



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 106	OGGETTO: TRATTATIVA PRIVATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2011-2012 - DETERMINAZIONI -
Data 06.09.2011	

L'anno duemilaundici, il giorno 6 del mese di Settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 594/2011 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 22 del 29.06.2011 di approvazione del bilancio corrente esercizio;

Preso atto della Deliberazione di Giunta Comunale n° 75 del 09.08.2011 con la quale è stato stabilito di assicurare anche per l'anno scolastico 2011-2012 il servizio di trasporto scolastico nel rispetto del "Regolamento del Servizio di trasporto scolastico" approvato con Deliberazione di G.C. n° 30 del 07.08.2008, dando mandato alla Sottoscritta di organizzare al meglio il servizio, ottimizzando le risorse finanziarie, umane e strumentali a disposizione dell'Ente, anche attraverso esternalizzazione di una parte dello stesso e/o ricorso al servizio pubblico;

Che le risorse disponibili per i mesi restanti del 2011 ammontano ad € 8.000,00 e sono allocate all'intervento 1 04 05 03 del corrente bilancio;

Che, al fine di organizzare per il meglio il citato servizio, sono state acquisite le relative domande da parte dei genitori interessati a far usufruire i propri figli del servizio di trasporto, fissando la data di scadenza al 29 luglio 2011;

Che, venuti a conoscenza in tal modo, di quanti saranno gli utenti e quali sono le zone da servire, si è in grado di strutturare il servizio di trasporto assicurando il massimo dell'efficienza possibile dati i mezzi, le risorse umane e strumentali e le esigenze dell'utenza;

Che, tenuto presente quanto sopra, si ritiene poter svolgere il servizio di trasporto scolastico con gli scuolabus comunali ed i nostri due autisti, in favore degli alunni delle Scuole Elementari e Medie residenti nelle Frazioni di Tufo , Pietrasecca, Poggio Cinolfo , Villaromana e in favore degli alunni delle Scuole Elementari residenti nelle zone più periferiche del capoluogo quali Zona Industriale/Commerciale, le Valli (anche per gli alunni della scuola media), Via Degli Alpini ,Via Aquila, Castello, Cascata La Mola e Via Dei Marsi;

Di effettuare un tragitto esclusivo per i ragazzi delle Scuole Medie residenti nelle zone adiacenti Piazza della Libertà e che hanno necessità di raggiungere il centro Fieristico ubicato in Località

“Recocce”, attuale sede della Scuola Media, tramite mezzo comunale, con partenza e rientro in Piazza della Libertà;

Che, date le risorse a disposizione, si ritiene necessario, affidare a Ditta esterna il trasporto degli alunni delle Scuole Elementari e Medie residenti nella Frazione di Colli di Monte Bove, in Località I Gobbi - S. Vincenzo – Le Paghette e in Via Dei Marsi, il cui trasporto non può essere effettuato dal Comune, essendo privo di ulteriori mezzi e autisti;

Che, ai fini della individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio, si ritiene opportuno procedere alla richiesta di preventivi di spesa a ditte idonee operanti nel territorio, in modo da effettuare un'indagine di mercato che faciliti la ricerca dell'operatore più conveniente, dando atto che trattasi di servizio di importo inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, affidabile direttamente da parte del responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 125, comma 11 secondo capoverso, del D. Lgs. n° 163/2006;

Che allo scopo e tenendo conto di aspetti quali la professionalità acquisita, la qualificazione delle ditte per la tipologia del servizio di cui trattasi e la distanza della sede dal luogo oggetto dell'intervento, è stato redatto l'elenco di operatori economici da invitare alla procedura di cui trattasi nonché predisposto idoneo schema di lettera di invito (richiesta di preventivo);

Che è stato predisposto, altresì, il capitolato d'oneri per il servizio di cui trattasi;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto,

- attivare una trattativa privata per l'affidamento, ai sensi dell'art. 125, c.11 ultimo capoverso, del servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2011-2012 per gli alunni delle Scuole Elementari e Medie residenti nella Frazione di Colli di Monte Bove, in Località I Gobbi - S. Vincenzo – Le Paghette, in Via Dei Marsi e Piazza Marconi;
- approvare lo schema di lettera di invito (richiesta di preventivo), elenco delle ditte da invitare e capitolato d'oneri che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;
- dare atto che la spesa per la realizzazione del servizio di cui all'oggetto graverà sull'intervento 1 04 05 03 del corrente bilancio dove sono allocate risorse per un importo di € 8.000,00;
- di procedere con successiva determinazione ad affidare il servizio di cui trattasi alla ditta che, nel termine stabilito (h. 12.00 del giorno 07.09.2011) presenterà l'offerta più vantaggiosa e sarà in possesso dei requisiti di idoneità morale e capacità tecnico-professionale necessari ad effettuare il servizio;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott. Sa Marzano Sabrina**

Visto di regolarità contabile IMP. N. _____ DEL _____

A norma degli artt. 150 c. 1 e 151, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 06.09.2011

**F.TO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

Prot. n. 8597 del 14.09.2011

La presente determinazione viene trasmessa oggi 14.09.2011:

_ All'Albo Pretorio On Line

**F.TO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Marzano S.**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
