



COMUNE DI CARSOLI

Medaglia d'argento al valore civile
Provincia dell'Aquila



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO **ECONOMATO**

N° 5

Data 30.01.12

Oggetto: Rinnovo affidamento servizio manutenzione e assistenza applicativi servizio ragioneria, demografici, personale, segreteria e tributi. Ditta Tesel srl

L'anno duemiladodici, il giorno trenta del mese di Gennaio nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto del Sindaco prot. n. 597 del 24/01/2011 sono stati conferiti al sottoscritto, per l'anno 2011, tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107. commi 2 e 3 , del D. Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.);

Che a norma dell'art. 163 co. 3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/00, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 7/07/2005, di seguito all'esito di gara, la fornitura dei programmi e dei servizi informatici è stata aggiudicata alla Ditta TESEL srl di Roma, con il relativo contratto di manutenzione ed assistenza per la durata di tre anni, con decorrenza 01/01/2006 fino al 31/12/2008;

Che con determinazione del responsabile del servizio economato n. 9 del 12.02.09, il servizio di che trattasi è stato prolungato per altri tre anni;

Che la ditta TESEL con nota del 9 gennaio 2012 si è dimostrata disponibile al rinnovo del servizio per l'anno 2012 agli stessi patti e condizioni, aumentando il canone del solo indice ISTAT intervenuto nel triennio, confermando n. 80 ore annuali di assistenza comprese nel canone;

Che la tariffa oraria per assistenza in loco eccedente le ore previste nel canone è di € 65.00 + I va;

Accertato che sino ad ora il servizio offerto è stato puntuale, efficiente ed efficace nonché economico per la qualità e quantità delle procedure applicative utilizzate da questo ente di seguito elencate : servizio ragioneria, demografici, personale e stipendi, segreteria , protocollo e tributi;

Accertato che il nuovo canone annuale di rinnovo comprendente anche i moduli software aggiuntivi acquistati nel triennio, ammontante ad € 14.295,24 + I va 21% , è favorevole al comune tenuto presente anche che l'eventuale nuova gara certamente

non spunterebbe un canone migliore stante la primaria necessità di trasferire le banche dati sui nuovi software , operazione economicamente rilevante;

Dato atto che la stessa è in possesso della certificazione del controllo di qualità e dei requisiti tecnici ed economici per l'espletamento del servizio;

Dare atto che l'importo per detto servizio e la natura dello stesso, stante la comparazione con le passate annualità, è da ritenersi compatibile con l'affidamento diretto, giusto art.125, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006 s.i. e m., anche alla luce della specificità del servizio da svolgere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il T.U. degli Enti Locali D.Lgs. 267/00

Visto il Decreto Legislativo n.163/2006;

Tutto ciò premesso :

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti, rinnovare il contratto di servizio di manutenzione ed assistenza degli applicativi dei servizi di ragioneria, demografici, personale e stipendi, segreteria , protocollo e tributi per l'anno 2012 , con la ditta TESEL srl di Roma, Via Trionfale n. 7126 - 00135 Roma , C.F. 05929161007, già affidataria del medesimo contratto di servizio di seguito alla gara effettuata giusta Delib. G.C. n. 83 del 07.07.05 ;

Impegnare la spesa complessiva di € 17.297,25 IVA compresa, relativa al periodo 01.01.12 al 31.12.12, al cap. 25.000 intervento 1010803 del corrente bilancio in corso di formazione dando atto che lo stanziamento definitivo del decorso esercizio è di € 225.500,00 e che la spesa per sua natura non è frazionabile in dodicesimi;

Di comunicare al fornitore la presente determinazione, ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e di provvedere al pagamento del canone in rate semestrali, senza successiva determinazione, a presentazione di regolare fattura debitamente vistata;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art.183 c.9° del D. Lgs.vo 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
f. to Rag. Maria De Angelis

Visto di regolarità contabile IMP. N. 5007 DEL 02.02.2012

A norma dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/00 (T.U.) , si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 02.02.2012

II Responsabile Del Servizio Finanziario

f.to Dott.ssa A.M. D'Andrea

Pro t. n. 1520 del 16.02.12

La presente determinazione viene trasmessa :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria

**II Responsabile del Servizio
f.to Rag. Maria De Angelis**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Anna M. D'Andrea**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
