



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 35</b>	<b>OGGETTO:</b>  Utilizzo diretto L.S.U. ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n° 468/97
<b>Data 04.02.2013</b>	

L'anno duemilatredici, il giorno 4 del mese di Febbraio , nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 7499 del 09.08.2012 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Considerato che con nota prot. n° 268 del 09.01.2013 veniva richiesto al Centro per l'Impiego di Avezzano, l'avviamento di n° 2 unità lavorative con qualifica di impiegato (uno dei quali munito di diploma di geometra) e n° 2 unità con qualifica di operaio, ai sensi dell'art. 7 D. lgs. n° 468/97, che prevede l'utilizzo diretto di lavoratori titolari del trattamento di integrazione salariale, del trattamento di indennità di mobilità e di altro trattamento speciale di disoccupazione, da utilizzare presso questo Ente;

Che con nota prot. n° 9060 del 14.01.2013, il Centro per l'Impiego di Avezzano ha avviato, tra gli altri, il seguente nominativo:

SCHI AVONI Giancarlo nato il 07.03.1953, impiegato

Che, a seguito di colloquio rivolto ad accertare le competenze e le attitudini del lavoratore, il Sig. Schiavoni Giancarlo è stato considerato idoneo a svolgere le mansioni di "impiegato" presso i Servizi Generali, Ufficio di Segreteria e Gabinetto del Sindaco;

Dato atto che l'utilizzazione del lavoratore sarà di un anno, salvo proroghe e comunque per un periodo non superiore alla durata della mobilità;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, utilizzare con decorrenza 11.02.2013, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n° 468/97, il lavoratore avviato dal Centro per l'Impiego di Avezzano, iscritto nelle liste di mobilità, Sig. SCHIAVONI Giancarlo, nell'ambito dei Servizi Generali, Ufficio di Segreteria e Gabinetto del Sindaco;

Dare atto che l'utilizzazione del lavoratore sarà di 12 mesi, con scadenza il 10 febbraio 2014 salvo proroghe, non superiori, comunque, al periodo di godimento dell'indennità di mobilità;

Precisare che l'utilizzazione è a tempo determinato e che la stessa non comporta l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro e dovrà cessare non appena terminato il periodo di godimento dell'indennità di mobilità;

Estendere al predetto lavoratore l'assicurazione R.C. infortuni n. 8501922/51, che rappresenta l'unica spesa a carico dell'Ente, dal momento che lo stesso sarà utilizzato per 20 ore settimanali senza alcuna integrazione;

Comunicare il contenuto della presente al Centro per l'Impiego di Avezzano nonché al lavoratore stesso;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N**            **DEL**

Carsoli li 14.02.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'andrea

---

**Pro t. n. 2180 del 22.02.2013**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 22.02.2013 :

\_ All'Albo Pretorio On Line

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Marzano S.**

\_\_\_\_\_

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

\_\_\_\_\_

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici  
come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_  
(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

\_\_\_\_\_