

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 543 DATA 31.12.2010	OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE RICONSEGNA LOCALI – IMPEGNO DI SPESA.
---	--

L'anno **duemiladieci** il giorno **trentuno** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;

Atteso che, con delibera del Consiglio Comunale n. 03 del 17.03.2010 è stato approvato il bilancio comunale;

Dato atto che, in relazione al disposto dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, la G.C. con deliberazione n. 53 del 25.07.08, individuava gli interventi di Bilancio affidati alla gestione del Responsabile del Servizio, per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 ed art. 185 del D. Lgs. 267/2000;

Ricordato che:

- ⇒ in data 22.12.2006, è stato stipulato un contratto di locazione dell'immobile ad uso magazzino e deposito mezzi comunali, ubicato nel comune di Carsoli alla Via Tiburtina Valeria km 68,000, registrato il 10.01.2007 presso l'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Avezzano al n. 64 serie 3^;
- ⇒ in data 23.07.2010, è stata inviata una nota prot. n. 6697 del 23.07.2010, con cui si informavano i proprietari del termine della locazione alla data del 31.12.2010;
- ⇒ in data 09.09.2010, è stata inviata una nota prot. n. 8771 del 09.09.2010, con cui si informavano e precisavano ai proprietari del termine della locazione alla data del 21.12.2010 e non del 31.12.2010;
- ⇒ in data 21.12.2010, verbalmente si confermava che in data 22.12.2010, si sarebbero consegnate le chiavi dello stesso immobile con presa visione dei locali da rendere;

Dato atto che è stato necessario definire le spese sostenute e da sostenere per la rescissione del contratto, dove sono necessarie spese a carico anche del locatario computabili in € 350,45#;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D.Lgs 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

D E T E R M I N A

- approvare** il verbale di riconsegna dell'immobile adibito ad uso magazzino;
- impegnare** la somma di € 350,45#, necessaria per le spese di rescissione del contratto;
- di imputare** la spesa sul capitolo _831 del bilancio 2010;

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F. to Ing. Quinto D'Andrea

Visto di regolarità contabile IMP. N. 3701 del 31.12.2010

A norma dell'art. 150 – comma 1 ed art. 151, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 08/01/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 7277 del 01/08/2011

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

X All'Albo Pretorio

X All'ufficio di Segreteria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI