



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 119 del reg.	Oggetto: ESERCIZIO FINANZIARIO 2013. ASSEGNAZIONE RISORSE ED OBIETTIVI AI RESPONSABILI DI SERVIZIO.-
Data 19.12.2013	

L'anno duemilatredecim il giorno 19 del mese di dicembre alle ore 16:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
D'Antonio	Domenico	Sindaco	X	
Arcangeli	Federica	Vice Sindaco	X	
Prosperi	Alberto	Assessore Esterno	X	
Testa	Alessandra	Assessore	X	
Granaroli	Marco	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi

Assume la presidenza il Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "ESERCIZIO FINANZIARIO 2013 – ASSEGNAZIONE RISORSE ED OBIETTIVI AI RESPONSABILI DI SERVIZIO.-" e ritenuta meritevole di accoglimento;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dalla responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: ESERCIZIO FINANZIARIO 2013. ASSEGNAZIONE RISORSE ED OBIETTIVI AI RESPONSABILI DI SERVIZIO.-

Propostadelg44

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 34 in data 28.11.2013, immediatamente eseguibile ex art. 134/4 del D. Lgs. n. 267/2000, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2013 -2015;
- ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 , negli enti locali con oltre 15.000 abitanti, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire, prima dell'inizio dell'esercizio, il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai responsabili dei servizi;
- questo Comune, avendo una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra, ai sensi dell'art. 169/3 del TUEL;
- è comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi, unitamente agli obiettivi da raggiungere nel corso dell'esercizio finanziario;

VISTI i decreti sindacali Prot. n. 5654 dell'11.06.2013 e prot. n. 11256 in data 10/12/2013, con cui il Sindaco ha provveduto alla individuazione dei responsabili dei Servizi per il C.E., ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000, sulla base della dotazione organica vigente, come segue:

1. Dott.ssa Sabrina Marzano – Area di attività: Servizi Generali;
2. Dott.ssa Anna Maria D'Andrea – Area di attività: Economico-Finanziaria;
3. Rag. Maria De Angelis – Area di attività: Tributi e Provveditorato;
4. Ing. Quinto D'Andrea – Area di attività: Tecnica e tecnico-manutentiva;

5. Arch. Roberto Ziantoni – Area di attività: Urbanistica

6. Com. Stefano Zazza – Area di attività: Vigilanza;

RITENUTO di dover pertanto provvedere alla assegnazione delle risorse e degli obiettivi ai responsabili di servizio;

Ricordato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 23/04/2012 il Comune di Carsoli ha provveduto ad adeguare il proprio ordinamento interno ai principi di cui al Capo II del D. Lgs. n. 150/2009, come modificato ed integrato dal D.L. n. 141 dell'11 agosto 2011, mediante adozione del nuovo Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto, altresì, l'art. 5, comma 11, del decreto legge n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012, che ha introdotto una serie di importanti disposizioni in materia di valutazione sia dei Dirigenti – responsabili di P.O., che dei dipendenti ed in particolare:

- 1) modifiche normative. che devono garantire lo snellimento e la semplificazione, alle regole vigenti per la valutazione dei responsabili di P.O.. Si dispone che gli obiettivi vadano assegnati all'atto del conferimento dell'incarico che è annuale;
- 2) modifiche al sistema di valutazione a seguito dell'utilizzo dei seguenti parametri:
 - “raggiungimento degli obiettivi individuali e relativi all'unità organizzativa di diretta responsabilità;
 - Contributo assicurato alla performance complessiva dell'amministrazione;
 - Comportamenti organizzativi posti in essere;
 - Capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori, tenuto conto delle diverse performance degli stessi”
- 3) Accantonamento dell'obiettivo relativo alle “competenze professionali” rispetto ai criteri previsti dal D. Lgs. n. 150/2009;

Ritenuto di dover aderire alle disposizioni suindicate, al fine di meglio disciplinare le attività del “Nucleo di Valutazione”, adeguando la stessa ai principi introdotti dal D. L. 174/2012 convertito in legge n. 213/2012 e del decreto legge n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012;

Visto il decreto sindacale di nomina del “Nucleo di Valutazione”;

Ritenuto, in conformità al sistema di valutazione introdotto dal Titolo IV del “Regolamento per gli Uffici e Servizi” di dover definire gli obiettivi e gli indicatori per la valutazione del C.E., quale articolazione annuale dei più ampi obiettivi strategici contenuti nella relazione Previsionale e programmatica, la quale ha, a sua volta, il proprio presupposto nel programma di mandato del Sindaco;

Visto che il documento programmatico di cui sopra è stato approvato dall'Amministrazione Comunale con delibera n. 19 del 13/06/2013, a seguito delle elezioni per il rinnovo dell'Amministrazione Comunale tenutesi nei giorni 26 e 27 maggio 2013;

Dato atto che essendo il bilancio di previsione stato approvato solo in data 28 novembre 2013, di dover assegnare ad ogni singolo responsabile di posizione organizzativa pochi e determinati obiettivi, sostanzialmente a consuntivo, da ritenersi peraltro condivisi dagli stessi responsabili e da conseguirsi entro la chiusura dell'esercizio;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 15 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visti, altresì, gli articoli 23 e 24 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 in data 23.04.2012;

PROPONE

- 1) di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale;
- 2) di approvare il piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi per l'esercizio 2013, quale risultante dai prospetti allegati alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di assegnare, conseguentemente, a ciascun responsabile di servizio le risorse e gli obiettivi quali specificati ed indicati nel piano di cui al precedente punto 1);
- 4) di attribuire agli stessi responsabili la gestione dei Residui, sulla base della ripartizione di competenza per materia e per risorse, funzioni, servizi ed interventi che trova esatta corrispondenza, con quella stabilita con la presente deliberazione;
- 5) di dare atto che alla liquidazione delle spese fisse, quali stipendi, indennità e compensi fissi al personale dipendente, indennità di funzione agli amministratori, canoni di locazione e spese previste da contratti regolarmente approvati, premi assicurativi, rate di ammortamento di mutui passivi, sia pure ricompresi negli importi assegnati ai responsabili dei servizi, si provvederà da parte del responsabile del servizio finanziario, mediante l'emissione dei relativi mandati;
- 6) di dare atto che il piano di che trattasi è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie del bilancio 2013, ed in coerenza con gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'esercizio 2013 – 2015;

- 7) di disporre che copia del presente atto venga comunicata a ciascun Responsabile di Servizio;
- 8) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134/4 D. Lgs. n. 267/2000.

Il proponente

F.to Dott. Domenico D'Antonio

Pareri ex art. 49 D. Lgs. n. 267/2000

In ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

In ordine alla regolarità contabile: favorevole

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Domenico D'Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 20.12.2013 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 11606 in data 20.12.2013 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 20.12.2013

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza comunale, li

Il Segretario Comunale
