



## COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà 1 - Tel.: 0863/908300 Fax 0863/995412



### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 31 del reg.  Del 15.10.2012	<b>OGGETTO: COMITATO DI ALLEANZA MUNICIPALE E COESIONE SOCIALE PER LA LOTTA ALLE DIPENDENZE – APPROVAZIONE REGOLAMENTO.-</b>
--------------------------------------	--

L'anno duemila**DODICI**, il giorno **QUINDICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore **18,50** nella sala consiliare del comune suddetto;

Alla **prima** convocazione, in sessione **straordinaria** che è stata partecipata a norma di legge ai signori Consiglieri, risultano presenti all'appello nominale, oltre al Presidente del Consiglio i consiglieri:

		PRES.	ASS.			PRES.	ASS.
MAZZETTI	Mario	[ x ]	[ ]	CARLIZZA	Franco	[ x ]	[ ]
MARCANGELI	Adelfo	[ x ]	[ ]	DE ANGELIS	Santino	[ x ]	[ ]
NUSCA	Carlo	[ x ]	[ ]	D'ANTONIO	Domenico	[ ]	[ x ]
CANGELMI	Fulvio	[ x ]	[ ]	PROSPERI	Alberto	[ x ]	[ ]
ADDUCI COLLE	Beniamino	[ ]	[ x ]	LUGINI	Gianpaolo	[ x ]	[ ]
IMPERIALE	Daniele	[ x ]	[ ]	BERARDINI	Antonio	[ x ]	[ ]
NAZZARRO	Velia	[ x ]	[ ]	CIMEI	Gaetano	[ x ]	[ ]
OTTAVIANI	Italo	[ x ]	[ ]				
ARCANGELI	Mauro	[ ]	[ x ]				
TARQUINI	Luciano	[ x ]	[ ]				

Assegnati: n. 16 + 1 (sindaco)

In carica: n. 17

Presenti n. 14

Assenti n. 3

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

- PRESIEDE l'assemblea Carlo Nusca nella sua qualità di Presidente del Consiglio
- Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Elena Gavazzi

La seduta è pubblica.

*Esce De Angelis Santino - ore 19,25 - P. 13*

Il Presidente dà lettura della proposta di deliberazione. Relazione quindi brevemente significando l'importanza dell'atto che si va ad adottare. Cede quindi la parola al Sindaco.

Il Sindaco evidenzia la necessità di mettere in campo tutte le energie possibili per combattere il fenomeno di cui in oggetto, con il necessario supporto delle istituzioni, nonostante la scarsità di strumenti disponibili allo scopo; (*Rientra De Angelis - ore 19,30 - P. 14*)

Rappresenta come il regolamento che si va ad approvare sia suscettibile di sistematici aggiornamenti, dovendone gli obiettivi essere portati avanti e dal Consiglio Comunale e da tutta la comunità sociale. Invita tutti a partecipare alla "Assemblea preconstituente" che si terrà presumibilmente il 20 ottobre. Rappresenta come siano già stati messi in atto tutti i meccanismi previsti e come abbiano aderito all'iniziativa 30 associazioni, le quali hanno già presentato progetti specifici agli istituti scolastici. Ritiene che non ci si possa sottrarre all'obbligo morale di intervenire in tali problematiche, anche se non essendoci ricette predeterminate, le modalità di intervento dovranno svilupparsi strada facendo. Rappresenta la partecipazione delle Pro Loco all'iniziativa ed invita i Consiglieri Comunali ad approvare la proposta deliberativa, ferma restando la apertura alle modifiche ritenute necessarie.

Il Cons.re Cangelmi chiede chiarimenti in merito al contenuto di una intervista quale risultante da documento dallo stesso presentato e che il Sindaco dichiara peraltro di non conoscere.

Il Consigliere Cimei afferma di aver rilevato delle criticità in relazione al Regolamento, con particolare riferimento alla prevista partecipazione dei Consiglieri in seno all'Assemblea ma non negli altri due organismi (Consiglio Direttivo e Coordinamento operativo). Rileva l'assenza di norme specifiche per la nomina degli altri cinque componenti. Evidenzia come del Consiglio Direttivo facciano parte, come membri di diritto, i delegati delle Associazioni territoriali: tra i Consiglieri Comunali c'è un delegato di associazione territoriale che quindi va a rientrare tra i componenti di diritto. Ciò è indice di imparzialità nella redazione del regolamento, che non avrebbe pertanto valore operativo ma solo di mero "apparecchiamento" per il futuro. Chiede pertanto la sospensione della approvazione dello stesso, al fine di convocare una conferenza dei capigruppo e sviluppare le modalità di partecipazione di Consiglieri Comunali.

Il Presidente Nusca invita a non demolire il lavoro svolto: si sta parlando di problematiche serie di fronte alle quali non deve venir meno il proprio ruolo istituzionale. Occorre pertanto sostenere tali iniziative, fermo restando che le modalità di partecipazione potranno essere riviste in qualsiasi momento.

L'Assessore Marcangeli, sulla base di quanto emerso, rileva una vergognosa strumentalizzazione di problematiche che invece rivestono notevole importanza: occorre al contrario sostenere tale tipo di iniziative.

L'Assessore Imperiale esprime le proprie perplessità di fronte alle affermazioni del Cons.re Cimei, significando che il far parte di associazione territoriale non rileva in alcun modo ai fini dell'atto che si va ad adottare;

Il Consigliere De Angelis esprime la propria meraviglia in merito alla strumentalizzazione di situazioni tanto drammatiche. Afferma che il Consigliere Cimei non è mai intervenuto in sede di redazione del regolamento né in altre situazioni.

*Esce Ottaviani - ore 19,55 - P. 13*

*Esce Imperiale - ore 19,55 - P. 12*

Il Cons.re Cimei afferma di non mettere in dubbio l'importanza delle problematiche da affrontare, (*Rientra Ottaviani - ore 19,56 - P. 13*) ma di ritenere deprimente la approvazione di un regolamento che non serve a niente: occorre predisporre un regolamento serio che, in tal caso, approverebbe.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà. 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: **COMITATO DI ALLEANZA MUNICIPALE E COESIONE SOCIALE  
PER LA LOTTA ALLE DIPENDENZE  
APPROVAZIONE REGOLAMENTO**

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

Dopo gli ultimi tragici eventi che hanno visto protagonisti giovani e giovanissimi del carsolano e constatato l'aggravarsi del fenomeno "droghe" soprattutto tra le nuove generazioni, il Comune di Carsoli intende intervenire fortemente nel concorrere alla protezione e alla prevenzione della popolazione dall'uso delle sostanze stupefacenti, coinvolgendo ed impegnando anche le istituzioni locali, le associazioni territoriali e gli stessi cittadini;

Che allo scopo, dopo vari incontri svolti presso la sede comunale tra i soggetti partecipanti, è stato sottoscritto un protocollo d'intesa tra Comune, Istituto Comprensivo di Carsoli e Associazioni del territorio per la costituzione di un Comitato di alleanza municipale e coesione sociale contro l'uso delle droghe;

Che tale Comitato dovrà perseguire i seguenti obiettivi:

- promozione di attività d'informazione;
- promozione di attività di educazione;
- promozione di attività di formazione;
- promozione di attività di aggregazione;
- promozione di attività di controllo;
- promozione di attività di studio;
- collaborazione e coordinamento delle attività di vigilanza con le forze dell'ordine;
- collaborazione e coordinamento delle attività di recupero con gli organismi sanitari preposti;
- promozione della nascita di un gruppo autonomo giovanile;
- sviluppo di una attività intercomunale;

Che nel protocollo viene stabilito, altresì, che l'amministrazione comunale, compatibilmente con le proprie disponibilità finanziarie, s'impegna a istituire una voce di bilancio e a reperire risorse per il finanziamento delle iniziative che si metteranno in campo.

Che l'Istituto comprensivo s'impegna ad inserire nel proprio POF un progetto specifico e a collaborare con le associazioni per promuovere iniziative extrascolastiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di cui al presente protocollo di intesa.

Che le Associazioni s'impegnano altresì a presentare e programmare attività annuali coerenti con il proprio statuto e che rientrano negli obiettivi sopra specificati.

Inoltre tutti i partner si impegnano a promuovere l'adesione al comitato da parte di singoli cittadini o nuclei familiari.

Considerato che detto protocollo d'intesa rinvia ad apposito regolamento, da approvare in sede di Consiglio Comunale, la costituzione e la disciplina del citato Comitato;

Visto lo schema di regolamento all'uopo predisposto e preventivamente condiviso con tutti i soggetti su riportati e ritenuto dover procedere alla relativa approvazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n°267/2000;

### **PROPONE**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, approvare il regolamento di costituzione e disciplina del "Comitato di alleanza municipale e coesione sociale per la lotta alle dipendenze" all'uopo predisposto e che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;

Nel rispetto di quanto riportato nel protocollo d'intesa di cui in premessa e compatibilmente con le proprie risorse finanziarie, impegnarsi ad istituire, in sede di assestamento, apposita voce di bilancio e a reperire risorse per il finanziamento delle iniziative che si metteranno in campo;

#### PARERI ART. 49 T.U.

IN ORDINE alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE  
Proposta elaborata il 9.10.2012

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile e copertura finanziaria: FAVOREVOLE

Il Resp. del Serv. Contabile  
F.to Dott.ssa A.M. D'Andrea

# COMITATO DI ALLEANZA MUNICIPALE E COESIONE SOCIALE PER LA LOTTA ALLE DIPENDENZE

## **Art. 1. Oggetto del Regolamento**

Il Comune di Carsoli intende concorrere alla protezione e alla prevenzione della popolazione dall'uso di sostanze stupefacenti impegnando le istituzioni locali, le associazioni territoriali e i singoli cittadini .

## **Art. 2. Scopo del Regolamento**

Lo scopo del presente regolamento è quello di costituire e disciplinare la gestione di una struttura agile e permanente, che sia in grado di svolgere attività coinvolgenti finalizzate ai seguenti scopi:

- promozione di attività d'informazione;
- promozione di attività di educazione;
- promozione di attività di formazione;
- promozione di attività di aggregazione;
- promozione di attività di controllo;
- promozione di attività di studio;
- collaborazione e coordinamento delle attività di vigilanza con le forze dell'ordine;
- collaborazione e coordinamento delle attività di recupero con gli organismi sanitari preposti;
- promozione della nascita di un gruppo autonomo giovanile;
- sviluppo di una attività intercomunale;

Il Comune di Carsoli predispone nel bilancio previsionale appositi capitoli di spesa.

## **Art. 3. Compiti del comitato**

I componenti del Comitato per quanto di loro competenza, dovranno assicurare:

- a. il rispetto di tutte le norme del presente Regolamento;
- b. concorrere al raggiungimento degli scopi di cui al precedente Art. 2.

Il Comune di Carsoli riconosce la funzione del volontariato come espressione di solidarietà sociale, quale forma spontanea di partecipazione dei cittadini .

## **Art. 4. Costituzione.**

Il Comitato si compone dei seguenti organismi:

1. Assemblea degli aderenti;
2. Consiglio direttivo;
3. Coordinamento operativo;

Le cariche hanno durata triennale.

Al Comitato possono partecipare altresì tutte le Amministrazioni dello Stato, delle Regioni, delle Province, dei Comuni, degli Enti Pubblici nazionali e territoriali ed ogni altra istituzione ed organizzazione pubblica.

Possano aderire le Associazioni territoriali ed i singoli cittadini residenti nel comune.

## **Art. 5. Assemblea**

Fanno parte di diritto dell'Assemblea e del consiglio direttivo il Sindaco, i rappresentanti degli enti pubblici (Istituto comprensivo scuole pubbliche e private ) e delle Associazioni aderenti al protocollo di costituzione, i consiglieri comunali , il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune, il Responsabile del Servizio di Polizia Locale e l'Assistente Sociale competente per ambito territoriale.

Fanno parte dell'assemblea tutti cittadini che volontariamente aderiscono al comitato.

L'ammissione è subordinata alla presentazione di apposita domanda e alla sottoscrizione di una dichiarazione d'impegno da inoltrare al Sindaco.

Il Comune di Carsoli individua le forme più opportune per incentivare l'adesione dei cittadini alle attività del gruppo di volontariato.

I volontari ammessi sono muniti di tesserino di riconoscimento, rilasciato dall'Amministrazione comunale.

I volontari ammessi svolgono la propria attività personale, volontaria e gratuita, senza ulteriori vincoli di dipendenza dal Comune di Carsoli; essi sono tenuti a partecipare alle attività proposte con impegno, lealtà, senso di responsabilità e spirito di collaborazione.

Essi non possono svolgere, nelle vesti di volontari, alcuna attività contrastante con le finalità indicate o finalizzata al proprio personale benefico.

L'Assemblea si intende validamente costituita con la partecipazione della maggioranza (metà + 1) dei componenti di diritto. In seconda convocazione, a distanza di almeno 90 minuti dall'ora fissata per la prima convocazione, le sedute dell'Assemblea sono da ritenersi valide con la partecipazione di almeno n. 5 componenti di diritto.

L'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno e svolge le seguenti funzioni:

- nomina il consiglio direttivo;
- approva il piano delle attività annuali ed il consuntivo;
- approva il regolamento funzionale del comitato.

#### **Art. 6. Consiglio direttivo**

Il Consiglio Direttivo viene nominato dall'Assemblea nella prima seduta utile ed è composto oltre che dai membri di diritto da un numero di iscritti pari a 5.

Fanno parte di diritto del Consiglio direttivo il Sindaco, l'Assessore alle Politiche Sociali, il Responsabile dei Servizi Sociali Comunali, il Responsabile del Servizio di Polizia Locale, il Preside dell'Istituto Comprensivo, i delegati delle istituzioni che hanno aderito ed i delegati delle Associazioni territoriali.

Le riunioni del Consiglio direttivo sono da ritenere valide con l'intervento della maggioranza (metà + 1) dei componenti di diritto;

Il Consiglio direttivo svolge le seguenti funzioni:

- nomina il coordinamento operativo;
- elabora il piano annuale delle attività;
- definisce il sistema organizzativo del comitato;
- organizza il settore giovanile;
- elabora la proposta di regolamento funzionale del comitato da sottoporre all'assemblea.

Il Consiglio direttivo si riunisce almeno una volta al mese.

#### **Art. 7. Coordinamento operativo**

Il coordinamento viene nominato dal Consiglio direttivo nella prima seduta utile ed è composto da cinque rappresentanti. Al suo interno nomina un coordinatore e due vice coordinatori. Ogni decisione e/o provvedimento di competenza del coordinamento va adottata a maggioranza.

Il Coordinamento svolge le seguenti funzioni:

- rappresenta il Comitato nel rapporto con le Istituzioni;
- si cura dell'organizzazione delle attività;
- coordina le attività intraprese dalle Associazioni partner;

Il coordinatore in particolare:

1. ha il compito di interfacciarsi con il Sindaco ed i Servizi Comunali per il conseguimento degli obiettivi condivisi;
2. presenta almeno una volta l'anno una relazione pubblica al Consiglio Comunale;
3. elabora una richiesta di budget;
4. è responsabile del fondo di contributi e per sponsorizzazioni che eventualmente il Consiglio direttivo decide di attivare.

#### **Art. 8. Pubblicità del Regolamento**

Copia del presente regolamento sarà tenuta a disposizione del pubblico perchè ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

#### **Art. 9. Entrata in vigore del Regolamento**

Il presente regolamento entra in vigore con la esecutività della delibera di approvazione.

#### **Art. 10. Termini di validità del Regolamento**

Il presente regolamento rimarrà in vigore a tempo indeterminato fino alla stesura di un nuovo regolamento che ne aggiorni i contenuti.

Tutti i dipendenti comunali ed i responsabili dell'Amministrazione hanno l'obbligo di rispettarlo e di favorirne l'applicazione.

L'Assessore Nazzarro rileva l'offesa rivolta dal Consigliere Cimei nei confronti delle persone che hanno partecipato alla redazione del regolamento: il Consigliere Cimei poteva ben dare il suo contributo al momento della redazione. (*Esce Berardini - ore 19,57 - P. 12*) Nessuno si vuole mettere in evidenza: tale scopo è forse nelle intenzioni del Cons.re Cimei.

*Rientra Berardini - ore 20,00 - P. 13*

Il Cons.re Cangelmi precisa che il suo intervento è stato effettuato solo allo scopo di dare forza alle motivazioni alla base del presente atto.

Il Sindaco, pur ribadendo la apertura relativamente al problema di merito posto dal Cons.re Cimei, dichiara di non ritenere giuste le pesanti accuse rivolte dallo stesso (*Esce Nazzarro - ore 20,01 - P. 12*): alla luce di tali affermazioni non ritiene che il rapporto personale di fiducia possa più sussistere. (*Esce De Angelis - ore 20,22 - P. 11*) Le affermazioni del Cons.re Cimei sono sgradevoli: forse lo stesso ha esperienza in materia di regolamenti contabili ma non certo di quelli di ambito sociale. Il regolamento predisposto è stato concepito come un regolamento agevole, snello, privo di qualsiasi connotazione di carattere politico. Conferma la disponibilità al cambiamento, ma ritiene di non dover accettare alcuna proposta di rinvio:

*Esce Cangelmi - ore 20,05 - P. 10*

*Rientra Nazzarro - ore 20,06 - P. 11*

*Rientrano Cangelmi e De Angelis - ore 20,06 - P. 13*

### ***IL CONSIGLIO COMUNALE***

Vista la proposta di deliberazione, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli espressi a norma dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000 dai Responsabili dei servizi interessati;

Con voti n. 13 favorevoli su n. 13 presenti e votanti,

### ***DELIBERA***

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto:  
**“COMITATO DI ALLEANZA MUNICIPALE E COESIONE SOCIALE PER LA LOTTA ALLE DIPENDENZE – APPROVAZIONE REGOLAMENTO.-”**,  
che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale,.

Con separata votazione che presenta il seguente risultato:

Presenti: n. 13

Votanti: n. 13

Voti favorevoli: n. 13

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134/4 del D. Lgs. n. 267/2000.

La seduta è tolta alle ore 20,07

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
f.to: Dott. Carlo Nusca

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to: Dott. ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line il giorno 29.10.2012 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 – art.32 c.5 Legge 18.06.2000, n.69)
- E' copia conforme all'originale;

Dalla Residenza comunale, li 29.10.2012

Il Segretario Comunale  
Dott. ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4 del T.U. 18.08.2000, n.267);
- E' divenuta esecutiva il giorno .....decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134,c.3, del T.U. n.267/2000);
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line - come prescritto dall'art.124, c.1, del T.U. n.267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal ..... al .....

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

.....