



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 83	OGGETTO: TRATTATIVA PRIVATA AFFIDAMENTO FORNITURA CARTELLINI CARTE DI IDENTITA' MYO S.R.L. C.I.G. 5142339861
Data 24.04.2013	

L'anno duemilatredici, il giorno 24 del mese di Aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 2690 del 11.03.2013 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Che, dietro segnalazione del personale dei servizi demografici, occorre procedere ad acquistare i cartellini per carte di identità, in quanto esauriti;

Che a tale scopo, con nota prot. n° 3566 in data 09.04.2013, è stato richiesto a Ditte varie, specializzate nel settore (Gaspari - Cantelli - Myo) , preventivo di spesa per la fornitura di n° 2000 cartellini formato 14 x 14, stampa a 1 colore solo fronte, come da campione allegato alla richiesta stessa;

Che nel termine stabilito, precisamente entro il 15 Aprile 2013, sono pervenuti i preventivi di spesa di seguito riportati:

- Prot. n° 3606/2013 - Grafiche Gaspari € 352,110 iva compresa
- Prot. n° 3746/2013 - Myo s.r.l. € 145,20 iva compresa
- Prot. n° 3747 /2013 - Cantelli € 157,30 iva compresa

Constatato che l'offerta migliore risulta essere quella della Myo s.r.l. di Torriana (RN) ;

Ritenuto il prezzo congruo e considerato che ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 il Responsabile del Servizio può affidare direttamente le forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.00,00 euro;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, affidare alla MYO s.r.l. di Torriana (RN), la fornitura di n° 2000 cartellini per carte di identità formato 14 x 14 stampa 1 colore solo fronte, al costo di € 120.00 + iva 21% per un totale complessivo di € 145,20;

Impegnare la spesa complessiva di € 145,20 all'intervento 1 01 07 02 del redigendo bilancio 2013 dando atto che si opera in dodicesimi e che per la sua natura la spesa non è frazionabile;

Liquidare senza successiva determinazione, a fornitura avvenuta e dietro presentazione di regolare fattura;

Dare atto di essere già in possesso della dichiarazione sostitutiva sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 5834 DEL 30.04.2013

Carsoli lì 30.04.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Pro t. n. 5967 del 20.06.2013

La presente determinazione viene trasmessa oggi 20.06.2013 :

- All'Albo Pretorio On Line

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal

_____ al _____

Carsoli li _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici
come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____
(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
