



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 136	OGGETTO: SERVIZIO INFORMATIZZAZIONE AREE “DEMOGRAFICI, SEGRETERIA E GESTIONE PRESENZE” LIQUIDAZIONE FATTURE PER SERVIZIO DI ADDESTRAMENTO SOCIETA' HALLEY INFORMATICA Cig 480815355F
Data 26.08.2013	

L'anno duemilatredici, il giorno 26 del mese di Agosto, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5654 dell'11.06.2013 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Premesso che con determinazione di Questo Servizio n° 183 del 18.12.2012 il servizio di informatizzazione delle aree “Demografici, Segreteria e Gestione presenze”, come da preventivo in data 21.12.2012 alla stessa allegato, è stato affidato alla Società “Halley Informatica” di Matelica (Mc) impegnando al capitolo 25000 del bilancio 2012 la spesa di € 2.000,00 + iva 21% per un totale di € 2.420,00 per le operazioni di recupero dei dati dei servizi demografici (anagrafe, elettorale, stato civile);

Che con medesima determinazione è stato stabilito, altresì, di prevedere nel bilancio 2013 la spesa di € 3.315,00 + iva 21% per un totale di € 4.011,15 relativa ai servizi offerti, sempre come da allegato preventivo alla Determinazione S.G. n° 183/2012

Che, inoltre, è stato dato atto della circostanza che il relativo servizio di assistenza software (licenze software) verrà fornito gratuitamente per l'anno 2013 e che avrà un costo di € 6.530,00 + iva 21%, per un totale di € 7.901,30 per l'anno 2014 (quantificato sulla base dell'attuale listino prezzi);

Che, ad oggi, il bilancio di previsione relativo all'anno 2013 non è stato ancora approvato e che, pertanto, al fine di poter procedere alla liquidazione delle fatture finora trasmesse dalla Società Halley, occorre assumere formale impegno di spesa della somma di € 4.011,15 già prevista dalla citata determinazione n° 183/2012;

Vista la fattura n° 60/1 del 15.01.2013 della somma di € 157,30 iva compresa per addestramento protocollo informatico;

Vista la fattura n° 322/1 del 22.01.2013 della somma di € 157,30 iva compresa per addestramento messi;

Vista la fattura n° 323/1 del 22.01.2013 della somma di € 393,25 iva compresa per addestramenti stato civile, elettorale e anagrafe;

Vista la fattura n° 628/1 del 29.01.2013 della somma di € 471,90 iva compresa per addestramenti elettorale, anagrafe e stato civile;

Vista la fattura n° 834/1 del 31.01.2013 della somma di € 235,95 iva compresa per addestramento anagrafe ed elettorale;

Vista la fattura n° 1139/1 del 12.02.2013 della somma di € 393,25 iva compresa per addestramento elettorale e anagrafe;

Vista la fattura n° 1140/1 del 12.02.2013 della somma di € 235,95 iva compresa per addestramento rilevamento presenze;

Vista la fattura n° 1344/1 del 19.02.2013 della somma di € 78,65 iva compresa per addestramento protocollo informatico;

Vista la fattura n° 1345/1 del 19.02.2013 della somma di € 471,90 iva compresa per addestramento rilevamento presenze

e ritenuto dover procedere alla relativa liquidazione;

Visto il T.U.E.L.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto e facendo seguito alla Determinazione di questo servizio n° 183 del 18.12.2012, impegnare al capitolo 25000 del redigendo bilancio 2013 la spesa di € 4.011,15 iva compresa per i servizi di addestramento da parte della Società Halley informatica di Matelica;

Procedere alla liquidazione delle seguenti fatture:

n° 60/1 del 15.01.2013 della somma di € 157,30 iva compresa per addestramento protocollo informatico;

n° 322/1 del 22.01.2013 della somma di € 157,30 iva compresa per addestramento messi;

n° 323/1 del 22.01.2013 della somma di € 393,25 iva compresa per addestramenti stato civile, elettorale e anagrafe;

n° 628/1 del 29.01.2013 della somma di € 471,90 iva compresa per addestramenti elettorale, anagrafe e stato civile;

n° 834/1 del 31.01.2013 della somma di € 235,95 iva compresa per addestramento anagrafe ed elettorale;

n° 1139/1 del 12.02.2013 della somma di € 393,25 iva compresa per addestramento elettorale e anagrafe;

n° 1140/1 del 12.02.2013 della somma di € 235,95 iva compresa per addestramento rilevamento presenze;

n° 1344/1 del 19.02.2013 della somma di € 78,65 iva compresa per addestramento protocollo informatico;

n° 1345/1 del 19.02.2013 della somma di € 471,90 iva compresa per addestramento rilevamento presenze

per l'importo complessivo di € 2.689,50 iva compresa;

Dare atto che la spesa, come sopra disposto, risulta impegnata al capitolo 25000 del redigendo bilancio e che per la sua natura la stessa non è frazionabile;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 5947 DEL 27.09.2013

Carsoli li 27.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 9140 del 08.10.2013

La presente determinazione viene trasmessa oggi 08.10.2013 :

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
