



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 135	<b>OGGETTO:</b> Trattativa privata affidamento fornitura copertine per allegati agli atti di stato civile Ditta CANTELLI Azienda Grafica Commerciale
<b>Data</b> 05.10.2012	CIG 4602704F7B

L'anno duemiladodici, il giorno 5 del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 7499 del 09.08.2012 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 20 luglio 2012 di approvazione del bilancio corrente esercizio;

Considerato che, a seguito delle necessità segnalate dal personale dell'ufficio "Servizi demografici", è stato richiesto alle Ditte Cantelli Azienda Grafica Commerciale di Bologna, Gaspari Agenzia di Pescara e EDK Editore di Torriana (RN) preventivo di spesa per la fornitura di quanto di seguito riportato:

- n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di nascita;
- n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di morte;
- n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di matrimonio;
- n° 50 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di cittadinanza;

inoltre

- n° 1 registro (indice) delle determinazioni dirigenziali;
- n° 1 registro riscossioni diritti certificati rilasciati dai servizi demografici;

che tra i tre preventivi pervenuti il migliore risulta essere quello della Cantelli Azienda Grafica Commerciale, la quale ha offerto quanto sopra al prezzo di € 203,28 iva e trasporto compresi;

Considerato il prezzo congruo e tenuto presente che ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 il Responsabile del Servizio può affidare direttamente le forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;  
Visto lo Statuto Comunale;  
Visto il T.U.E.L.

## D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, affidare all'Azienda Grafica Commerciale "Cantelli", la fornitura di quanto di seguito indicato, al prezzo offerto, comprensivo di trasporto e iva, di € 203,28:

n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di nascita .....	€ 40.00
n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di morte .....	€ 40.00
n° 200 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di matrimonio.....	€ 40.00
n° 50 copertine per i fascicoli degli allegati al registro degli atti di cittadinanza.....	€ 10.00

n° 1 registro (indice) delle determinazioni dirigenziali per 500 registrazioni .....	€ 10.00
n° 1 registro riscossioni diritti certificati rilasciati dai servizi demografici per 2000 registr. ....	€ 28.00

Trasporto .....	€ 10.00
Iva 21% .....	€ 35,28

**TOTALE ..... 203,28**

Impegnare la spesa di € 203,28 al capitolo 2440 del corrente bilancio che presenta sufficiente disponibilità;

Provvedere al pagamento della spesa senza successiva determinazione, a fornitura effettuata e dietro presentazione di regolare fattura;

Dare atto che risulta già acquisita la dichiarazione di cui alla L. n° 136/2010 e s.m.i.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

**Visto di regolarità contabile IMP. N. 5242 DEL 05.10.2012**

A norma degli artt. 150 c. 1 e 151, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 05.10.2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'andrea

---

**Prot. n. 9453 del 12.10.2012**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 12.10.2012 :

- All'Albo Pretorio On Line

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----