno uguale a quella del posto da ricoprire: **punti 0,50;**
- per ogni anno di servizio prestato in una categoria (qualifica funzionale) inferiore a quella del posto da ricoprire: **punti 0,20;**

2) **TITOLI CULTURALI**

- per un titolo di studio pari a quello necessario per l'accesso al posto: **punti 2;**
- per un titolo di studio superiore a quello necessario per l'accesso al posto: **punti 4;**

3) **ESIGENZA DI RICONGIUNGIMENTO AL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE**

a) In caso di ricongiungimento al nucleo familiare, residente da almeno un anno nel Comune di Tagliacozzo:

- **punti 12** se del nucleo familiare fanno parte coniuge e/o figli, con maggiorazione di altri due punti per ogni figlio minorenni e/o maggiorenne, purchè ancora studente, limitatamente al periodo di durata del corso di studio;
- **punti 10** se del nucleo familiare fanno parte solo genitori e/o fratelli;

b) In caso di ricongiungimento al nucleo familiare, residente da almeno un anno nel circondario di Tagliacozzo, entro un raggio di 20 Km:

- **punti 6** se del nucleo familiare fanno parte coniuge e/o figli, con maggiorazione di altri due punti per ogni figlio minorenni e/o maggiorenne, purchè ancora studente, limitatamente al periodo di durata del corso di studio;
- **punti 3** se del nucleo familiare fanno parte solo genitori e/o fratelli;

Nei casi di cui alle lettere a) e b) del punto 3 saranno aggiunti 4 punti se nel nucleo familiare il richiedente sia l'unico adulto autosufficiente.

4) **NECESSITA' DI ASSISTENZA A FAMILIARI CONVIVENTI RESIDENTI IN TAGLIACOZZO E NEL CIRCONDARIO ENTRO UN RAGGIO MAX DI 20 KM:**

- **punti 8** per la necessità di assistenza continua ad un parente o un affine entro il 3° grado convivente che si trovi in situazione di handicap grave, riconosciuta ai sensi dell'art. 4, comma 3°, della L. 104/92;
  - **punti 4** per la necessità di assistenza continua ad un parente o un affine entro il 3° grado, convivente, che si trovi in situazione di handicap, riconosciuta ai sensi dell'art. 4 comma 1, della L.104/92;
- 5) **GRADO DI DISAGIO DELL'ATTUALE SEDE DI LAVORO**
- per una sede attuale di lavoro distante dal Comune di Tagliacozzo fino a 20 Km: **punti 2;**
  - per una sede attuale di lavoro distante dal Comune di Tagliacozzo più di 20 Km e fino a 40 Km: **punti 4;**
  - per una sede attuale di lavoro distante dal Comune di Tagliacozzo più di 40 Km e fino a 100 Km: **punti 6;**
  - per una sede attuale di lavoro distante dal Comune di Tagliacozzo più di 100 Km e fino a 300 Km: **punti 8;**
  - per una sede attuale di lavoro distante dal Comune di Tagliacozzo più di 300 Km: **punti 10.**

Nella domanda il dipendente dovrà indicare, nella forma di autocertificazione resa ai sensi di legge, tutti i titoli posseduti, necessari all'attribuzione del punteggio.

L'esito della selezione è subordinato al rilascio del nulla osta dell'Ente di provenienza che dovrà pervenire entro 30 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione.

Il presente avviso di mobilità non costituisce alcun titolo o diritto per i richiedenti, non vincola l'Amministrazione comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Tagliacozzo si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

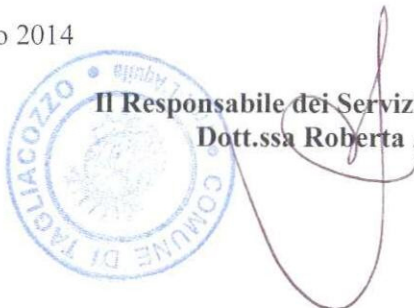
Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento ai CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Amiconi, Responsabile dei Servizi Amministrativi; per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Tagliacozzo, tel 0863614203-614235.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Tagliacozzo [www.comune.tagliacozzo.aq.it](http://www.comune.tagliacozzo.aq.it).

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003.

Tagliacozzo, li 20 marzo 2014


  
**Il Responsabile dei Servizi Amministrativi**  
**Dott.ssa Roberta Amiconi**