



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 65 del reg.	Oggetto: <b>SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2013/2014 - DETERMINAZIONI</b>
Data 17.07.2013	

L'anno duemilatredici il giorno 17 del mese di luglio alle ore 14:20 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
D'Antonio	Domenico	Sindaco	X	
Arcangeli	Federica	Vice Sindaco	X	
Prosperi	Alberto	Assessore Esterno	X	
Testa	Alessandra	Assessore	X	
Granaroli	Marco	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2013/2014 - DETERMINAZIONI" e ritenuta meritevole di accoglimento;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dalla responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO:

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA  
a.s. 2013/2014  
DETERMINAZIONI**

### L'ASSESSORE ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Premesso che:

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale, come per gli scorsi anni, garantire anche per l'anno scolastico 2013-2014 il servizio di refezione scolastica agli alunni della Scuola dell'Infanzia del Capoluogo e della Frazione di Poggio Cinolfo nonché agli alunni della sola Scuola Primaria di Carsoli non essendo più previsto il tempo pieno per gli alunni della Scuola Media;

Che è in corso il trasferimento della Scuola dell'Infanzia dall'attuale sede di Via Mazzini ai nuovi locali di Via Genova, dove gli alunni frequenteranno il nuovo anno scolastico;

Che il servizio di refezione scolastica, affidato alla P.A.P. s.r.l. di Sant'Atto (TE) per n° 2 anni scolastici - 2011/2012 e 2012/2013 - è scaduto nel Giugno c.a. e pertanto occorre attivare la procedura per l'affidamento del servizio mensa per il nuovo anno scolastico;

Che si ritiene necessario, pertanto, rinviare al Responsabile dei Servizi Generali la determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio di cui sopra, tenendo presente quanto segue:

- il servizio di mensa scolastica è garantito in favore degli alunni della Scuola Materna del Capoluogo, sita in Via Genova e della Scuola Materna della Frazione di Poggio Cinolfo, per 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì);
- il servizio di mensa scolastica è garantito, altresì, in favore degli alunni della Scuola Primaria, con sede in Via Roma a Carsoli, per n° 2 giorni settimanali (lunedì e mercoledì);
- i locali "cucina" per la preparazione dei pasti sono situati all'interno dell'edificio della Scuola Primaria di Carsoli, dove, in apposito refettorio, verranno consumati i pasti da parte dei relativi alunni;
- i pasti saranno erogati nella forma di "pasti veicolati" per gli alunni della Scuola Materna di Carsoli, per gli alunni della Scuola Materna della Frazione di Poggio Cinolfo e per parte degli alunni della Scuola Primaria di Carsoli collocati nei moduli dell'ex Istituto Comprensivo adiacenti la scuola stessa ;

Visto il T.U.E.L.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità;

### **PROPONE**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, garantire il servizio di refezione per l'a.s. 2013/2014 agli alunni della Scuola dell'Infanzia di Carsoli e della Frazione di Poggio Cinolfo nonché agli alunni della Scuola Primaria di Carsoli;

Dare mandato al Responsabile dei Servizi Generali per tutti gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione, in particolare la determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio di refezione tramite gara d'appalto a procedura aperta per l'a.s. 2013/2014, tenendo presente quanto segue:

- il servizio di mensa scolastica è garantito in favore degli alunni della Scuola Materna del Capoluogo, sita in Via Genova e della Scuola Materna della Frazione di Poggio Cinolfo, per 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì);
- il servizio di mensa scolastica è garantito, altresì, in favore degli alunni della Scuola Primaria, con sede in Via Roma a Carsoli, per n° 2 giorni settimanali (lunedì e mercoledì);
- i locali "cucina" per la preparazione dei pasti sono situati all'interno dell'edificio della Scuola Primaria di Carsoli, dove, in apposito refettorio, verranno consumati i pasti da parte dei relativi alunni;
- i pasti saranno erogati nella forma di "pasti veicolati" per gli alunni della Scuola Materna di Carsoli, per gli alunni della Scuola Materna della Frazione di Poggio Cinolfo e per parte degli alunni della Scuola Primaria di Carsoli collocati nei moduli dell'ex Istituto Comprensivo adiacenti la scuola stessa ;

Prevedere, nel redigendo bilancio 2013, le risorse necessarie all'espletamento del servizio per il periodo Ottobre/Dicembre 2013, stimate presuntivamente in € 42.000,00 sulla base delle domande di servizio mensa per il nuovo anno scolastico trasmesse nei termini stabiliti dalle famiglie e di quanto speso lo scorso anno per gli stessi fini;

Impegnarsi a prevedere le risorse, quantificate presuntivamente in € 70.000,00 per il periodo Gennaio-Giugno 2014, anche nel futuro esercizio, rinviando a successivo atto, da adottarsi a conclusione dell'espletamento della gara, i relativi impegni di spesa.

Rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Proponente  
Assessore  
F.to Federica Arcangeli

PARERI ART. 49 T.U.

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**  
Proposta elaborata il 16.07.2013

Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile dell'Uff. Rag.  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Domenico D'Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 25.07.2013 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 7014 in data 25.07.2013 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 25.07.2013

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

---