



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 75 del reg.	Oggetto: <b>SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2012-2013 - DETERMINAZIONI</b>
Data 01.08.2012	

L'anno duemiladodici il giorno uno del mese di agosto alle ore 12.40, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
Mazzetti	Mario	Sindaco		X
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco	X	
Tarquini	Luciano	Assessore		X
Arcangeli	Mauro	Assessore	X	
Marcangeli	Adelfo	Assessore	X	
Imperiale	Daniele	Assessore	X	
Nazzarro	Velia	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Vice Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2012-2013 – DETERMINAZIONI -" e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dalla responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO:

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2012-2013**

**- DETERMINAZIONI -**

### IL PROPONENTE

Premesso che:

Al fine di attuare il diritto allo studio facilitando l'accesso alla scuola di competenza da parte dell'utenza, Questa Amministrazione assicura il servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni residenti nel Capoluogo e nelle Frazioni, nel rispetto del "Regolamento del Servizio di trasporto scolastico" approvato con deliberazione di C.C. n° 30 del 07.08.2008;

Che, ai sensi dell'art. 2 del citato regolamento, detto servizio può essere erogato sia attraverso l'utilizzo di scuolabus di proprietà comunale, ove prestano servizio dipendenti dell'Amministrazione Comunale, sia per mezzo di un servizio dato in appalto ad una ditta esterna o contemporaneamente per mezzo di tutte e due le modalità;

Che nell'anno scolastico 2011-2012 il Comune ha svolto il servizio di trasporto scolastico in parte con ditta appaltatrice esterna a cui è stato affidato il servizio di trasporto sulla linea Colli di Monte Bove-Carsoli Capoluogo e in parte direttamente attraverso l'ausilio di due mezzi comunali e due autisti dipendenti dell'Ente relativamente alle linee Tufo/Pietrasecca-Villaromana-Carsoli Capoluogo e Poggio Cinolfo/Carsoli Capoluogo;

Che per il nuovo anno scolastico 2012-2013 l'organizzazione dello scorso anno dovrà necessariamente subire delle variazioni, in considerazione del fatto che con decorrenza 1 Agosto 2012 è collocato a riposo per pensionamento uno dei due autisti comunali;

Rilevato che, al fine di garantire la continuità e l'efficienza del servizio ed assicurare il trasporto dei bambini delle Frazioni e di quelli residenti nelle zone più distanti del Capoluogo, occorre utilizzare necessariamente tre mezzi, uno che raggiunge le Frazioni di Tufo e Pietrasecca, uno la Frazione di Poggio Cinolfo e le zone di Carsoli appositamente individuate e l'altro la Frazione di Colli di Monte Bove;

Considerato che la difficoltà maggiore nell'organizzazione del servizio emerge dalla posizione geografica delle Frazioni da raggiungere, dislocate tutt'intorno il Capoluogo e molto distanti tra loro, tanto da non rendere funzionale alcun tipo di abbinamento tra le stesse se non quello tra Pietrasecca e Tufo;

Che il servizio di trasporto nella Frazione di Villaromana in favore dell'unica alunna residente, sperimentato lo scorso anno, non può più essere ripetuto per l'anno in corso, in quanto si è rivelato antieconomico, irrazionale ed ha comportato continui ritardi in entrata da parte della bambina e uscite da scuola sempre più anticipate al fine di consentire il regolare svolgimento del trasporto in favore del resto dell'utenza;

Che, a rendere ancor più difficile l'organizzazione del servizio, è la necessità di trasportare i ragazzi delle Scuole Medie nella provvisoria sede sita in Località "Recocce", cosa che richiede un tempo maggiore di percorrenza e una necessità di molti posti a sedere, trattandosi dei ragazzi non solo delle Frazioni ma anche e soprattutto del Capoluogo che, se negli anni passati non avevano bisogno di un mezzo che li accompagnasse a scuola in quanto posta al centro del Capoluogo, ora dislocata com'è, devono anch'essi usufruire degli scuolabus;

Ritenuto necessario, valutata la complessità della questione relativamente ai tragitti, ai tempi di percorrenza e, non ultimo, al blocco delle assunzioni che non permette il reintegro dell'unità di personale collocata a riposo, poter garantire un efficiente servizio di trasporto esternalizzando due linee delle tre esistenti a ditta idonea;

Considerato che le scelte di cui sopra sono dettate dall'obiettivo di contenere i costi ed ottimizzare le scarse risorse umane e strumentali a disposizione dell'Ente;

Dato atto che le risorse presunte per l'esternalizzazione, limitatamente all'anno in corso, ammontano a circa 18.000,00 euro;

Accertato che nell'intervento 1 04 05 03 destinato all'intero servizio di trasporto scolastico sono allocate risorse per un importo di € 11.500,00 insufficienti, pertanto, a garantire l'espletamento del servizio dall'esterno;

Accertato altresì che il fondo di riserva presenta sufficiente disponibilità per sopperire alle carenze dell'intervento di cui trattasi, stimate in € 6.500,00;

Visti gli artt. 166 e 176 del T.u.e.l.

Visto il Regolamento del Servizio di trasporto scolastico;

Visto il T.U.E.L.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità;

## PROPONE

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, assicurare anche per l'anno scolastico 2012-2013 il servizio di trasporto scolastico nel rispetto del "Regolamento del Servizio di trasporto scolastico" approvato con deliberazione di C.C. n° 30 del 07.08.2008, dando mandato al Responsabile dei Servizi Generali di organizzare al meglio il servizio, ottimizzando le risorse finanziarie, umane e strumentali a disposizione dell'Ente, anche attraverso la citata esternalizzazione di una parte dello stesso;

Prevedere una forma di rimborso spese per il servizio di trasporto scolastico in favore dell'unica alunna residente nella Frazione di Villaromana che, nel corrente anno, non può più essere accompagnata con lo scuolabus essendosi rilevato il servizio dello scorso anno antieconomico, irrazionale e non compatibile con gli orari scolastici;

Dare atto che le risorse presunte per l'esternalizzazione, limitatamente all'anno in corso, ammontano a circa 18.000,00 euro;

Prelevare dal fondo di riserva, per le motivazioni in premessa riportate, la somma di € 6.500,00 al fine di impinguare l'intervento 1 04 05 03 e garantire l'espletamento del servizio dall'esterno;

Comunicare al Consiglio Comunale la presente deliberazione nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento di contabilità;

Prevedere le risorse necessarie a garantire la continuità del servizio di cui in oggetto anche nel futuro esercizio;

Rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Proponente

F.to Italo Ottaviani

PARERI ART. 49 T.U.

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**  
Proposta elaborata il 31.07.2012

Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile dell'Uff. Rag.  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Sig. Italo Ottaviani

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 03.08.2012 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 7337 in data 03.08.2012 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 03.08.2012

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

---