



# COMUNE DI PAGLIARA

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203  
[www.comune.pagliara.me.it](http://www.comune.pagliara.me.it) E Mail: [segreteria@comune.pagliara.me.it](mailto:segreteria@comune.pagliara.me.it) cod. Fiscale 00414810838

N. 56

### ORIGINALE di Deliberazione della Giunta Municipale

**OGGETTO: INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO. ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.**

L'anno **DUEMILAVENTITRE'** il giorno **SEI** del mese di **APRILE** alle ore **13:30** e seguenti in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, per urgenti adempimenti necessari alla funzionalità dell'Ente, in linea con quanto disposto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 30.03.2022, avente ad oggetto **"APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO IN VIA ORDINARIA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE"**, nel rispetto della trasparenza e tracciabilità dei lavori.

La seduta, in esecuzione dei criteri fissati con la sopra citata deliberazione, si intende, convenzionalmente, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell'applicazione Whats App e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO	SINDACO PRESIDENTE	X		
2.	BILLA GIUSEPPE	ASSESSORE	X		
3.	RIPARARE VINCENZO	ASSESSORE		X	
4.	CARNEVALE ELENA MARIA	ASSESSORE	X		

ne risultano presenti n. **04** e assenti n. //

Presiede l' **AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO**, nella qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA PIRRI GIUSEPPA MARIA**, presente presso la sede comunale.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sotto la propria responsabilità, attesta che:

- 1) Sono stati contattati tutti i componenti dell'Organo esecutivo in modalità video-conferenza mediante utilizzo dell'applicazione WhatsApp;
- 2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante l'applicazione WhatsApp i componenti della Giunta sopra indicati;
- 3) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da Statuto;
- 4) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione;

**DATO ATTO** che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 53 della L. n.142/1990, come recepito con L.R. n.48/1991 e come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

**RITENUTA** detta proposta meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e n.30/2000;

**CON VOTI UNANIMI**, espressi nei modi e con le forme di legge:

#### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO. ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA"**, nel testo allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**INOLTRE**, con separata votazione unanime espressa in video – conferenza

#### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.

# REGIONE SICILIANA

## COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO: INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE.  
APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO. ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA.**

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita:  
su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile:

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b>	
<hr/> <hr/>	
Data <b>06.04.2023</b>	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO f.to (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b>	
<hr/> <hr/>	
Data <b>06.04.2023</b>	IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA f.to (Dott.ssa Briguglio Antonietta)

Codice _____	Cap. _____	<input type="radio"/> Comp.	<input type="radio"/> Res.
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:			
- Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione di relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione tutto è nullo di diritto.			
ATTESTA, come dal prospetto allegato, la copertura finanziaria della complessiva spesa di £. _____			
DATA, _____ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO _____			

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO. ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.**

### IL SINDACO

**VISTA** la L.r. n.22/86 che ha attribuito ai Comuni il compito di istituire ed attivare i servizi socio-assistenziali ed erogare interventi e prestazioni necessarie;

**VISTA** la Legge n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

**CONSIDERATO** che:

- ✓ l'Ufficio Servizi Sociali, ai fini dell'adempimento delle funzioni assegnate dalle predette leggi, deve assicurare servizi ed interventi a cittadini in stato di bisogno, in particolare
- ✓ pervengono a questo Ente specifiche richieste di intervento in campo sociale sia da parte di cittadini che Enti ed Istituzioni (A.S.P., Tribunale per i Minorenni etc..) che per la particolarità delle problematiche, necessitano di essere trattate da figure professionali specialistiche;
- ✓ ragioni tecniche, economiche e di opportunità inducono l'Amministrazione Comunale ad avvalersi di figure professionali qualificate quale l'Assistente Sociale;

**CONSIDERATO** che, in relazione a quanto sopra, l'Ufficio dei Servizi Sociali ha la necessità di avere la presenza della figura dell'Assistente Sociale onde consentire allo stesso, nell'esclusivo interesse di questo Ente, la partecipazione ai lavori del Gruppo Piano del Distretto Sanitario, nonché per potere svolgere più agevolmente le attività dei servizi sociali avviati o da avviarsi, nonché per avere una maggiore tempestività di intervento nei casi di emergenza, per promuovere la prevenzione del disagio sociale nonché adolescenziale e preadolescenziale; per potere effettuare delle valutazioni socio-economiche per quelle famiglie e/o soggetti che si trovano in condizioni di disagio sociale, con particolare attenzione alle situazioni riguardanti i minori, al fine di garantire loro la massima tutela anche da un punto di vista psicologico;

**DATO ATTO** che presso il Comune di Pagliara risulta essere momentaneamente vacante il posto di Assistente sociale e che ai servizi sociali ed assistenziali, dopo il pensionamento di una dipendente, risulta essere assegnata una sola unità e peraltro a tempo parziale;

**ACCERTATO** che tra le risorse umane disponibili presso questo Ente non esistono figure professionali in possesso di specifica competenza professionale in materia e che pertanto ricorrono i presupposti per procedere al conferimento di un incarico a soggetti estranei all'Amministrazione, in possesso di comprovata qualificazione professionale;

**VISTA** la disciplina contenuta nell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001, comma 6, ove si prevede che: "[...] Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in

*presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;*

**RICHIAMATO** l'art. 2222 del Codice Civile sul contratto d'opera, che dispone che si può definire lavoratore autonomo occasionale chi si obbliga a compiere, dietro corrispettivo un'opera o un servizio con lavoro prevalentemente proprio, senza vincoli di subordinazione, né potere di coordinamento del committente ed in via del tutto occasionale;

**FATTO PRESENTE** che il lavoro autonomo occasionale si caratterizza per la completa autonomia del lavoratore circa i tempi e le modalità di esecuzione del lavoro, dato il mancato potere di coordinamento del committente, la mancanza del requisito della continuità e il mancato inserimento funzionale del lavoratore nell'organizzazione dell'Ente;

**VISTO** lo schema di disciplinare predisposto dal Responsabile dell'Area Amministrativa composto da n. 10 articoli, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO**, per l'effetto, che si rende necessario assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di € 2276,22, al fine di procedere all'affidamento di incarico del servizio socio assistenziale, tramite prestazione di lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 c.c., ad un Assistente sociale, in possesso di laurea ed iscrizione "all'Albo professionale, per n. 02 mesi (due) a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare nonché di demandare al medesimo Responsabile il compimento di tutti gli atti connessi e consequenziali;

**DATO ATTO** che il suddetto incarico potrà essere prorogato per ulteriore n. 02 mesi, giusto art. 7 comma c) del Decreto Legislativo n. 165/2001;

**VISTO** il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024, esercizio finanziario 2023;

**RICHIAMATI:**

- L'art. 151, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000 il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- Il Dm. 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali è stato differito al 31 marzo 2022;
- La legge di bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197, pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022) che ha ulteriormente prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025: comma 775 dell'art. 1, infatti, prevede che:
  - *"In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022;*

- a tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”;

**VISTO** l'art. 163 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” del D. Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATI:**

- L'art.163, 1° comma, del TUEL: che recita: “Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato”;

- L'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: “nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**PRECISATO** che la spesa in oggetto rientra tra quelle di cui all'art. 163, comma 5, del TUEL, considerato che la suddetta assegnazione per la prestazione professionale di cui trattasi riveste carattere indifferibile ed urgente, atteso che l'Ente al momento è privo di assistente sociale ed alcuni adempimenti sono stati predisposti dal Tribunale di Messina, e devono essere espletati solo ed esclusivamente da tale figura professionale;

**ATTESO CHE** alla consequenziale spesa si farà fronte con lo stanziamento di cui al Capitolo n.2509, avente Codice n. 12.04-1.01.01.002, del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2023;

**ACCERTATA** la competenza della Giunta Comunale in merito all'adozione del presente atto;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTI:**

- ✓ il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s. m. i.;
- ✓ l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- ✓ il vigente regolamento di contabilità;
- ✓ lo Statuto;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**TUTTO** ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti

**PROPONE**

la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente dispositivo nel quale si intende qui integralmente riportata e trascritta;

1. **DI DARE ATTO** che presso il Comune di Pagliara risulta essere momentaneamente vacante il posto di

Assistente sociale e che ai servizi sociali ed assistenziali, dopo il pensionamento di una dipendente, risulta essere assegnata una sola unità e peraltro a tempo parziale;

2. **DI DARE ATTO**, altresì, che l'Ente, è privo di personale interno qualificato per garantire la continuità dei servizi socio assistenziali ai cittadini attraverso la necessaria attività specialistica e professionale dell'Assistente Sociale e che pertanto, deve procedere, in via temporanea, all'affidamento di un incarico del servizio socio assistenziale, tramite prestazione di lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 c.c., ad un Assistente sociale, in possesso di laurea ed iscrizione all' Albo professionale, per n. 02 mesi (due) a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare, nonché di demandare al medesimo Responsabile il compimento di tutti gli atti connessi e consequenziali;
3. **DI DARE ATTO** che il suddetto incarico potrà essere prorogato per ulteriori n. 02 mesi, giusto art. 7 comma c) del Decreto Legislativo n. 165/2001:
4. **DI DARE ATTO**, altresì, della improrogabile necessità e urgenza di affidare l'incarico di Assistente Sociale, figura professionale infungibile per l'espletamento di tutte le attività specialistiche di natura socio assistenziale di competenza del Comune;
5. **DI APPROVARE** lo schema di disciplinare predisposto dal Responsabile e dell'Area amministrativa, composto da n. 10 articoli, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, che dovrà essere sottoscritto dal professionista e dal Responsabile dell'Area amministrativa;
6. **DI ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 2276,22, al fine di porre in essere ogni adempimento utile, opportuno e necessario per l'affidamento di cui in esame;
7. **DI PRENDERE ATTO** che la suddetta spesa trova copertura al Capitolo n. 2509, Cod. 12.04-1.01.01.01.002, del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2023;
8. **DI DEMANDARE** al Responsabile Area Amministrativa i successivi adempimenti relativi al presente atto;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
10. **DI DICHIARARE** con separata votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Pagliara, li 06.04.2023



**IL PROPONENTE**

**AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA**

**"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del DLGS 39/93"**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**

**f.to AVV. GUGLIOTTA Sebastiano**

**L'Assessore Anziano**

**f.to RIPARARE Vincenzo**

**Il Segretario Comunale**

**f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata il \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ed è rimasta 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.**

**Pagliara, 06.04.2023**

**Il Segretario Comunale**

**f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2 DELLA L.R. 03.12.1991, N. 44 E S.M.I.**

**Pagliara, 06.04.2023**

**Il Segretario Comunale**

**f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**