



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

n. 11 del 16.04.2013	OGGETTO: Interventi di ripristino ambientale in centro storico Aff.to lavori ed impegno di spesa— C.I.G. ZC80987485
-------------------------	---

L'anno **duemilatredici**, il giorno **sedici** del mese di **Aprile** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Urbanistico e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 (T.U.E.L.) ss.ii. e mm.;
- ai sensi dell'art. 163 c.3 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm. è autorizzato l'esercizio provvisorio per la presente annualità;

Ricordato che competono a questo Ente gli interventi di ripristino ambientale in merito al territorio di spettanza ed ai relativi immobili anche a valenza storico-culturale per il territorio medesimo;

Dato atto che nel centro storico del capoluogo vi sono aree di sedime che necessitano di interventi urgenti di ripristino ambientale al fine di essere restituiti alla fruibilità pubblica;

Atteso che il primo intervento, propedeutico a qualsivoglia azione di ripristino, è quello della pulizia dalle erbe infestanti presenti sui paramenti murari di cui trattasi, e che tale operazione richiede mano d'opera ed attrezzature che questo Ente non possiede, stante anche la delicatezza degli immobili;

Dato atto che a tale scopo è stato acquisito specifico preventivo di spesa a cura dell' O.E. SALL COUMBA YERO con sede in Carsoli (Aq), p.i. 0162880666, che riporta un importo pari ad €/h 18,00 oltre oneri;

Precisato che da un sommario calcolo della spesa occorrente si ipotizza un importo complessivo pari ad € 800,00# oneri inclusi, e che tale somma non frazionabile in dodicesimi, trova copertura all'intervento 2090101 cap. 26896 del Bilancio gestione residui;

Considerato che tale incarico è da considerarsi urgente ed indifferibile per i successivi adempimenti in merito al ripristino ambientale del sito di cui trattasi;

Visto l'art. 125 del D. Lgs. n. 163/06 come modificato ed integrato nel testo vigente;

Visto il Regolamento uffici e servizi;

Visto il D. Lgs. n. 267/00 ss. ii. e mm.;

Vista la L. 47/85 e la L. n. 724/94;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in premessa:

di affidare all'O.E. SALL COUMBA YERO con sede in Carsoli (Aq), p.i. 0162880666, i lavori necessari per il ripristino ambientale e la bonifica di aree di sedime poste nel centro storico al fine di renderle idonee alla fruibilità pubblica, per un importo lordo complessivo pari ad € 800,00 oneri inclusi nella misura del 10% salvo successive disposizioni legislative;

di dare atto che tale importo va imputato su fondi del Bilancio comunale giusto intervento 2090101 del Bilancio comunale-(cap. 26896), gestione residui;

di dare atto e precisare che l'incarico verrà espletato dall'affidatario in ogni suo aspetto compreso lo smaltimento dei materiali di risulta secondo quanto disposto dalle vigenti norme in materia;

di dare atto e precisare che la liquidazione delle competenze sarà successiva alla verifica della corretta esecuzione dell'intervento affidato, acquisizione della prescritta documentazione e del relativo documento contabile previo accertamento da parte del Responsabile Servizio Urbanistico, della rispondenza della suddetta documentazione alle finalità dell'incarico medesimo, nonché degli adempimenti di cui alla vigente Legislazione in materia di *regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari*, senza ulteriore determinazione;

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

LA PRESENTE DETERMINAZIONE :

anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi;

esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ;

non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'Arch. Roberto Ziantoni Responsabile del Servizio urbanistico .

IL RESPONSABILE DEL SERV. URBANISTICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. 5715 DEL 30.12.2012

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D. Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 17.04.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to *D.ssa A.M. D'Andrea*

Prot. n. 5551 del 07.06.2013

La presente determinazione viene trasmessa oggi 07/06/2013 :

All'Albo Pretorio-on line

Alla *sezione trasparenza*-Albo beneficiari- del sito istituzionale

IL RESP. SERV. URBANISTICO

f.to *arch. Roberto Ziantoni*

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal

_____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
