



# COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà. 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 11

Data 15.01.2014

**Oggetto:** L. 328/00 MISURE DI CONTRASTO DELLA POVERTA'  
E DI SOSTEGNO AL REDDITO  
CONCESSIONE CONTRIBUTI ECONOMICI ORDINARI

L'anno duemilaquattordici, il giorno 15 del mese di Gennaio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5654 dell'11.06.2013 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che ai sensi del comma 3, art. 163 del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Che ai sensi dell'art. 1 Capo 3 del Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, approvato con Deliberazione di C.C. n° 26/00, il Comune sostiene i soggetti in stato di bisogno con sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici, allo scopo di superare un particolare stato di difficoltà della famiglia o della persona richiedente il beneficio;

Vista la legge quadro 328/00 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali e, in particolare, il Capo V, art. 22 lettera a), che prevede, tra l'altro, misure di contrasto della povertà e di sostegno al reddito;

Vista la richiesta di aiuto economico prot. n° 288 del 13.01.2014 trasmessa dalla Sig.ra M.E. la quale si trova in una situazione economica disagiata in quanto disoccupata, con un figlio disoccupato e uno all'università e grave difficoltà nel pagare le bollette delle varie utenze domestiche;

Vista la richiesta di sussidio economico prot. n° 277 del 13.01.2014 trasmessa dal Sig. C.G. rimasto senza casa a seguito di uno sfratto, privo di reddito in quanto ha perso il lavoro e con problemi di salute, già beneficiario di un piano di intervento assistenziale e domiciliare straordinario da parte del Comune e del Servizio di Segretariato sociale;

Sentita l'Assistente Sociale del Segretariato Sociale che ha confermato la condizione di bisogno nella quale versano i richiedenti;

Preso atto delle indicazioni fornite dall'Assessore alle Politiche Sociali in merito all'individuazione dei soggetti da aiutare, al quantum da corrispondere a ciascuno e al periodo temporale del beneficio;

Ritenuto, date le condizioni degli stessi e la grave situazione economica che il paese sta vivendo, poter intervenire con contributi ordinari mensili che, pur nel loro limitato importo, danno un aiuto alle famiglie che possono così contare su un'entrata certa;

Dato atto che le domande di sussidio e le relative documentazioni allegare sono conservate in atti ;

Visto il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/00;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la Legge 328/00;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espone in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, concedere contributi ordinari mensili **da Gennaio a Giugno 2014** ai richiedenti, come di seguito riportato:

Sig.ra M.E..... € 200.00

Sig. C.G. .... € 200.00

Impegnare la spesa di € 2.400,00 all'intervento 1 10 04 05 del bilancio 2014, in corso di formazione, dando atto che si opera in dodicesimi e che la stessa rientra nello stanziamento definitivamente assestato;

Procedere alla revoca dei contributi qualora si verificasse un miglioramento sostanziale delle condizioni economiche dei richiedenti;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, D. Lgs.vo 267/00; Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 6239 DEL 24.01.2014**

Carsoli lì **24.01.2014**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**

Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 1604 del 21.02.14**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 21.02.2014 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sul sito eTrasparenza

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Carsoli li** \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno 2014).

Dalla Residenza Comunale, li

F.to **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data .

**IL CONTABILE**

.....