



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà. 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 19

Data 27.01.2014

**Oggetto: SERVIZIO DI TELESOCORSO E TELECONTROLLO
SOCIETA' "LINEA APERTA" – RINNOVO CONTRATTO ANNO 2014
CIG 559420867A**

L'anno duemilaquattordici, il giorno 27 del mese di Gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5654 dell'11.06.2013 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che ai sensi del comma 3, art. 163 del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n° 109 in data 5.12.2013, è stato stabilito di assicurare, anche per l'anno 2014, la continuità del servizio di Telesoccorso e Telecontrollo da parte della Società "Lineaperta" di Avezzano, a favore di n° 3 anziani soli e residenti nel Comune, al costo di €32.25 mensili ad utente iva 22% compresa;

Che con medesima deliberazione è stato dato mandato alla Sottoscritta di rinnovare per un ulteriore anno il contratto n° 431/2013, scaduto il 31.12. 2013, prevedendo le relative risorse nel bilancio 2014;

Vista la bozza di contratto n° 431/14 relativa all'abbonamento al servizio di Telesoccorso e Telecontrollo , predisposto dalla Società "Lineaperta" di Avezzano, a favore di tre anziani residenti nel Carseolano, per un costo annuo di € 959,76 + iva 22%,per un totale di € 1.170,91 e ritenuto doverlo approvare e sottoscrivere;

Vista la L. 328/00;

Visto il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/00;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in narrativa, approvare lo schema di contratto n° 431/14 relativo all'abbonamento al Servizio di Telesoccorso e Telecontrollo fornito dalla Società "Lineaperta" di Avezzano, a favore di 3 anziani residenti nel carseolano, per la durata di un anno;

Impegnare per l'anno 2014 la somma di € 1.170,91 iva inclusa, al capitolo 18960, dando atto che si opera in 1/12 e che per sua natura la spesa non è frazionabile;

Procedere alla liquidazione della spesa, senza successiva determinazione, in due tranches, così come previsto nel contratto e cioè il 50% alla stipula ed il 50% nel mese di ottobre 2014, dietro presentazione di regolare fattura;

Dare atto di essere già in possesso della dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai fini della L. n° 136/2010 e s.m.i.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, D. Lgs.vo 267/00; Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 6296 DEL 04.02.2014

Carsoli lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 1538 del 20.02.2014 ;

La presente determinazione viene trasmessa oggi 20.02.2014 :

All'Albo Pretorio On Line

Alla Sezione eTrasparenza del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.sa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni

consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
