

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----



**COMUNE DI CARSOLI**

Provincia dell'Aquila  
- Medaglia d'argento al valor civile -  
Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

<b>N. 539</b>	<b>OGGETTO:</b> SERVIZIO DI POST GESTIONE DELLA DISCARICA IN LOCALITA' MINICUCCIO NEL COMUNE DI CARSOLI. AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' "A.C.I.A.M." S.P.A. CON SEDE IN AVEZZANO. IMPEGNO EMUNGIMENTO PERCOLATO.
<b>DATA 31.12.2010</b>	

L'anno **duemiladieci** il giorno **trentuno** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio.

**Premesso** che con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;

**Dato atto** che, in relazione al disposto dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, la G.C. con deliberazione n. 53 del 25.07.08, individuava gli interventi di Bilancio affidati alla gestione del Responsabile del Servizio, per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 ed art. 185 del D. Lgs. 267/2000;

**Vista** la determina n. DR/4/48 del 18.05.2009 - Autorizzazione alla chiusura e post-gestione della discarica con adeguamento alle direttive del D. Lgs. 36/03 e s.m.i.;

**Ricordato** che il progetto di post gestione della discarica in località Minicuccio, prevede la gestione per anni 30;

**Considerato** che con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico, n. 317 del 30.09.2009, è stato approvato il preventivo di spesa e nel contempo è stato affidato il servizio di gestione post-operativa della discarica ubicata in località "Minicuccio" alla società A.C.I.A.M. s.p.a. con sede in Avezzano alla Via Edison civico 25, Partita I.V.A. 01361940669, fino al 31.12.2009;

**Considerato**, altresì che la società A.C.I.A.M. s.p.a. con sede in Avezzano alla Via Edison civico 25, Partita I.V.A. 01361940669, già provvede agli adempimenti concordati con questo ente e con la provincia congrua per la gestione della discarica di cui innanzi;

**Dato atto** che, la società A.C.I.A.M. s.p.a. con sede in Avezzano alla Via Edison civico 25, Partita I.V.A. 01361940669, si è resa disponibile alla esecuzione del progetto di post gestione della discarica così come previsto nel preventivo acquisito in data 05.08.2009 al prot. n. 6842, in merito all'attuazione del Piano di Sorveglianza e Controllo, ex discarica in località "Minicuccio";

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è la fornitura del servizio di gestione post-operativa della discarica ubicata in località "Minicuccio";
- b) le modalità di scelta del contraente, data l'urgenza e l'esiguità dell'importo, è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006;
- c) la forma contrattuale sarà quella della scrittura privata;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

**Visto** il R.D. n. 827/1924;

**Visto** il D. Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;

### **D E T E R M I N A**

**affidare** il servizio di gestione post-operativa della discarica ubicata in località "Minicuccio" alla società A.C.I.A.M. s.p.a. con sede in Avezzano alla Via Edison civico 25, Partita I.V.A. 01361940669, fino al 31.12.2010;

**di impegnare** la somma di € 16.500,00#, I.V.A. inclusa, necessaria per la fornitura del servizio di gestione post-operativa della discarica ubicata in località "Minicuccio";

**di impegnare** la somma di € 5.500,00#, I.V.A. inclusa, necessaria per la fornitura del servizio di emungimento del percolato dalla vasca di accumulo presente nella discarica;

**di imputare** la spesa sul capitolo 15758 del redigendo bilancio 2011;

**di dare atto** che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Visto di regolarità contabile IMP. N. 4351 del 04/01/2011

A norma dell'art. 150 – comma 1 ed art. 151, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 04/01/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 1589 del 24/02/2011

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

X All'Albo Pretorio

X All'ufficio di Segreteria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI  
\_\_\_\_\_