



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 33 del reg.	Oggetto: COSTITUZIONE UFFICIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)
Data 14.04.2011	

L'anno duemilaundici il giorno quattordici del mese di aprile alle ore 12.00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
Mazzetti	Mario	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco	X	
Tarquini	Luciano	Assessore	X	
Arcangeli	Mauro	Assessore		X
Marcangeli	Adelfo	Assessore	X	
Imperiale	Daniele	Assessore		X
Nazzarro	Velia	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto:  
" COSTITUZIONE UFFICIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) e ritenuta meritevole di accoglimento"

Visto il parere tecnico espresso sulla proposta di deliberazione dal responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: COSTITUZIONE UFFICIO SPORTELLINO UNICO ATTIVITÀ  
PRODUTTIVE (SUAP).-**

Propostadelg2

L'ASSESSORE

### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di C.C. n. 48 del 21.12.2004 il Comune di Carsoli ha istituito lo Sportello Unico per le Attività Produttive, ai sensi del D.P.R. 447/98 e s.m.i.;
- con determina n. 62 del 29.12.2009 il Responsabile del servizio Urbanistico ha affidato al Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di L'Aquila il servizio di realizzazione del portale internet del SUAP del Comune di Carsoli;
- Il D.P.R. n. 160/2010, in attuazione della legge 133/2008, ha sostanzialmente modificato la disciplina regolamentare della attività del SUAP, rispetto a quella introdotta dal D.P.R. 447/98 e s.m.i.;
- detta nuova normativa ha previsto che, entro il termine del 28 gennaio 2011, i SUAP conformi dovevano essere accreditati, con procedura informatizzata, per la successiva certificazione, presso il sito [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it);

**VISTO** che lo Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Carsoli risulta regolarmente accreditato;

**RICHIAMATA** la deliberazione di C.C. n. 2 in data 24.01.2011, esecutiva, con cui si è provveduto alla approvazione del regolamento relativo al SUAP di questo Comune;

**VISTO** che, a norma dell'art. 3 del citato Regolamento, la struttura organizzativa del SUAP si compone:

- a) del responsabile del Servizio Urbanistico;
- b) di un referente interno all'amministrazione responsabile del procedimento nel settore commercio;
- c) di personale interno all'amministrazione in forza al Servizio Urbanistico;
- d) di personale interno all'amministrazione in forza ad altri Servizi;

**RITENUTO** di dover formalizzare la costituzione della struttura in argomento;

**VISTA** l'attuale dotazione organica dell'Ente ed il relativo Regolamento di organizzazione;

VISTA la legge n. 241/90 recante norme in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 48/3 del D. Lgs. n. 267/2000 che attribuisce alla Giunta la competenza in materia di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

### **PROPONE**

1. Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di approvare integralmente la presente proposta di deliberazione;
3. Di formalizzare la costituzione della struttura organizzativa interna dello Sportello Unico Attività Produttive come segue:
  - Dr. arch. Roberto Ziantoni – Responsabile servizio Urbanistico – Responsabile SUAP;
  - Sig. Roberto Caffari , quale referente interno all'Amministrazione, Responsabile del procedimento nel settore commercio;
  - Dr. arch. Luca Pappalardo e Sig.ra Maddalena Iadaluca, quale personale interno all'Amministrazione in forza al servizio Urbanistico;
  - personale interno all'Amministrazione in forza ad altri servizi;
4. Di dare atto che, al fine dell'avvalimento dell'opera di personale interno all'Amministrazione, in forza ad altri servizi, si procederà ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3, commi 2 e seguenti, del Regolamento comunale SUAP;
5. Di dare mandato al Responsabile del Servizio di porre in essere tutti gli adempimenti necessari e conseguenti al presente atto;
6. Di dichiarare la relativa deliberazione I.E. ex art. 134/4 del D. Lgs. n. 267/2000

Il proponente  
f.to A. Marcangeli

Pareri ex art. 49 D. Lgs. n. 267/2000

---

In ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dr. arch. Roberto Ziantoni

---

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Mario Mazzetti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 27/04/11 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)  
27/04/11
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 3788 in data 27/04/11 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 27/04/11

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.) **IL PROPONENTE**
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale