



COMUNE DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA
Via Milano, 7 – 35020 – Albignasego

SEGRETERIA GENERALE

Via Milano, 7 – 35020 ALBIGNASEGO (PD)
tel. 049 8042233 – fax 049 8625188 e-mail: segreteria@albignasego.gov.it

Codice Fiscale n. 80008790281

Partita IVA n. 00939330288

Direttiva n. 1/2019

Lì, 2 gennaio 2019

OGGETTO: Sezione “Amministrazione trasparente” D.Lgs. n. 33/2013 – Art. 15

I Sigg.ri Responsabili dei Settore

e.p.c. Ufficio Risorse Umane e Ufficio Ragioneria

- SEDE -

Si fa seguito alla direttiva n. 3 del 06.06.2014 per ricordare alle SS.LL. che l'articolo 15 del D.Lgs. n. 33/2013 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza:

- a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
- b) il curriculum vitae;
- c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione di risultato.

E' inoltre prevista la pubblicazione dell'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001.

E' bene rammentare che la pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, nonché la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. Le amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornati sui rispettivi siti istituzionali gli elenchi dei propri consulenti, indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico.

In caso di omessa pubblicazione di quanto previsto più sopra il pagamento del corrispettivo determina la responsabilità del dirigente che l'ha disposto accertata all'esito del procedimento disciplinare, e comporta il pagamento di una sanzione pari alla somma corrisposta, fatto salvo il risarcimento del danno del destinatario ove ricorrano le condizioni di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Tenuto conto pertanto che la mancata pubblicazione dei dati previsti dall'art. 15 determina l'inefficacia dell'atto di conferimento dell'incarico e l'illegittimità della liquidazione dei relativi compensi, si dà direttiva affinché nel dispositivo dell'atto di incarico si inserisca la formula “di provvedere alle pubblicazioni richieste dall'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.” e nel dispositivo dell'atto di liquidazione si dia atto che “si è provveduto alle pubblicazioni richieste dall'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e e ss.mm.ii”.

Il Responsabile dei Servizi Finanziari in sede di controllo preventivo degli atti è incarico di effettuare le necessarie verifiche in ordine all'attuazione della presente direttiva.

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE

(Dott. Roberto BUSON)

*Documento Firmato Digitalmente ai
sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)*