



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 10 del reg.	Oggetto: <b>APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI SERVIZIO E DI LAVORO - MODIFICHE DELIBERAZIONE G.C. N° 94 DEL 31.10.2013</b>
Data 11.03.2014	

L'anno duemilaquattordici il giorno 11 del mese di marzo alle ore 17:15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
D'Antonio	Domenico	Sindaco	X	
Arcangeli	Federica	Vice Sindaco	X	
Prosperi	Alberto	Assessore Esterno	X	
Testa	Alessandra	Assessore	X	
Granaroli	Marco	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi

Assume la presidenza il Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI SERVIZIO E DI LAVORO - MODIFICHE DELIBERAZIONE G.C. N° 94 DEL 31.10.2013 - " e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dalla responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Oggetto:

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE  
PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO  
DI SERVIZIO E DI LAVORO  
- MODIFICHE DELIBERAZIONE G.C. N° 94 DEL 31.10.2013 -**

### L'ASSESSORE AL PERSONALE

Premesso che:

Con Deliberazione di G.C. n° 94 del 31.10.2013 è stato approvato il "Regolamento Comunale per la Disciplina dell'orario di servizio e di lavoro" entrato in vigore il 1° Novembre 2013, determinando la cessazione dell'efficacia di ogni altra disposizione precedentemente prevista e in contrasto con la disciplina nello stesso contenuta.

Che l'art. 8 comma 1 del citato regolamento prevede una flessibilità di max 30 minuti in entrata (dalle ore 8.00 alle ore 8.30) con orario di inizio e termine della prestazione giornaliera rigidi nell'ambito del predetto scorrimento;

Che l'art. 8 comma 4 precisa che la predetta flessibilità di 30 minuti può essere utilizzata nel solo orario di entrata mattutina – ad es. se si entra alle ore 8:16 si deve uscire alle ore 14:16 – e che eventuali ritardi o permessi possono essere recuperati, come esplicitato nel successivo articolo 10 comma 1 lett. a), nei solo giorni di rientro settimanale, non oltre le ore 18.30;

Che da siffatta norma discende l'impossibilità, nei giorni di non rientro, di poter recuperare nella medesima giornata le brevi uscite mattutine (ad es. per la pausa caffè) dovendo necessariamente attendere i giorni di rientro per il recupero;

Che si ritiene, invece, molto più flessibile e elastico, anche ai fini del controllo elettronico delle presenze, poter permettere ai dipendenti di recuperare le brevi pause mattutine nella stessa giornata, nell'ambito della flessibilità di 30 minuti su riportata, introducendo nel regolamento tale previsione;

Rilevato, inoltre, che nell'art. 17 comma 1 del citato regolamento si stabilisce il recupero delle ore non lavorate per permessi brevi entro il secondo mese successivo a quello in cui si sono verificati e che siffatta disposizione non risulta essere in linea con le norme contrattuali nazionali vigenti che prevedono la possibilità di recupero entro il mese successivo;

Ritenuto, pertanto, dover apportare una correzione a detto comma 1 al fine di renderlo conforme alla normativa in materia;

Visto il D. Lgs. N° 165 del 30 Marzo 2001 e s.m.i.

Visto lo Statuto Comunale;

visto il T.U.E.L.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

## **PROPONE**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, apportare modifiche al “Regolamento Comunale per la Disciplina dell’orario di servizio e di lavoro” approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 94 in data 31.10.2013, come di seguito riportato:

1) Aggiungere, dopo l'art. 9 :

### **ART. 9 BIS – PAUSE BREVI PER ESIGENZE DI RISTORAZIONE: LE COSIDETTE “PAUSE CAFFE’ “**

*Il dipendente può allontanarsi dal luogo di lavoro per un tempo non superiore a 15 minuti per esigenze di ristorazione. Tale assenza, oltre a dover essere registrata con il sistema di rilevazione delle presenze, dovrà essere recuperata con una corrispondente prestazione lavorativa nella medesima giornata, ma nell’ambito della flessibilità ( cioè non oltre le 14,30) oppure mediante le modalità di recupero previste nell’art. 17 del presente regolamento.*

2) Modificare l’art. 17 comma 1 sostituendo all’espressione “entro il secondo mese successivo” l’espressione “entro il mese successivo”;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

**IL PROPONENTE**  
F.to Marco Granaroli

**PARERI ART. 49 T.U**

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Proposta elaborata il 06.03.2014

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Domenico D'Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 13.03.2014 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 2372 in data 13.03.2014 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 13.03.2014

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

---