

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----



**COMUNE DI CARSOLI**

Provincia dell'Aquila  
- Medaglia d'argento al valor civile -  
Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

<b>N. 133</b>	<b>OGGETTO:</b> SERVIZIO DI INFORMAZIONE E VERIFICA SULLA GESTIONE DELLE COMPOSTIERE DOMESTICHE. AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' ACIAM S.p.A.
<b>DATA 14.04.2011</b>	

L'anno **duemilaundici** il giorno **quattordici** del mese di **aprile** nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco in data 24.01.2011, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico, per l'esercizio in corso;

**Atteso** che con decreto del Ministero dell'Interno del 16 marzo 2011, in corso di pubblicazione in G.U., che ha disposto il rinvio al 30 giugno 2011 del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2011 degli enti locali;

**Ricordato** che ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000, si intende automaticamente autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio" evidenziando che "in tale periodo possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste **nell'ultimo bilancio definitivamente approvato**, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi o comunque spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

**Dato** atto che, in relazione al disposto dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, la G.C. con deliberazione n. 87 del 01.09.2010, individuava gli interventi di Bilancio affidati alla gestione del Responsabile del Servizio, per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 ed art. 185 del D. Lgs. 267/2000;

**Dato** atto altresì che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 03 del 17.01.2011, è stata disposta nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2011, l'assegnazione provvisoria delle risorse riferite agli stanziamenti definitivi 2010, sia per la gestione di competenza che dei residui;

**Ricordato** che:

- la Provincia dell'Aquila, con Delibera di Giunta n. 142 del 13.11.2007 ha approvato e pubblicato sul sito della stessa un bando per l'assegnazione di co-finanziamenti per la progettazione e realizzazione di iniziative ed interventi di potenziamento della raccolta differenziata e di promozione del compostaggio domestico;
- il progetto redatto dall'ufficio tecnico, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 05.09.2008;
- in data 12.09.2008 giusto prot. n. 8353, il progetto approvato è stato inviato alla Provincia dell'Aquila, al fine di partecipare all'assegnazione dei co-finanziamenti;
- con determinazione dirigenziale n. 09 del 26.01.2009, la provincia dell'Aquila co-finanziava la realizzazione del progetto presentata dal Comune di Carsoli;
- con nota prot. n. 19296 del 20.03.2009, l'assessore provinciale informava dell'avvenuta valutazione positiva del progetto di promozione del compostaggio domestico proposto da questo ente;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 19.05.2010, venivano emanate le direttive in merito alle modalità di realizzazione del compostaggio domestico;

**Ravvisata** la necessità di procedere all'attività di informazione e verifica sulla gestione delle compostiere domestiche;

**Verificato** che la società ACIAM S.p.A., si è resa disponibile ad eseguire l'attività di informazione e verifica sulla gestione delle compostiere domestiche;

**Considerato** che la società su menzionata ha offerto attraverso il preventivo del 06.04.2011 un importo pari ad € 3.000,00# oltre I.V.A 20% come per legge, per l'attività di informazione e verifica sulla gestione delle compostiere domestiche;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è l'attività di informazione sulla gestione delle compostiere domestiche;
- b) le modalità di scelta del contraente, data l'esiguità dell'importo, è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2000;
- c) la forma contrattuale sarà quella della scrittura privata mediante sottoscrizione del relativo preventivo adeguatamente dettagliato;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

**Visto** il R.D. n. 827/1924;

**Visto** il D. Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;

### **D E T E R M I N A**

**approvare** il preventivo di spesa della società A.C.I.A.M. S.p.A., con sede in Avezzano, alla Via Edison, Partita I.V.A. 01361940669, per un importo di € 3.000,00# oltre I.V.A 20% come per legge, per l'attività d'informazione e verifica sulla gestione delle compostiere domestiche;

**affidare** l'esecuzione della di informazione e verifica sulla gestione delle compostiere domestiche alla società A.C.I.A.M. S.p.A., con sede in Avezzano, alla Via Edison 27, Partita I.V.A. 01361940669;

**di impegnare** la somma di € 3.600,00# I.V.A. inclusa, necessaria per l'attività su descritta;

**di imputare** la spesa sui capitoli 15750 - 1571 del bilancio 2011- gestione residui 2010;

**dare** atto che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

**dare** atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Visto di regolarità contabile IMP. N. 3866 del 01/06/2010, 3867 del 01/06/2010, 4449 del 01/06/2010

A norma dell'art. 150 – comma 1 ed art. 151, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 29/06/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n.6087 del 01/07/2011

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_01/07/2011 :

X All'Albo Pretorio

X All'ufficio di Segreteria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

