



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 129	<b>OGGETTO:</b> ESONERO DAL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO  ANNO SCOLASTICO 2012-2013
<b>Data</b> 19.09.2012	

L'anno duemiladodici , il giorno 19 del mese di Settembre , nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 7499 del 09.08.2012 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 20 luglio 2012 di approvazione del bilancio corrente esercizio;

Considerato che con decorrenza 10 Settembre 2012 è stato attivato il servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Medie di Carsoli;

Che ai sensi dell'art. 5 del regolamento del servizio di trasporto scolastico, l'Amministrazione Comunale stabilisce la quota di compartecipazione al costo del servizio da richiedere alle famiglie degli alunni che ne usufruiscono e le modalità di pagamento;

Che, come per gli scorsi anni, il Comune, al fine di venire incontro alle esigenze delle famiglie più bisognose, prevede nei limiti delle disponibilità finanziarie, forme di esonero dal pagamento del servizio di trasporto scolastico;

Vista la richiesta prot. n° 7987 in data 31.08.2012 di esonero dal pagamento del servizio trasporto trasmessa dalla Sig.ra P.M. madre degli alunni D'O. N. e D'O. C. frequentanti, rispettivamente, la scuola media e la scuola primaria di Carsoli, la quale, per gravi motivi economici, non riesce a sostenere le relative spese per entrambi i figli;

Vista, altresì, la richiesta di esonero dal pagamento del servizio trasporto prot. n° 8530 del 17.09.2012 trasmessa dalla Sig.ra U.G. per la propria figlia U.T.E. frequentante la scuola primaria di Carsoli, le cui condizioni di disagio economico sono ben note all'ente;

Vista, infine , la richiesta di esonero dal pagamento del servizio trasporto prot. n° 8121 del 06.09.2012 trasmessa dal Sig. T.S. per la propria figlia T.M. frequentante la scuola media ;

Verificate le dichiarazioni I SEE agli atti presso Questo ufficio;

Rilevato che la situazione economica dei richiedenti è problematica e necessita di un ausilio da parte del Comune;

Sentiti i servizi sociali comunali che hanno confermato lo stato di bisogno in cui versano i richiedenti e la necessità di un aiuto comunale;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, esonerare dal 10 Settembre 2012 all'8 Giugno 2013 dal pagamento del servizio di trasporto scolastico gli alunni meglio identificati in atti i cui nominativi, per tutela della privacy, non vengono riportati nella presente determinazione;

Dare atto che la mancata entrata per il Comune, considerata la tariffa mensile in vigore per la fascia di reddito corrispondente, vale a dire € 12,00, ammonta a complessivi € 432.00;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. Sa Marzano Sabrina**

---

**Visto di regolarità contabile      IMP. N. 5233 DEL 28.09.2012**

A norma degli artt. 150 c. 1 e 151, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 28.09.2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 10438 del 12.11.2012**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 12.11.2012 :

- All'Albo Pretorio On Line

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici  
come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_  
(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

\_\_\_\_\_