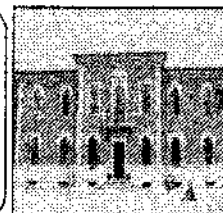




# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 76 del reg.	Oggetto: SERVIZIO DI REFEZIONE ANNO SCOLASTICO 2011-2012 DETERMINAZIONI
Data 09.08.2011	

L'anno duemilaundici il giorno nove del mese di agosto alle ore 19.40, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
Mazzetti	Mario	Sindaco	X	
Ottavini	Italo	Vice Sindaco	X	
Tarquini	Luciano	Assessore	X	
Arcangeli	Mauro	Assessore		X
Marcangeli	Adelfo	Assessore		X
Imperiale	Daniele	Assessore	X	
Nazzarro	Velia	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto:  
"SERVIZIO DI REFEZIONE ANNO SCOLASTICO 2011-2012" e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.

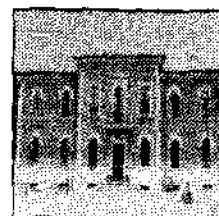




# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE ANNO SCOLASTICO 2011-2012  
DETERMINAZIONI**

### IL PROPONENTE

Premesso:

che è intenzione dell'Amministrazione comunale, come per i precedenti anni, garantire anche per l'anno scolastico 2011-2012, il servizio di refezione scolastica agli alunni della Scuola dell' Infanzia del Capoluogo e della Frazione di Poggio Cinolfo, nonché agli alunni delle scuole Primaria e media del Capoluogo;

Che, per la preparazione dei pasti verranno utilizzati, come per il precedente anno, i locali cucina ubicati presso l'edificio scuola elementare;

Che si ritiene opportuno, al fine di ottimizzare le risorse economiche e , soprattutto, i tempi di istruttoria della pratica, affidare il servizio per n° 2 anni scolastici, rinviando al Responsabile dei Servizi Generali la determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio di cui sopra per gli anni scolastici 2011-2012 e 2012 -2013;

Visto il T.U.E.L.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

### PROPONE

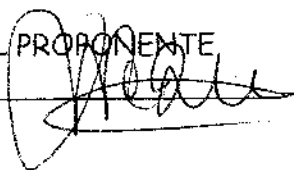
Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, garantire il servizio di refezione scolastica agli alunni della Scuola dell'Infanzia di Carsoli e della Frazione di Poggio Cinolfo nonché agli alunni delle Scuole Primaria e Media di Carsoli;

Dare mandato alla Responsabile dei Servizi Generali per tutti gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione, in particolare la determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio di refezione relativamente agli anni scolastici 2011-2012 e 2012-

2013, dando atto che per la preparazione dei pasti verranno utilizzati i locali della cucina ubicati presso l'edificio scuola elementare;

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

IL PROPONENTE



---



PARERI ART.49 T.U.

---

IN ORDINE alla regolarità tecnica: Favorevole

ff.

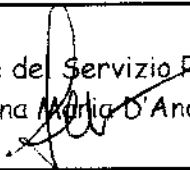
La Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Elena Garazzi



---

IN ORDINE alla regolarità contabile: Favorevole

La Responsabile del Servizio Ragioneria  
Dott.sa Anna Maria D'Andrea



Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Mario Mazzetti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

---

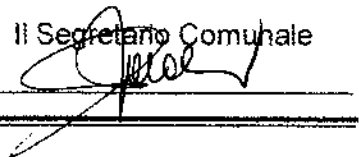
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n. 10548 in data 10/11/11 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 10/11/11

Il Segretario Comunale



---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

---