



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 204	OGGETTO: ESONERO DAL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZIO TRASPORTO ANNO SCOLASTICO 2013-2014
Data 24.12.2013	

L'anno duemilatredici, il giorno 24 del mese di Dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5654 dell'11.06.2013 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 34 del 28.11.2013 di approvazione del bilancio corrente esercizio;

Considerato che con decorrenza 10 Settembre 2013 è stato attivato il Servizio Scuolabus per gli alunni della scuola primaria e media di Carsoli e frazioni e che con decorrenza 30 Settembre 2013 è stato attivato il servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola primaria di Carsoli e materna di Carsoli e frazione di Poggio Cinolfo;

Che, al fine di venire incontro alle fasce più deboli della popolazione e assicurare il diritto allo studio anche ai bambini meno fortunati, è stato previsto nel capitolato d'oneri relativo al servizio di refezione scolastica, al titolo VI – art. 26, l'obbligo per la ditta appaltatrice del servizio mensa di garantire un numero massimo di 8 esoneri dal pagamento del servizio, in favore dei bambini appartenenti a famiglie disagiate;

Considerato che la ditta aggiudicataria del servizio mensa ha specificato in offerta che provvederà alla fornitura gratuita dei pasti a favore di un numero di utenti pari a 5 e che con precedente determina n. 153 del 18.09.2013 sono state esonerate n. 2 unità a carico della ditta;

Che saranno a carico del bilancio comunale gli esoneri dal pagamento del servizio scuolabus nonché gli esoneri dal pagamento del servizio mensa scolastica eccedenti le 5 unità;

Acquisite agli atti le richieste di esonero dal pagamento del servizio di mensa scolastica da parte di genitori bisognosi in favore dei propri figli frequentanti le scuole di Carsoli, come di seguito riportate (per motivi di privacy i nominativi saranno conservati in atti e non resi noti nella presente determinazione):

- Prot. n 8705 del 25.09.2013 – Sigr N.M.C per il proprio figlio L.C.J–frequentante la scuola primaria
- Prot. n 8789 del 27.09.2013 – Sigr V.C per la propria figlia D.M – frequentante la scuola materna
- Prot. n 8800 del 27.09.2013 – Sigr V.P per la propria figlia A.G. – frequentante la scuola materna
- Prot. n 8861 del 30.09.2013 – Sigr M.A per il proprio figlio E.D – frequentante la scuola primaria
- Prot. n 8861 del 30.09.2013 – Sigr M.A. per il proprio figlio D.G.A–frequentante la scuola primaria

- Prot. n 9109 del 07.10.2013 – Sig.ra L.S. per il proprio figlio A.F. – frequentante la scuola primaria
- Prot. n 10168 del 08.11.2013 – Sig. G.I per la propria figlia S.A.I – frequentante la scuola primaria
- Prot. n 10534 del 18.11.2013–Sig. I.C.C per la propria figlia A.C.C – frequentante la scuola primaria

Acquisita agli atti le seguenti richieste di esonero dal pagamento del servizio scuolabus:

- Prot. 8664 del 24.09.2013 – Sig.ra M.I.A per il proprio figlio S.M.A – frequentante la scuola media
- Prot. 9125 del 08.10.2013 – Sig. S.T. per la propria figlia M.T. – frequentante la scuola media

Verificate le dichiarazioni ISEE agli atti presso Questo Ufficio;

RITENUTO di accogliere positivamente le richieste di esonero dal costo del servizio di trasporto e di refezione scolastica, affinché alle famiglie sia consentito un risparmio vista la situazione di disagio economico in cui versano;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, di concedere l'esonero dal pagamento della mensa scolastica agli alunni L.C.J. – D.M.– A.G. – E.D – D.G.A. – A.F. – S.A.I – A.C.C. - , i cui nominativi sono conservati in atti e per motivi di tutela della privacy non vengono riportati nella presente determinazione, con le seguenti modalità:

- n° 3 Unità a carico della ditta appaltatrice: alunni D.M e A.G frequentanti la scuola materna e l'alunno E.D. frequentante la scuola primaria;
- n° 5 Unità a carico del Comune di Carsoli: alunni L.C.J - D.G.A – A.F. S.A.I. – A.C.C. frequentanti la scuola primaria

e l'esonero dal pagamento del servizio scuolabus per l'alunno S.M.A. e M.T. a carico del Comune.

Vista la critica situazione economica familiare, determina inoltre di esonerare d'ufficio dal pagamento del servizio mensa e scuolabus l'alunna C.D.A frequentante la scuola primaria e dal pagamento del servizio scuolabus gli alunni D.O.C. frequentante la scuola primaria e D.O.N. frequentante la scuola media, per un importo complessivamente pari ad € 1.944,00.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile IMP. N. 6308 DEL 31.12.2013

A norma degli artt. 150 c. 1 e 151, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 31.12.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 1583 del 21.02.2014

La presente determinazione viene trasmessa oggi 21.02.2014 :

_ All'Albo Pretorio On Line

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
