



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Medaglia d'argento al valor civile



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 30 Data: 28/09/2011	OGGETTO: Assegnazione area cimiteriale nel Cimitero Pietrasecca - Lotto n. 22.
--	--

L'anno **duemilaundici**, il giorno **ventotto** del mese di **Settembre** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che :

con determina n. 42 del 24.09.2009, si è proceduto all'assegnazione delle aree cimiteriali nel cimitero di Pietrasecca a coloro che ne hanno fatto richiesta;

Vista la richiesta presentata in data 21/09/2010 prot.. 9160 dalla Sig.ra Simeoni Giuseppina nata a Carsoli il 02.10.1950 e residente in Roma in Via Garibaldi,26, tendente ad ottenere la concessione di un lotto di area cimiteriale, per la costruzione di una Edicola Funeraria nel Cimitero di Pietrasecca;

Rilevato che vi è ancora disponibilità di aree;

Dato atto che la Sig.ra Simeoni Giuseppina ha indicato nel lotto n. 22, l'area oggetto di concessione di superficie complessiva di mq. 10,50;

Vista la delibera di C.C. n. 4 in data 10/03/2011 con la quale veniva modificato ed integrato il regolamento cimiteriale ed aggiornati i canoni concessori;

Dato atto che le tariffe di concessione di area cimiteriale, sono quelli di seguito specificate:

costo di un metro quadrato di area cimiteriale pari ad € 550,00

Tutto ciò premesso:

Visto il regolamento cimiteriale;

Visto il Regolamento Uffici e Servizi del Comune di Carsoli;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 come modificato ed integrato nel testo vigente;

:

DETERMINA

Di assegnare, per le motivazioni descritte in premessa l'area cimiteriale contrassegnata nella planimetria allegata con il numero: **22** come di seguito descritto:

identificativo area	Assegnatario:	consistenza	costo unitario concess.	Prezzo concessione
Area n.22	Simeoni Giuseppina	mq. 10,50	€550,00	€5.775,00

Di comunicare all'interessata tale assegnazione, invitandola contestualmente a versare il canone di concessione sul C/C del Servizio di tesoreria del Comune di Carsoli, oltre le spese di rogito, che sarà a cura del Segretario Comunale in data da concordare, le spese di bollo ed i diritti di segreteria, gli importi sopra descritti, escluso il canone saranno determinati successivamente e comunicato allo scrivente dal Segretario comunale, provvederà poi l'Ufficio urbanistico a comunicare tali importi al promesso concessionario propedeuticamente alla stipula dell'atto concessorio;

Di comunicare all'assegnatario che contestualmente alla stipula del contratto di concessione lo stesso dovrà sottoscrivere un atto unilaterale dove si impegnerà irrevocabilmente a restituire nella disponibilità del Comune di Carsoli eventuali loculi cimiteriali precedentemente assegnati, (tale restituzione sarà disciplinata secondo le procedure stabilite dal regolamento cimiteriale).

Di inserire per spirito di economicità dell'azione amministrativa, tale clausola nel contratto di concessione.

LA PRESENTE DETERMINAZIONE :

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

() comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

() a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'ach. Roberto ZIANTONI Responsabile del Servizio urbanistico .

F.to **IL RESPONSABILE DEL SERV. URBANISTICO**
ach. Roberto ZIANTONI

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. _____ DEL _____

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D. Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Pro t. n. 9300 del 04/10/2011

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria

F.to **IL RESPONSABILE DEL SERV. URBANISTICO**
ach. Roberto ZIANTONI

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D' Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
