



COMUNE DI TRASACCO

Provincia di L'Aquila

PROCEDURA SELETTIVA - PER TITOLI ED ESAMI - PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI A DISPOSIZIONE DEI COMUNI DI TRASACCO – CARSOLO – LUCO DEI MARSI – COLLELONGO e VILLAVALLELOGA DA UTILIZZARE PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA", CAT. C- POSIZ. ECON. C1 - Approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio Polizia municipale n. 30 del 18/07/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Vista la vigente dotazione organica del Comune di Trasacco, rideterminata con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 2/02/2010;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 27/05/2011 relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2011-2013;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 10.06.2011, avente ad oggetto "*Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni di personale a tempo determinato nel profilo professionale di Agente di P. M. – Cat. C.*" con la quale si è altresì formalizzato l'accordo fra l'amm.ne Com.Le di Trasacco e quella di Carsoli finalizzato all'utilizzo della graduatoria predisposta da questo Ente per assunzioni a tempo determinato da parte di entrambi gli enti;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n.61 del 29/06/2011 avente ad oggetto "*Accordo fra amm.ne Com.Le di Trasacco, Luco Dei Marsi, Collelongo e Villavallelonga, finalizzato all'utilizzo della graduatoria predisposta da questo Ente per assunzioni a tempo determinato*"

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni- Autonomie Locali;

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001;

Visto il D.P.C.M. 174/94 recante norme sull' accesso dei cittadini degli stati membri dell' Unione Europea agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Visto il D.P.R. n. 445/2000;

Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge n. 68/1999;

Visto il D.Lgs. n. 198/2006;

Visto il D. Lgs. n. 196/2003;

Vista la legge n. 230/1998;

Visto il vigente Regolamento comunale sul reclutamento e la selezione del personale;

Visto il decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

Vista la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

Dato atto che il Comune di Trasacco garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l' accesso al lavoro ed in tema di trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

RENDE NOTO

E' indetta una procedura selettiva, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria alla quale i Comuni di Trasacco, Carsoli, Luco Dei Marsi, Collelongo e Villavallelonga, potranno attingere per l'assunzione di personale, a tempo determinato e ad orario parziale, nel profilo professionale di "*Istruttore di Polizia Municipale*", Categoria "*C*", posizione economica "*C1*".

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento economico lordo ed ogni altro emolumento di spettanza, previsti per il personale inquadrato nella categoria "*C1*" area vigilanza, dal vigente C.C.N.L. del Comparto "Regioni - Autonomie Locali".

Il presente avviso, in attuazione delle disposizioni legislative e regolamentari sopra citate, risulta articolato come di seguito riportato:

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura i partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, richiesti a pena di esclusione:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore ai 65 anni;
3. Godimento dei diritti civili e politici. Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall' elettorato politico attivo.
4. Possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento del Decreto Prefettizio relativo all' attribuzione della qualifica di Agente di pubblica sicurezza (godimento dei diritti civili e politici; non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici);

5. Idoneità fisica al posto da ricoprire. L' amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione per l'accertamento di tale requisito presso una struttura sanitaria di fiducia indicata dall'Amministrazione. La non idoneità comporterà l'esclusione dalla graduatoria;
6. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o di incapacità.
7. Non essere stato destituito o dispensato dall' impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, come approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3.
8. Possesso del diploma di scuola media superiore (per i cittadini dell'U.E. il titolo di studio, qualora conseguito all' estero, deve essere stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano prescritto e deve indicare la votazione conseguita).
9. Possesso della patente di guida di cat. "B".

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, stabilito dal presente bando di concorso.

I suddetti requisiti devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione. L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l' ammissione alle selezioni comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati devono redigere la domanda in carta semplice secondo il modulo allegato al presente avviso.

Il suddetto modulo potrà essere scaricato sul sito internet del Comune www.comune.trasacco.aq.it oppure ritirato presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Trasacco, Piazza Mazzini, 67059 Trasacco (AQ) , o presso gli Uffici del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Trasacco, Via Cavour , 67059 Trasacco (AQ), ovvero presso l'ufficio protocollo dei Comuni di Carsoli, Luco dei Marsi, Collelongo e Villavallelonga.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, direttamente al protocollo dell' ente in orario di apertura dell' ufficio al pubblico o inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comandante della P.M. del Comune di Trasacco, Via Cavour snc 67059 Trasacco, (AQ) entro e non oltre il giorno 31 Agosto 2011.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro datario apposto su di esse, nella prima ipotesi da parte dell'ufficio Protocollo del Comune e, nella seconda ipotesi, da parte dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune dopo 10 giorni dal termine di scadenza. Il Comune non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Sulla busta di spedizione il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome ed indirizzo con l'indicazione della dicitura *"Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di "Istruttore di vigilanza" - CAT. C -*.

La domanda ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti ad imposta di bollo. `

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, oltre all' indicazione del concorso cui intendono partecipare, i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle conseguenze penali previste dall' art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. Cognome, nome, data e luogo di nascita;
2. Codice Fiscale;
3. Residenza;
4. Il possesso dei requisiti essenziali per la partecipazione al Concorso, come sopra elencati;
5. Di aver ricevuto l' informativa sul trattamento ed utilizzo dei dati personali di cui all' art. 13, D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, inserita all' interno del presente bando di concorso;
6. Di accettare senza riserva alcuna le disposizioni del presente bando di concorso e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato.
7. Il possesso di eventuali titoli, previsti dalle normative vigenti, che diano diritto a precedenza o preferenza nelle assunzioni;
8. Il preciso recapito (con relativo numero di codice di avviamento postale ed il recapito telefonico) presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente e conseguente il Concorso;
9. L' autorizzazione all' utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per tutte le finalità inerenti il concorso;
10. Le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e dell' entità della pena principale e di quelle accessorie.

L' omissione o l' incompletezza delle dichiarazioni relative al nome, cognome, residenza o domicilio e della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda, costituiscono causa di esclusione.

La firma del concorrente, da apporre in calce alla domanda, ai sensi dell' art. 39 del D.P.R. n.445/2000, non è soggetta ad autenticazione.

Non possono accedere all'impiego coloro che non godano dei diritti civili e politici e coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso un'Amministrazione Pubblica ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda vanno allegati i seguenti documenti:

1. Ricevuta dell'avvenuto versamento sul c/c postale n. 12235677 intestato al Comune di Trasacco – Servizio Tesoreria - comprovante il pagamento della "tassa di concorso pari ad €. 10,33 (*dieci euro e 33 cent.*) e recanti la causale di versamento *"Tassa Concorso a Tempo Determinato per Istruttori di Vigilanza"*;
2. Eventuali titoli che, a norma di legge, conferiscono diritto a precedenza o preferenza;
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
4. Gli eventuali titoli di servizio e qualsiasi altro titolo rilevante per la valutazione del candidato ai fini del concorso;
5. Elenco dei titoli e documenti presentati.

Si fa poi presente quanto segue:

- a) I titoli esibiti dovranno essere descritti in un elenco, compilato in carta semplice e debitamente datato e firmato ;
- b) I titoli di servizio verranno valutati solo se documentati da certificato di servizio dettagliato;
- c) Non si terrà conto dei documenti e titoli eventualmente inoltrati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L' omissione o l' incompletezza delle dichiarazioni relative al nome, cognome, residenza o domicilio e della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda, costituiscono causa di esclusione.

PRECEDENZE E PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nel pubblico concorso hanno preferenza a parità di merito sono quelle indicate dai commi 3 e 4 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

AMMISSIONE AL CONCORSO

All'istruttoria delle domande di ammissione provvede il Segretario della Commissione esaminatrice, a tal fine nominato dal Responsabile del Servizio P.M.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il delegato all'istruttoria delle domande di partecipazione procederà unicamente alla verifica di quanto sotto elencato, che è causa di esclusione dal concorso:

- che le domande siano state presentate o spedite nei termini previsti dal presente bando di concorso;
- che le domande siano state debitamente firmate dai candidati;
- che nella domanda sia stata effettuata la dichiarazione di aver preso visione del bando e di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando per la partecipazione al concorso;
- che sia stata allegata la ricevuta del c/c postale di €.10,33 comprovante il pagamento della tassa di partecipazione al concorso.

Il Responsabile del Servizio P.M. comunicherà, con lettera raccomandata A/R la non ammissione al concorso solo ai candidati esclusi.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata come previsto dal vigente Regolamento comunale sul reclutamento e la selezione del personale.

PROVA D'ESAME — PROGRAMMA D'ESAME — VALUTAZIONE

La prova d'esame è volta ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico che sotto quello applicativo-operativo. La durata della prova è stabilita dalla commissione giudicatrice.

L'esame consiste in una prova scritta e per coloro che l'avranno superata, in una prova orale.

La prova scritta si effettuerà con le seguenti modalità:

- questionario di n. 30 (trenta) domande a scelta multipla con risposta predefinita, su argomenti previsti dal presente bando.

La prova scritta e la prova orale, volte all'accertamento della professionalità per l'espletamento proprio dei compiti del profilo messo a concorso, verteranno sulle seguenti materie:

- 1) Elementi di Diritto Amministrativo e Disciplina del procedimento amministrativo (Legge n.241/ 1990 e ss.mm.ii.);
- 2) Ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento al D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- 4) Ordinamento della Polizia Municipale (Legge quadro n. 65/1986 e ss.mm.ii.) e Locale (Legge Regione Abruzzo n. 83/1997);
- 5) Codice della Strada (D. L.gs. n. 285/1992) e relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione (D.P.R. n.495/1992);
- 8) Vigilanza sull'attività edilizia e urbanistica (D.P.R. 380/2001);
- 9) Disciplina in materia di attività commerciali e di pubblici esercizi (L.R. Abruzzo 135/'99 e L.R. Abruzzo 11/2008);
- 10) Legge 24 novembre 1981, n. 689;

- 11) Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (R.D. n. 773/1931 e ss.mm.ii.) e relativo Regolamento per l'esecuzione;
- 13) Elementi di diritto penale, con particolare attenzione ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- 14) Elementi di diritto di procedura penale, con particolare attenzione alle funzioni di Polizia Giudiziaria.

Durante la prova non sarà consentita la consultazione di nessun testo. Il concorrente che contravviene è escluso dal concorso.

Per ogni risposta esatta sarà attribuito 1 punto, per ogni risposta non data non vi sarà alcuna penalità, mentre per ogni risposta errata vi sarà una penalità di 0,25 punti.

La prova si riterrà superata, qualora il concorrente abbia ottenuto una valutazione pari o superiore ai 21/30.

CALENDARIO DELLA PROVA D'ESAME

Il calendario della prova scritta verrà comunicato esclusivamente, con valore di notifica, tramite avviso sul sito internet del Comune di Trasacco: www.comune.trasacco.aq.it, almeno 15 (quindici) giorni prima della prova d'esame.

Non si procederà all'inoltro di comunicazioni scritte circa la data della prova e l'avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Trasacco ed altre eventuali comunicazioni, hanno valore di notifica.

Pertanto i candidati a cui non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, dovranno presentarsi alla prova selettiva, muniti di idoneo documento d'identificazione, nel luogo, giorno ed ora indicati nell'avviso che sarà pubblicato alla sezione "Concorsi" del sito del Comune di Trasacco.

I candidati che non si presenteranno nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 10 e dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione alla procedura concorsuale.

I titoli, ai fini della valutazione, sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 10 punti (massimo) ad essi riservati sono ripartiti nel seguente modo:

I categoria	Titoli di servizio	Max Punti 4
II categoria	Titoli di studio	Max Punti 4
III categoria	Titoli vari	Max Punti 2
		Tot. Punti 10

La valutazione dei titoli dei singoli candidati ha luogo dopo l'effettuazione delle prove scritte ed è resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

I categoria: titoli di servizio:

- servizio di ruolo o non di ruolo prestato presso Enti Locali o altre Pubbliche Amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparati alla categoria del posto messo a concorso: punti 0,25 per ogni mese di servizio o frazione superiore a giorni 15;

- servizio di ruolo o non di ruolo presso Enti Locali o altre Pubbliche Amministrazioni con mansioni con funzioni corrispondenti o equiparabili alla categoria inferiore rispetto a quella del posto messo a concorso: punti 0,15 per ogni mese di servizio o frazione superiore a giorni 15;

Per i servizi prestati con orario ridotto, i punteggi saranno in proporzione all'orario di lavoro prestato.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

Il servizio militare è valutato come prestazione alle dipendenze di pubbliche amministrazioni. A tal fine la copia del foglio matricolare dello stato di servizio, costituisce l'unico documento probatorio.

Tali periodi verranno valutati nel modo che segue:

- Servizi in qualità di soldato semplice (o obiettore di coscienza) equiparati alla cat. B1;
- Servizi in qualità di sotto ufficiale equiparati alla cat. C1;
- Servizi in qualità di ufficiale equiparati alla cat. D1;

Eventuali servizi resi dai concorrenti alle dipendenze di scuole statali in qualità di insegnante, verranno valutati come segue:

- Servizi presso scuole elementari equiparati all'attività resa alla cat. C1;
- Servizi presso scuole medie inferiori equiparati all'attività resa alla cat. D1
- Servizi presso scuole medie superiori equiparati all'attività resa alla cat. D3

II categoria: Titoli di studio:

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come di seguito:

Titolo espresso in decimi		
Da	A	punti
6,00	6,99	1
7,00	7,99	2
8,00	8,99	3
9,00	10	4

Titolo espresso in sessantesimi		
Da	A	Punti
36	41	1
42	47	2
48	53	3
54	60	4

Titolo espresso in centesimi		
Da	A	punti
60	69,99	1
70	79,99	2
80	89,99	3
90	100	4

Ai titoli di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione si attribuisce il punteggio massimo di 1 punto.

III categoria: Titoli vari:

In questa categoria vengono valutati, con un punteggio variabile da 0.25 a 1 punto, solo i titoli prodotti dai candidati, che non siano stati presi in considerazione nelle due precedenti categorie, e relativi al profilo professionale del posto da ricoprire, al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del candidato, quali ad esempio:

- le pubblicazioni attinenti i contenuti professionali del posto da ricoprire;
- le specializzazioni conseguite in attività connesse all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire o per lo stesso espressamente richieste;
- la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto da ricoprire.

Il possesso dei titoli dovrà essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità indicate nel modello allegato al presente bando, e la specifica dei titoli dovrà essere fatta in apposito elenco.

Per i titoli di servizio occorre allegare attestato di servizio dell'ente presso cui il servizio stesso è stato prestato.

La valutazione dei titoli sarà effettuata solo per i candidati risultati idonei e dopo lo svolgimento della prova.

FORMULAZIONE E TERMINI DI VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà formata secondo l'ordine del punteggio complessivamente attribuito a ciascuno dei candidati risultati idonei, con l'osservanza, a parità di punti, di quanto contenuto nel paragrafo "precedenze e preferenze" del presente bando.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli, al voto conseguito nelle prove d'esame.

La graduatoria finale così predisposta, sarà rimessa al Responsabile del Servizio P.M. del Comune di Trasacco preposto alla selezione il quale, con propria Determinazione, provvederà alla sua approvazione e pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune nonché alla notifica della stessa ai Comuni di Carsoli, Luco dei Marsi, Collelongo e Villavallelonga.

La graduatoria finale sarà valida secondo le disposizioni normative vigenti nel tempo.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'eventuale assunzione avviene mediante contratto di lavoro individuale.

Al verificarsi delle concrete esigenze di assunzione, i Comuni di Trasacco, Carsoli, Luco Dei Marsi, Collelongo e Villavallelonga potranno procedere ad assunzione a tempo determinato, utilizzando la graduatoria di cui al presente bando.

L'assunzione a tempo determinato è comunque subordinata al rispetto delle norme vigenti alla data dell'assunzione stessa e, comunque, gli enti suddetti potranno autonomamente decidere di non procedere ad alcuna assunzione.

L'eventuale assunzione è regolata dalla vigente normativa in materia. L'efficacia del contratto individuale di lavoro è in ogni caso, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

ACCERTAMENTI NELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE RESE E ACCERTAMENTO DEI REQUISITI E DEI TITOLI DICHIARATI AI FINI DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO PER L'ASSUNZIONE

Ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28/ 12/2000, n. 445, l'Ente si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Nel caso in cui i Comuni di Trasacco, Carsoli, Luco Dei Marsi, Collelongo e Villavallelonga dovessero procedere ad assunzioni, il concorrente che sia in posizione utile per l'assunzione, sarà invitato con lettera raccomandata o telegramma, a firma del Responsabile del competente Servizio del Comune interessato, ad assumere servizio ed a produrre la documentazione necessaria con le modalità e nei termini indicati nella lettera stessa.

In caso di difformità dei documenti prodotti rispetto a quanto dichiarato, si procederà all'esclusione del candidato dalla graduatoria qualora venga a mancare un requisito di accesso. Qualora si riscontrassero falsità in atti, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

Da tali documenti dovrà essere rilevabile il possesso dei requisiti alla data di scadenza del bando.

Ai sensi della vigente normativa in materia di "privacy", i dati personali richiesti affluiranno in una banca dati e verranno trattati per scopi connessi all'espletamento del concorso e all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso Pubblico di Concorso.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, in ordine al procedimento relativo al presente bando, si informa che i dati personali forniti saranno trattati dal Comune per finalità connesse al presente procedimento e per gli eventuali successivi adempimenti di competenza.

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, e comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Trasacco coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione concorsuale designati dall'Amministrazione stessa.

INFORMAZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di presentazione delle domande o revocare il presente Bando, sia per motivi di interesse dell'amministrazione, sia a seguito di intervenute normative statali che impongano il blocco o la limitazione delle assunzioni di personale negli enti locali, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta. In caso di riapertura dei termini i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data ultima prevista nel provvedimento di riapertura.

Al verificarsi delle concrete esigenze di assunzione, i Comuni di Trasacco, Carsoli, Luco Dei Marsi, Collelongo e Villavallelonga potranno procedere ad assunzione a tempo determinato utilizzando la graduatoria di cui al presente bando. L'assunzione a tempo determinato è comunque subordinata al rispetto delle norme vigenti alla data dell'assunzione stessa e comunque gli Enti potranno autonomamente decidere di non procedere ad alcuna assunzione.

Trasacco, lì 18/07/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
POLIZIA MUNICIPALE – ATTIVITA' PRODUTTIVE –
(*Ten. Dr.ssa COLANGELO Concetta*)