

**All'ufficiale dello Stato Civile del
COMUNE DI MONDOVI**

Oggetto: Richiesta di celebrazione matrimonio civile

I sottoscritti:

.....
nato a (prov.) il
residente in via n.
tel. C.F.
indirizzo mail.....

.....
nata a (prov.) il
residente in via n.
tel. C.F.
indirizzo mail.....

CHIEDONO

di poter celebrare il proprio matrimonio civile presso codesto Comune il giorno
alle ore con le seguenti modalità:

- ☐ nella Sala del Consiglio in orario di servizio
- ☐ nella Sala del Consiglio fuori orario (giorno feriale)
- ☐ nella Sala del Consiglio fuori orario (giorno festivo)
- ☐ in una sala al 1° piano dell'Antico Palazzo di Città in orario di servizio
- ☐ in una sala al 1° piano dell'Antico Palazzo di Città fuori orario (giorno feriale)
- ☐ in una sala al 1° piano dell'Antico Palazzo di Città fuori orario (giorno festivo)

in ordine alle quali provvederanno al pagamento della tariffa, qualora dovuta.

CHIEDONO

inoltre che la celebrazione del matrimonio sia effettuata dal Sig./ra
nato/a a (prov.) il
residente in, in possesso dei necessari requisiti.

DICHIARANO

- Di scegliere la separazione dei beni nei propri rapporti patrimoniali ☐ SI ☐ NO
- Di scegliere per la disciplina dei loro rapporti patrimoniali la legge dello Stato
(solo per stranieri)
- Che verrà effettuato lo scambio degli anelli ☐ SI ☐ NO
- Di assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni cagionati alla struttura
e/o ai beni mobili di proprietà comunale concessi per la celebrazione del matrimonio civile secondo
quanto previsto dal vigente regolamento (art. 9 comma 3 e 8).
- Di essere a conoscenza della necessità di fornire a codesto Comune le fotocopie dei documenti di
identità dei due testimoni (maggioirenni e, se stranieri, legalmente soggiornanti).

Mondovì, lì

I RICHIEDENTI

.....
.....

**INFORMATIVA SINTETICA RESA AGLI INTERESSATI
AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 EX ARTT. 13 E 14**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati 679/2016/UE "GDPR" informiamo che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mondovì, con sede in Corso Statuto n. 15, email: info@comune.mondovi.cn.it, PEC: comune.mondovi@postecert.it, tel. 0174.559211.

L'Ente garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I diritti degli interessati, previsti negli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 679/2016, sono esercitabili mediante email indirizzata al Titolare del trattamento.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) è l'Avv. Daniela Dadone, tel. 0174.1920679, email: dpodanieladadone@gmail.com, PEC: dadonedaniela@legalmail.it.

Le informative complete, redatte ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016, sono reperibili presso gli uffici comunali e sono scaricabili dal sito web istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.mondovi.cn.it/privacy/> nella sezione informative.