COMUNE DI ATRANI
Città d'Arte
Provincia di Salerno

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.	**60**	**Oggetto: Determinazione tariffe per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di Categoria 1. Esenzione per interventi di manutenzione facciate e rateizzazione del canone**
Data 04.04	2023	

L'anno duemilaventitre il giorno quattro del mese di aprile alle ore 13.00, si è riunita, convocata con apposito avviso, la Giunta comunale nelle persone dei sigg.ri:

de ROSA LADERCHI	Luciano	Sindaco	Presente
SIRAVO	Michele	Vice Sindaco	Presente
GAMBARDELLA	Vincenzina	Assessore	Assente

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Cristian Formica, il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Riconosciuta la legalità dell'adunanza, il Sindaco invita i presenti a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto, munita dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000.
Il Segretario Comunale dà atto che gli assessori hanno dichiarato di non essere in posizione di conflitto d'interesse.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Determinazione tariffe per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di Categoria 1. Esenzione per interventi di manutenzione facciate e rateizzazione del canone";

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 *bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime, favorevole, espressa con le forme e modalità di legge

DELIBERA

1. di approvare integralmente e in ogni sua parte l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Determinazione tariffe per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di Categoria 1. Esenzione per interventi di manutenzione facciate e rateizzazione del canone";

2. di demandare agli Uffici competenti l'adozione di tutti gli atti connessi e consequenziali per la realizzazione di quanto deliberato.

LA GIUNTA COMUNALE

considerata l'urgenza che riveste, tra l'altro, l'esecuzione dell'atto;

visto l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Comune di Atrani
borgo della costiera amalfitana

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Determinazione tariffe per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di Categoria 1. Esenzione per interventi di manutenzione facciate e rateizzazione del canone

Considerato che l'art. 42, comma 2, lettera f), del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dispone che il Consiglio Comunale ha competenza limitatamente all'istituzione ed ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote, demandando alla Giunta Comunale la competenza a deliberare in merito, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);

Richiamati:
- l'art. 63 del D. Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446;
- il Regolamento comunale per l'applicazione della COSAP, approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 15/02/2018 e ss.mm.ii.;
- la delibera di G.C. n. 22 del 27/02/2023 recante le "*Tariffe canone unico patrimoniale anno 2023*";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 13.07.2021, avente ad oggetto "*Regolamento comunale nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. superficie occupabile in Piazza Umberto I, Piazzale e Supportico Marinella, Arco della Marina-ingresso, tratto iniziale di via Casa Vollaro. provvedimenti*";
- la deliberazione di C.C. n. 6 del 27.01.2023 avente ad oggetto: "Regolamento comunale del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Modifiche";
- le deliberazioni di C.C. n. 17 del 27/03/2023 avente ad oggetto "*Approvazione del Documento Unico di Programmazione*" e n. 18 del 27/03/2023 avente ad oggetto "*Approvazione bilancio finanziario di previsione 2023/2024/2025*";

Ritenuto di modificare le tariffe sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche nel modo che segue:

OCCUPAZIONI GIORNALIERE - TARIFFA A	
OCCUPAZIONI TEMPORANEE. PER RICHIESTA DI OCCUPAZIONE CHE: 1) PARI O INFERIORE A 3 MQ NELL'ANNO SOLARE; 2) PER SINGOLA ATTIVITA' COMMERCIALE; 3) PER UN PERIODO MINIMO DI 11 MESI NELL'ANNO SOLARE. VALIDO SOLO PER LA CATEGORIA I	
COEFFICIENTE	TARIFFA per mq

0,32	0,19

OCCUPAZIONI GIORNALIERE TARIFFA B		
OCCUPAZIONI TEMPORANEE. PER RICHIESTA DI OCCUPAZIONE CHE: 1) SUPERIORE A 3 MQ NELL'ANNO SOLARE; 2) PER SINGOLA ATTIVITA' COMMERCIALE; 3) PER UN PERIODO MINIMO DI 11 MESI NELL'ANNO SOLARE. VALIDO SOLO PER LA CATEGORIA I		
	COEFFICIENTE	TARIFFA per mq
DAL 01.05 AL 30.09 – ALTA STAGIONE	3,54	2,12
DAL 01.04 AL 30.04 E DAL 01.10 AL 31.10 – MEDIA STAGIONE	1,67	1,00
DAL 01.01 AL 31.03 E DAL 01.11 AL 31.12 – BASSA STAGIONE	1	0,60

OCCUPAZIONI TEMPORANEA GIORNALIERA – TARIFFA C		
	COEFFICIENTE	TARIFFA per mq
OCCUPAZIONE SUOLO COMUNALE CATEGORIA I	8,83	5,30

Ritenuto di stabilire che:
- nell'arco dell'anno solare si applica la TARIFFA A per le richieste di suolo pubblico per un'estensione pari o inferiore a 3 mq e per un periodo minimo di 11 mesi;
- nell'arco dell'anno solare si applica la TARIFFA B per le richieste di suolo pubblico per un'estensione superiore a 3 mq e per un periodo minimo di 11 mesi;
- nell'arco dell'anno solare si applica la TARIFFA C per le richieste di suolo pubblico che presentano requisiti diversi da quanto stabilito per le tariffe A e B;
- le tariffe A e B sono alternative;
- per l'anno 2023 si potrà chiedere il suolo pubblico, applicando le condizioni di cui alla TARIFFA B, qualora il periodo di occupazione richiesto sia di almeno 9 mesi;
- per l'anno 2023, colui che ha chiesto di occupare il suolo pubblico in vigenza delle precedenti tariffe potrà chiedere l'applicazione delle nuove tariffe, purché il periodo richiesto di occupazione sia almeno pari a 9 mesi;
- le tariffe di cui sopra trovano applicazione per le strade di categoria 1 (Piazza Umberto I, Piazzale e Supportico Marinella, Arco della marina-ingresso Piazza Umberto I, tratto iniziale di via Casa Vollaro);
- le richieste di occupazione sono soggette al pagamento dei diritti di segreteria di € 20,00;

Richiamato altresì l'art. 75 del vigente Regolamento sul "*Nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria*", secondo cui:

> "*1. Il versamento del canone è effettuato, direttamente al Comune, contestualmente al rilascio della concessione o dell'autorizzazione all'occupazione o alla diffusione dei messaggi pubblicitari, secondo le disposizioni di cui all'articolo 2-bis del D.L. 193/2016, convertito, con modificazioni, dalla L. 225/2016, come modificato dal comma 786 dell'articolo 1 della L. 160/2019.*
>
> *2. Per le occupazioni e per le esposizioni pubblicitarie temporanee, il pagamento del canone deve essere effettuato, di norma, in un'unica soluzione, contestualmente al rilascio della concessione o dell'autorizzazione.*

3. Per le occupazioni e per le esposizioni pubblicitarie permanenti, il pagamento del canone relativo al primo anno deve essere effettuato, di norma, in un'unica soluzione, contestualmente al rilascio della concessione o dell'autorizzazione; per gli anni successivi il canone va corrisposto entro il termine di cui al successivo comma 5.
4. Qualora l'importo del canone superi Euro 516,46 sarà facoltà dell'Ufficio concederne la rateazione.
5. L'Amministrazione Comunale nella delibera quadro delle tariffe fissa il termine entro il quale eseguire il pagamento del canone, se la riscossione avviene in un'unica soluzione, ovvero i termini per il versamento delle rate nel caso di riscossione rateale.
6. Per i pagamenti non corrisposti o eseguiti oltre i termini di cui al comma precedente, trovano applicazione gli interessi di legge.
7. La riscossione volontaria e coattiva del canone e dei relativi accessori è gestita direttamente dal Comune o effettuata dal soggetto incaricato della loro riscossione. La riscossione coattiva delle somme dovute e non pagate alle scadenze fissate nel presente Regolamento avviene con le modalità di cui all'art. 1, comma 792 e seguenti della Legge 160/2019";

Ritenuto di stabilire, alla luce di quanto sopra, quanto segue:
- su richiesta dell'interessato, qualora l'importo del canone superi la somma di € 516,46, è possibile concedere la rateizzazione del pagamento del canone di occupazione;
- ogni singola rata non può essere inferiore ad € 150,00;
- il numero delle rate non può essere superiore a 9;
- il piano di rateizzazione deve essere sottoscritto dall'interessato per accettazione;
- il pagamento del canone va completato entro (e non oltre) il 10 settembre dell'anno di riferimento;
- non è consentita la rateizzazione delle occupazioni concesse dopo il 10 settembre dell'anno di riferimento;
- il mancato pagamento anche di una sola rata comporta la decadenza dal beneficio della rateizzazione e l'obbligo di corrispondere, in un'unica soluzione, l'intero importo;

Rilevato che l'art. 7, comma 1, del Regolamento per il Decoro Urbano, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 29/01/2015 prevede che: "*I proprietari devono mantenere in buona e decorosa condizione, in relazione anche alle caratteristiche estetiche originarie dell'edificio, tutte le facciate e tutti gli elementi degli immobili esterni od esposti alle aree pubbliche, compresi i manufatti degradati e fatiscenti, vigilando costantemente sullo stato di conservazione*";

Preso atto che l'Amministrazione comunale vuole incentivare, anche quest'anno, i proprietari degli edifici a mantenere in buona e decorosa condizione, in relazione anche alle caratteristiche estetiche originarie dell'edificio, tutte le facciate e tutti gli elementi degli immobili esterni od esposti alle aree pubbliche, compresi i manufatti degradati e fatiscenti;

Ritenuto opportuno esentare, per l'anno 2023, i titolari dell'atto di concessione dal pagamento dal canone per l'occupazione dell'area utilizzata per lo svolgimento dell'attività edilizia, secondo i criteri ed entro i limiti riportati nella seguente tabella:

SUPERFICIE FACCIATE OGGETTO DI INTERVENTO IN MQ (al netto di aperture ed aree non soggette a manutenzione. Es.: balconi, finestre, aperture, ecc…)	GIORNI DI OCCUPAZIONE ESENTI DA TASSA (incluse festività)
Fino a 100 mq	Primi 50 giorni
101-150 mq	Primi 65 giorni
151-200 mq	Primi 80 giorni
201-250 mq	Primi 95 giorni
251-300 mq	Primi 110 giorni
301-350 mq	Primi 125 giorni
351-400 mq	Primi 140 giorni
401-450 mq	Primi 155 giorni
451-500 mq	Primi 170 giorni
501-550 mq	Primi 185 giorni
551-600 mq	Primi 200 giorni
601-650 mq	Primi 215 giorni
651-700 mq	Primi 230 giorni
701-750 mq	Primi 245 giorni
751-800 mq	Primi 260 giorni
801-850 mq	Primi 275 giorni
851-900 mq	Primi 290 giorni
901-950 mq	Primi 305 giorni
951-1000 mq	Primi 320 giorni
Oltre 1000 mq	Primi 320 giorni + 15 giorni per ogni 50 mq eccedenti

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visti:
- l'articolo 42, punto f), del D. Lgs. n. 267/2000 che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza a deliberare l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote, che competono, in modo residuale, alla Giunta;
- il D.Lgs. 15 novembre 1993 n.507;
- il D.Lgs. 267/00;
- il D.Lgs. 446/97;
- il vigente regolamento di contabilità;

Si propone di DELIBERARE

1. **di rendere** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto

2. **di modificare** le tariffe sull'occupazione di suolo pubblico nel modo che segue:

OCCUPAZIONI GIORNALIERE - TARIFFA A	
OCCUPAZIONI TEMPORANEE. PER RICHIESTA DI OCCUPAZIONE CHE: 1) PARI O INFERIORE A 3 MQ NELL'ANNO SOLARE; 2) PER SINGOLA ATTIVITA' COMMERCIALE; 3) PER UN PERIODO MINIMO DI 11 MESI NELL'ANNO SOLARE. VALIDO SOLO PER LA CATEGORIA I	
COEFFICIENTE	TARIFFA per mq
0,32	0,19

OCCUPAZIONI GIORNALIERE TARIFFA B

OCCUPAZIONI TEMPORANEE. PER RICHIESTA DI OCCUPAZIONE CHE: 1) SUPERIORE A 3 MQ NELL'ANNO SOLARE; 2) PER SINGOLA ATTIVITA' COMMERCIALE; 3) PER UN PERIODO MINIMO DI 11 MESI NELL'ANNO SOLARE. VALIDO SOLO PER LA CATEGORIA I		
	COEFFICIENTE	TARIFFA per mq
DAL 01.05 AL 30.09 – ALTA STAGIONE	3,54	2,12
DAL 01.04 AL 30.04 E DAL 01.10 AL 31.10 – MEDIA STAGIONE	1,67	1,00
DAL 01.01 AL 31.03 E DAL 01.11 AL 31.12 – BASSA STAGIONE	1	0,60

OCCUPAZIONI TEMPORANEA GIORNALIERA – TARIFFA C		
	COEFFICIENTE	TARIFFA per mq
OCCUPAZIONE SUOLO COMUNALE CATEGORIA I	8,83	5,30

3. di stabilire che:
- nell'arco dell'anno solare si applica la TARIFFA A per le richieste di suolo pubblico per un'estensione pari o inferiore a 3 mq e per un periodo minimo di 11 mesi;
- nell'arco dell'anno solare si applica la TARIFFA B per le richieste di suolo pubblico per un'estensione superiore a 3 mq e per un periodo minimo di 11 mesi;
- nell'arco dell'anno solare si applica la TARIFFA C per le richieste di suolo pubblico che presentano requisiti diversi da quanto stabilito per le tariffe A e B;
- le tariffe A e B sono alternative;
- per l'anno 2023 si potrà chiedere il suolo pubblico, applicando le condizioni di cui alla TARIFFA B, qualora il periodo di occupazione richiesto sia di almeno 9 mesi;
- per l'anno 2023, colui che ha chiesto di occupare il suolo pubblico in vigenza delle precedenti tariffe potrà chiedere l'applicazione delle nuove tariffe, purché il periodo richiesto di occupazione sia almeno pari a 9 mesi;
- le tariffe di cui sopra trovano applicazione per le strade di categoria 1 (Piazza Umberto I, Piazzale e Supportico Marinella, Arco della marina-ingresso Piazza Umberto I, tratto iniziale di via Casa Vollaro);
- le richieste di occupazione sono soggette al pagamento dei diritti di segreteria di € 20,00;

4. **di stabilire** l'esenzione, per l'anno 2023, i titolari dell'atto di concessione dal pagamento dal canone per l'occupazione dell'area utilizzata per lo svolgimento dell'attività edilizia, secondo i criteri ed entro i limiti riportati nella seguente tabella:

SUPERFICIE FACCIATE OGGETTO DI INTERVENTO IN MQ (al netto di aperture ed aree non soggette a manutenzione. Es.: balconi, finestre, aperture, ecc…)	GIORNI DI OCCUPAZIONE ESENTI DA TASSA (incluse festività)
Fino a 100 mq	Primi 50 giorni
101-150 mq	Primi 65 giorni
151-200 mq	Primi 80 giorni
201-250 mq	Primi 95 giorni
251-300 mq	Primi 110 giorni
301-350 mq	Primi 125 giorni
351-400 mq	Primi 140 giorni
401-450 mq	Primi 155 giorni
451-500 mq	Primi 170 giorni
501-550 mq	Primi 185 giorni
551-600 mq	Primi 200 giorni
601-650 mq	Primi 215 giorni
651-700 mq	Primi 230 giorni
701-750 mq	Primi 245 giorni
751-800 mq	Primi 260 giorni

801-850 mq	Primi 275 giorni
851-900 mq	Primi 290 giorni
901-950 mq	Primi 305 giorni
951-1000 mq	Primi 320 giorni
Oltre 1000 mq	Primi 320 giorni + 15 giorni per ogni 50 mq eccedenti

5. di stabilire quanto segue:
- su richiesta dell'interessato, qualora l'importo del canone superi la somma di € 516,46, è possibile concedere la rateizzazione del pagamento del canone di occupazione;
- ogni singola rata non può essere inferiore ad € 150,00;
- il numero delle rate non può essere superiore a 9;
- il piano di rateizzazione deve essere sottoscritto dall'interessato per accettazione;
- il pagamento del canone va completato entro (e non oltre) il 10 settembre dell'anno di riferimento;
- non è consentita la rateizzazione delle occupazioni concesse dopo il 10 settembre dell'anno di riferimento;
- il mancato pagamento anche di una sola rata comporta la decadenza dal beneficio della rateizzazione e l'obbligo di corrispondere, in un'unica soluzione, l'intero importo;

6. **di dichiarare** la delibera approvativa della presente proposta immediatamente eseguibile.

Oggetto: Determinazione tariffe per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di Categoria 1. Esenzione per interventi di manutenzione facciate e rateizzazione del canone

Parere di regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D.Lgs n. 267/2000
Il Responsabile dell'Area Vigilanza, in ordine alla regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa, ESPRIME PARERE FAVOREVOLE Atrani, lì 04/04/2023 Il Responsabile dell'Area Vigilanza Ten. Col. Dott. Giuseppe Rivello

Parere di regolarità contabile
Il Responsabile dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile ESPRIME PARERE FAVOREVOLE Atrani, lì 04/04/2023 Il Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Orleans Romano

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dott. Luciano de Rosa Laderchi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Cristian Formica

==========

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. Pubblicazioni

Il Responsabile del procedimento, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione: è stata inserita, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, nell'apposita sezione "Albo on line" sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) è stata, altresì affissa in pari data, all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art.124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 ed è stata comunicata con posta elettronica ai Signori Capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Municipale, lì _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Dott.ssa Luigia Francesca Romano

==========

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 04/04/2023

☒perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000);
☐perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lvo 267/2000);

Dalla Residenza Municipale, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Cristian Formica

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Cristian Formica