



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>N. 458</b> <b>DATA 06.12.2011</b>	<b>OGGETTO: RICONSEGNA LOCALI ADIBITI A CENTRO ANZIANI UBCATI IN VIA AQUILA. IMPEGNO DI SPESA.</b>
---	--

L'anno **duemilaundici** il giorno **sei** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco in data 24.01.2011, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico, per l'esercizio in corso;

**Dato** atto che, in relazione al disposto dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, la G.C. con deliberazione n. 87 del 01.09.2010, individuava gli interventi di Bilancio affidati alla gestione del Responsabile del Servizio, per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 ed art. 185 del D. Lgs. 267/2000;

**Atteso** che, con delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 29.06.2011 è stato approvato il bilancio comunale;

#### **Ricordato** che:

- ⇒ è stato stipulato regolare contratto di locazione dell'immobile ad uso centro anziani, ubicato nel comune di Carsoli alla Via Aquila;
- ⇒ con nota prot. n. 9034 del 27.09.2011, inviata al proprietario Sig. Fabrizio Proietti, ed al presidente del Centro Anziani, al fine di prendere atto della fine della locazione e stilare un verbale di riconsegna dei locali;
- ⇒ con nota prot. n. 9978 del 24.10.2011, quest'ufficio informava l'amministrazione ed il responsabile della ragioneria della necessità di provvedere al recupero di una somma pari ad € 1.400,00#, al fine di riparare gli interventi non autorizzati dal proprietario ma eseguiti dagli inquilini all'interno dei locali;

**Considerato** che sono stati richiesti preventivi di spesa per la rimozione degli interventi non autorizzati dal proprietario, a ditte specializzate, risultando gli stessi di importo superiore a quanto pattuito da quest'ufficio con il proprietario;

**Dato** atto che, il proprietario Sig. Fabrizio Proietti, ha accettato la somma pari ad € 1.400,00# quale indennizzo per la rimozione degli interventi eseguiti senza il suo consenso all'interno dei locali adibiti a Centro Anziani;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

**Visto** il R.D. n. 827/1924;

**Visto** il D. Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;

## **D E T E R M I N A**

**dare** atto della volontà di indennizzare il proprietario dei locali adibiti a Centro Anziani Sig. Fabrizio Proietti, con la somma pari ad € 1.400,00# al fine di permettere la rimozione degli interventi eseguiti e non autorizzati dallo stesso;

**dare** atto altresì che, accettando tale somma, l'ente beneficerà di un risparmio economico, se invece gli stessi fossero eseguiti da ditta specializzata;

**impegnare e liquidare** la somma di € 1.400,00#, necessaria per i lavori suddetti;

**imputare** la spesa sul capitolo 24740 del bilancio 2011;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

F.to Ing. Quinto D'Andrea

Visto di regolarità contabile IMP. N. 4735 del 15/12/2011

A norma dell'art. 150 – comma 1 ed art. 151, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 15/12/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to D.ssa A.M. D'Andrea

---

Prot. n. 578 del 20/01/2012
-----------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi 20/01/2012:

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.to Ing. Quinto D'Andrea

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----