



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 60	<b>OGGETTO:</b> TRATTATIVA PRIVATA AFFIDAMENTO ACCOUNT POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA E KIT SMART CARD  SOCIETA' MAGDA S.R.L.
<b>Data</b> 08.05.2012	

L'anno duemiladodici, il giorno 8 del mese di Maggio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 594/2011 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Considerato che ai sensi dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Premesso che con Decreto Legge 9 Febbraio 2012, n° 5, convertito in legge 4 Aprile 2012, n° 35, sono state introdotte nuove disposizioni in materia anagrafica, riguardanti le modalità con le quali effettuare le dichiarazioni anagrafiche di cui all'art. 13, comma 1, lett. a) b) e c) del D.P.R. n° 223 del 30 maggio 1989 nonché il procedimento di registrazione e di controllo successivo delle dichiarazioni rese;

Che tra le novità introdotte vi è la possibilità per il cittadino di inoltrare per via telematica la dichiarazione di residenza e la dichiarazione di trasferimento per l'estero, ad una delle seguenti condizioni:

- la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica, della carta nazionale dei servizi o, comunque, con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
- la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

Rilevato che, ai fini dell'inoltro delle dichiarazioni, è indispensabile che sul sito istituzionale del Comune siano pubblicati gli indirizzi esatti ai quali inoltrare le stesse, con particolare riferimento all'indirizzo postale, di posta elettronica nonché al numero di fax;

Che, in riferimento alle modalità di comunicazione tra Comuni, è previsto l'invio del documento tramite posta elettronica certificata;

Che l'Ufficio Servizi Demografici non è ancora dotato di casella di posta elettronica certificata, che si ravvede necessaria e urgente proprio in vista dell'entrata in vigore delle citate novità normative a far data dal 9 Maggio 2012;

Visto il preventivo di spesa del 3 Maggio 2012 trasmesso dalla Società "MAGDA s.r.l." di Circello (BN), la quale offre la fornitura del seguente servizio:

- Account posta elettronica certificata ( con le caratteristiche meglio descritte nel preventivo) al costo di €5.00 + iva 21%, per un totale di €6,05;
- Kit smart card ( illustrato nel preventivo) comprensivo di prima installazione e assistenza tecnica, al costo di €74,38 + iva 21% per un totale di €90.00;

Ritenuto il prezzo congruo e considerato che ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 il Responsabile del Servizio può affidare direttamente le forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.00,00 euro;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;  
Visto lo Statuto Comunale;  
Visto il T.U.E.L.

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, affidare alla Società "MAGDA s.r.l." di Circello (Bn) la fornitura di Account posta elettronica certificata ( con le caratteristiche meglio descritte nel preventivo) al costo di € 5.00 + iva 21%, per un totale di € 6,05 nonché Kit smart card ( illustrato nel preventivo) comprensivo di prima installazione e assistenza tecnica, al costo di €74,38 + iva 21% per un totale di €90.00;

Impegnare la spesa complessiva di € 96,05 all'intervento 1010702, Cap. 2440 del bilancio in corso di formazione, dando atto che è stato rispettato il limite di cui all'art. 163 c. 2 del D. Lgs. 267/2000 e che la presente spesa non è suscettibile di frazionamento;

Liquidare senza successiva determinazione, a servizio fornito, dietro presentazione di regolare fattura, previa acquisizione del CIG e della dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

**Visto di regolarità contabile IMP. N. 5120 DEL 10.05.2012**

A norma degli artt. 150 c. 1 e 151, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 10.05.2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 5298 del 05.06.2012**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 05.06.2012 :

\_ All'Albo Pretorio On Line

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Marzano S.**

---

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----