



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 78 Data 21.04.2023	OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO SPESE ANNO 2022 – L.R. N. 11 DEL 13 LUGLIO 2022 E S.M.I. – INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI IN FAVORE DEI DISABILI SENSORIALI
--	---

L'anno duemilaventitre, il giorno 21 del mese di Aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 20 del 31.05.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

Dato atto che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Vista la nota prot. n. RA 0137012/012/23 del 28.03.2023 con la quale la Regione Abruzzo – Servizio Tutela Sociale – Famiglia DPG023 – Ufficio "Tutela Sociale", richiedeva il Rendiconto delle spese anno 2022 (Gennaio-Dicembre) per gli interventi in favore dei disabili sensoriali (non vedenti e dei non udenti) di cui alla L.R. 11 del 13 Luglio 2022 e s.m.i.;

Preso atto che nel corso dell'anno 2022 sono stati regolarmente assicurati i servizi socio-assistenziali in favore di:

- n° 1 bambino non udente da parte della **Coop. Sociale "Segni di Integrazione Abruzzo"** di Chieti P.I. IT02246260695 cui è stato affidato il servizio di assistenza domiciliare per il periodo Gennaio-Giugno 2022 (Determina di affidamento n° 163 del 04.09.2021) e Settembre/Dicembre 2022 (Determina di affidamento n° 205 del 28.09.2022).

- n° 1 bambino ipovedente da parte dell' **"Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti"**, C.F. 80005490661 cui è stato affidato il servizio di assistenza domiciliare per il periodo Gennaio/Giugno 2022 (Determina di affidamento n° 162 del 04.09.2021) e per il periodo Settembre/Dicembre 2022 (Determina di affidamento n° 199 del 21.09.2022);

Considerato di dover procedere alla rendicontazione delle spese come segue:

NON UDENTE

Per il soggetto minore non udente sono state spese complessivamente **€ 5.175,10** così suddivise:

- Periodo Gennaio/Giugno 2022: **€ 3.337,01** (per assistenza educativa e didattica extrascolastica)

- Periodo Settembre/Dicembre 2022: € 1.838,09 (per assistenza educativa e didattica extrascolastica)

NON VEDENTE

Per il soggetto minore non vedente sono state spese complessivamente € 5.834,00 così suddivise:

- Periodo Gennaio/Giugno 2022: € 3.362,50 (di cui € 3.062,50 per assistenza domiciliare + € 300,00 per consulenza tiflodidattica).
- Periodo Settembre/Dicembre 2022: € 2.471,50 (di cui € 2.171,50 per assistenza domiciliare + € 300,00 per consulenza tiflodidattica).

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

- 1) **Approvare** la premessa che si richiama integralmente;
- 2) **Approvare** il rendiconto delle spese così come elaborato dall'ufficio;
- 3) **Dare atto** che la spesa sostenuta per i due minori nell'anno solare 2022 (da Gennaio a Dicembre 2022) è pari complessivamente ad € 11.009,10;
- 4) **Precisare** che, per il soggetto minore **non udente** sono state spese complessivamente € 5.175,10 così suddivise:
 - Periodo Gennaio/Giugno 2022: € 3.337,01 (per assistenza educativa e didattica extrascolastica)
 - Periodo Settembre/Dicembre 2022: € 1.838,09 (per assistenza educativa e didattica extrascolastica)
- 5) **Precisare** che, per il soggetto minore **non vedente** sono state spese complessivamente € 5.834,00 così suddivise:
 - Periodo Gennaio/Giugno 2022: € 3.362,50 (di cui € 3.062,50 per assistenza domiciliare + € 300,00 per consulenza tiflodidattica).
 - Periodo Settembre/Dicembre 2022: € 2.471,50 (di cui € 2.171,50 per assistenza domiciliare + € 300,00 per consulenza tiflodidattica).
- 6) **Confermare** in n° 2 (due) gli utenti assistiti, così come comunicato in fase di programmazione per il corrente anno scolastico;
- 7) **Trasmettere** la presente determinazione alla Regione Abruzzo al seguente indirizzo pec dpg023@pec.regione.abruzzo.it;
- 8) **Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Sabrina Marzano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. ----- DEL -----

Carsoli, 21.04.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 3373 del 24/04/2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi 24/04/2023:

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano
