



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 100 del reg.	Oggetto: VALUTAZIONE DEL PERSONALE DI CAT. "D" TITOLARE DI P.O. – ATTO DI INDIRIZZO N. 2
Data 30.10.2012	

L'anno duemiladodici il giorno 30 del mese di ottobre alle ore 17:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
Mazzetti	Mario	Sindaco		X
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco	X	
Tarquini	Luciano	Assessore	X	
Arcangeli	Mauro	Assessore		X
Marcangeli	Adelfo	Assessore	X	
Imperiale	Daniele	Assessore	X	
Nazzarro	Velia	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Vice Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "VALUTAZIONE DEL PERSONALE DI CAT. "D" TITOLARE DI P.O. – ATTO DI INDIRIZZO N. 2 " e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dalla responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: VALUTAZIONE DEL PERSONALE DI CAT. "D" TITOLARE DI P.O. - ATTO DI INDIRIZZO N. 2.-

Propostadelg26

IL PROPONENTE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di G.C. n. 34 in data 23.04.2012, esecutiva, veniva approvato il "regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi", in adeguamento della disciplina introdotta dal D. Lgs. n. 150 del 27.10.2009;
- con Decreto Sindacale Prot. n. 6923 del 23.07.2012 è stato nominato il "Nucleo di Valutazione" di questo Comune;
- con Decreto Sindacale n. 8662/2012 è stato nominata, quale Presidente del Nucleo di Valutazione la Dott.ssa Elena Gavazzi – Segretario Comunale;
- il Nucleo di valutazione come sopra nominato si è insediato in data 19.09.2012;
- come rilevabile dagli atti d'ufficio, le procedure di valutazione del personale di Cat. "D", cui è attribuita la posizione organizzativa, risultano espletate unicamente fino all'anno 2004 compreso;
- occorre pertanto provvedere all'espletamento delle procedure di cui al periodo pregresso;
- Il Nucleo di Valutazione, come sopra insediato, si è dichiarato disponibile all'espletamento delle procedure di valutazione del personale titolare di P.O., per gli anni dal 2005 al 2011;
- Con precedente deliberazione di G.C. n. 91 del 10.10.2012 è stato emesso atto di indirizzo in merito alle modalità di valutazione del personale di Cat. "D" titolare di posizione organizzativa per il periodo pregresso, da effettuare sulla base di parametri relativi agli obiettivi assegnati nei periodi di riferimento;
- Che peraltro in sede di "PEG" non risultano ovviamente determinate le modalità di attribuzione della indennità di risultato, in rapporto al punteggio conseguito;

Ritenuto di poter estendere alle valutazioni da effettuare come sopra le modalità di cui al vigente regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, e quali esplicitate nella scheda Allegato "C" al predetto regolamento;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

PROPONE

- 1) di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto di indirizzo al Nucleo di Valutazione, quale costituito con Decreti Sindacali di cui in premessa, ad integrazione di quanto già disposto con delibera giuntale n. 91 del 10.10.2012, di procedere alla valutazione del personale di Cat. "D" cui è attribuita la posizione organizzativa (Responsabili di servizio), al fine della attribuzione agli stessi della indennità di risultato, e sulla base delle prestazioni effettivamente rese, con riferimento agli obiettivi assegnati nel Peg, o altro strumento analogo adottato nell'anno di riferimento, previa modulazione del punteggio sulla base del risultato conseguito, e determinando l'importo della indennità di risultato con le modalità di cui all'allegato "C" del vigente regolamento uffici e servizi;
- 3) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134/4 D. Lgs. n. 267/2000.

Il proponente

F.to Italo Ottavini

Pareri ex art. 49 D. Lgs. n. 267/2000

In ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

In ordine alla regolarità contabile: favorevole

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Sig. Italo Ottaviani

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 06.11.2012 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 10256 in data 06.11.2012 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 06.11.2012

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza comunale, li

Il Segretario Comunale
