



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>N. 066</b>	<b>OGGETTO:</b> LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL CIMITERO DI VILLA ROMANA. APPROVAZIONE VARIANTE DI PROGETTO AFFIDAMENTO ULTERIORE ALL'IMPRESA EDIL TOZZI S.R.L. CON SEDE IN ROMA.
<b>DATA 03.03.2011</b>	

L'anno **duemilaundici** il giorno **tre** del mese di **marzo** nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;

**Atteso** che con decreto del Ministero dell'Interno del 17 dicembre 2010, in corso di pubblicazione in G.U., che ha disposto il rinvio al 31 marzo 2011 del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2011 degli enti locali;

**Ricordato** che ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000, si intende automaticamente autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio" evidenziando che *"in tale periodo possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi o comunque spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;*

**Dato** atto che, in relazione al disposto dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, la G.C. con deliberazione n. 87 del 01.09.2010, individuava gli interventi di Bilancio affidati alla gestione del Responsabile del Servizio, per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 ed art. 185 del D. Lgs. 267/2000;

#### **Ricordato** che:

- ⇒ con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 389 del 15.09.2010 sono stati affidati i lavori di sistemazione dei viali e delle aree demaniali all'interno del cimitero di Villa Romana, frazione del Comune di Carsoli, all'impresa Edil Tozzi s.r.l., con sede in Roma, alla Via Boscoreale civico 1 B/C, Partita I.V.A. 01912171004;
- ⇒ con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 510 del 13.12.2010, è stata liquidata la fattura in acconto all'impresa Edil Tozzi s.r.l., con sede in Roma, alla Via Boscoreale civico 1 B/C, Partita I.V.A. 01912171004;
- ⇒ in fase di esecuzione lavori, sono state concordate variazioni alle lavorazioni da eseguire attraverso riduzioni ed aumenti;

**Acquisito** idonea rendicontazione delle lavorazioni da eseguire, a seguito del quale è stato redatto computo metrico estimativo di lavorazioni in riduzioni e delle lavorazioni in aumento dal quale ne riviene una variante al progetto iniziale;

**Ritenute** le lavorazioni concordate necessarie e valutata l'opportunità di provvedere rapidamente all'esecuzione di quanto descritto;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è la sistemazione di viali nel cimitero di Villa Romana;
- b) le modalità di scelta del contraente, data l'urgenza e l'esiguità dell'importo, è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006;
- c) la forma contrattuale sarà quella della scrittura privata;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

**Visto** il R.D. n. 827/1924;

**Visto** il D. Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;

## **D E T E R M I N A**

**approvare** gli atti contabili redatti da quest'ufficio in merito alle lavorazioni in aumento e diminuzione sul progetto di manutenzione del cimitero della frazione di Villa Romana;

**affidare** l'esecuzione degli ulteriori lavori di cui alla variante, all'impresa Edil Tozzi s.r.l., con sede in Roma, alla Via Boscoreale civico 1 B/C, Partita I.V.A. 01912171004, che ha sottoscritto lo stesso computo, offrendo per l'esecuzione dei lavori previsti la somma di € 8.500,00# oltre IVA 10% come per legge;

**impegnare** l'ulteriore somma pari ad € 9.350,00# I.V.A. inclusa, necessaria per i lavori suddetti;

**imputare** la spesa per € 7.700,00# sul capitolo 27390 del bilancio 2011, gestione residui 2003;

**imputare** la spesa per € 1.650,00# sul capitolo 27322 del bilancio 2010, gestione residui 1997;

**dare** atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

**dare** atto che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

**dare** atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Visto di regolarità contabile IMP. N. 253-240 del 31/12/2003

A norma dell'art. 150 – comma 1 ed art. 151, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 21/03/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

---

Prot. n. 2578 del 24/03/2011
------------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

All'Albo Pretorio

All'ufficio di Segreteria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Ing. Quinto D'Andrea

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----