COMUNE DI ATRANI

Città d'Arte

Provincia di Salerno

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.°	**51**	**OGGETTO:** Regolamento del sistema di valutazione della performance. Smivap. Approvazione.
Data 16.04	2019	

L'anno Duemiladiciannove il giorno sedici del mese di aprile alle ore 16,40, nella Sala Comunale, si è riunita, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale nella persona dei signori:

de ROSA LADERCHI	Dott. Luciano	Sindaco	Presente
SIRAVO	Dott. Michele	Assessore	Presente
LAURITANO	Dott. Gustavo	Assessore	Assente

Partecipa il segretario comunale Dott.ssa Silvana Mele

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **Regolamento del sistema di valutazione della performance. Smivap. Approvazione.**

Ritenuta l'allegata proposta meritevole di approvazione;

Visto il parere reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevolmente espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa;

Con votazione unanime, favorevole, espressa con le forme e modalità di legge.

D E L I B E R A

di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

di approvare l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **Regolamento del sistema di valutazione della performance. Smivap. Approvazione.**

di dichiarare il presente provvedimento, a seguito di separata ed unanime votazione resa in forma palese ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000, immediatamente eseguibile.

OGGETTO: Regolamento del sistema di valutazione della performance. Smivap. Approvazione.

Premesso che:

- la normativa nazionale in materia di Controlli e Valutazione della performance, dapprima a seguito dell'emanazione della Legge n. 15 del 04/03/2009 e del relativo Decreto attuativo n. 150 del 27/10/2009, del Decreto Legislativo n. 174 del 10 ottobre 2012 convertito con legge n. 213 del 7 dicembre 2012, e da ultimo dai Decreti Legislativi n. 74/2017 e n. 75/2017 ha introdotto uno scenario di riferimento completamente innovato per garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa **(controllo di regolarità amministrativa e contabile)**, per verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati **(controllo di gestione),** per valutare le prestazioni del personale titolare di posizione organizzativa **(valutazione dirigenza/funzionari)** e per valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti **(valutazione e controllo strategico)**, così come originariamente previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 286/1999;

- il 15 novembre 2009 è entrato in vigore il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", comunemente conosciuto come "Riforma Brunetta";

- le nuove norme di cui al Decreto legislativo n. 74/2017 e n. 75/2017 hanno introdotto profondi cambiamenti in aspetti di particolare interesse nell'ambito del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione, tra cui le nuove disposizioni in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa di tutto il personale dell'Ente;

Dato atto comunque che tali norme non si riferiscono specificatamente agli Enti Locali ma rappresentano comunque una indicazione di principio così come già a suo tempo chiarito anche dalla Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Lombardia con parere del 30 maggio 2011 n. 325;

Richiamate le linee guida dell'ANCI in materia di applicazione del D. Lgs. n. 150/2009 e le successive disposizioni normative;

Visto l'art. 5 comma 11 del decreto legge n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012, che ha introdotto una serie di importanti disposizioni in materia di valutazione sia dei Dirigenti – Responsabili di Posizione Organizzativa che dei dipendenti ed in particolare:

– modifiche normative che devono garantire lo snellimento e la semplificazione, alle regole vigenti per la valutazione dei Responsabili di posizione organizzativa. Si dispone che gli obiettivi vadano assegnati all'atto del conferimento dell'incarico che è annuale;

– modifiche del sistema di valutazione a seguito dell'utilizzo dei seguenti parametri:

"raggiungimento degli obiettivi individuali e relativi all'unità organizzativa di diretta responsabilità";

"contributo assicurato alla performance complessiva dell'amministrazione";

"comportamenti organizzativi posti in essere";

"capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori, tenuto conto delle diverse performance degli stessi"

3) – accantonamento dell'obiettivo relativo alle "competenze professionali" rispetto ai criteri previsti dal D.Leg.vo n. 150/2009.

Visto: il Decreto legislativo n. 141 dell'11 agosto 2011 avente ad oggetto: Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 2, comma 3, della legge 4 marzo 2009, n. 15.

Rilevato che l'art. 7 del suddetto decreto legislativo stabilisce che le amministrazioni pubbliche adottano con apposito provvedimento il sistema di misurazione e valutazione delle performance, regolamentando fasi, tempi, modalità, soggetti e le responsabilità del processo valutativo;

Visto altresì l'art. 45 del D.Lgs n. 165/2001 in merito alla definizione, da parte dei contratti collettivi, del trattamento economico accessorio collegato alla performance individuale e organizzativa;

Visto il CCNL del personale del comparto regioni autonomie locali del 21 maggio 2018 e in particolare l'art. 13 e 15 in merito al "Sistema di valutazione" che stabiliscono che in ogni ente adottata metodologie permanenti di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale, e che in diverse altre norme del suddetto CCNL si rinviene la necessità di predeterminare criteri di valutazione per l'attivazione del sistema permanente ed inoltre è data la possibilità del conferimento della P.O. anche al personale di categoria C a determinate condizioni;

Visto il titolo II del D.Lgs. n.150/2009 recante disposizioni in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance;

Dato atto, altresì, che con provvedimenti sindacali sono stati nominati i Responsabili delle singolo posizioni organizzative di cui al vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Preso atto che il Segretario Comunale ha evidenziato la necessità di predisporre una specifica metodologia di valutazione della performance del personale, nonché un sistema di valutazione del valore delle posizioni organizzative ed ha a tal fine, in collaborazione con il Nucleo di valutazione ha predisposto un apposito modello;

Ritenuto che, in ragione degli interessi finanziari ed amministrativi dell'Ente, che ne potrebbero risultare pregiudicati, occorre dare atto ai nuovi principi di premialità di cui al richiamato D.Lgs. n. 150/2009, che sono di indirizzo per gli Enti locali.

Considerato che la nuova metodologia di valutazione semplificata ai fini del riconoscimento della retribuzione collegata alle performance dei dipendenti incaricati di P.O. deve decorrere già

per l’anno 2019 secondo i nuovi parametri fissati dalla normativa richiamata e a quella relativa all’anticorruzione e trasparenza ed in particolare:

1. **alla procedura relativa alla valutazione degli obiettivi individuali**:
2. **alla procedura relativa alla valutazione dei comportamenti organizzativi**:
3. **alla valutazione della custumer satisfction e/o alla verifica degli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione;**

Visto lo schema di **Regolamento relativo al sistema di misurazione e valutazione della performance**, nonché i n. 5 allegati (scheda n. 1 -2 -3 -4 -5) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Ritenuto, quindi, di approvare **Regolamento relativo al sistema di misurazione e valutazione della performance**, nonché i n. 5 allegati (scheda n. 1 -2 -3 -4 -5) ;

Visto il parere positivo reso dal Nucleo di valutazione , con atto acquisito al protocollo di questo Ente n. 967 del 11.3.2019;

Dato atto che sulla presente sarà data informazione alle organizzazioni sindacali rappresentative ed alla R.S.U.;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Visto il TUEL, approvato con D.Lgs 267/2000;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell’49 e dell’art. 147-bis del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Acquisito il parere positivo reso dal Nucleo di valutazione , con atto acquisito al protocollo di questo Ente n. 2255 del 15.4.2019;

PROPONE DI DELIBERARE

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono per riportate e trascritte:

le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

di approvare il nuovo sistema di valutazione semplificato, come risulta dal Regolamento e relativi n. 5 allegati (scheda n. 1 -2 -3 -4 -5), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

di dare atto che sul presente regolamento il Nucleo di Valutazione ha espresso parere di condivisione;

di dare atto che dalla data di entrata in vigore del Regolamento di cui sopra non trovano più applicazione le disposizioni regolamentari incompatibili e/o in contrasto con il contenuto di detto Regolamento;

di trasmettere la presente deliberazione, unitamente all’allegato A) alle OO.SS. rappresentative ed alla R.S.U. per la dovuta informazione ed al nucleo di valutazione;

di dare la massima diffusione e informazione del presente provvedimento mediante trasmissione a tutti i dipendenti e pubblicazione sul sito web dell'ente nel link "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione Performance;

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, TUEL D.lgs. n. 267/2000

Oggetto: Regolamento del sistema di valutazione della performance. Smivap. Approvazione.

Parere di regolarità tecnica e contabile attestante la correttezza dell'azione amministrativa

Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 , D.lgs n.267/2000

Il Responsabile dell'area amministrativa, in ordine alla regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa, ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE

Atrani, li 16 aprile '19

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Silvana Mele

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Luciano de Rosa Laderchi

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Silvana Mele

==========

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. Pubblicazioni

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione:è stata inserita, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, nell'apposita sezione "Albo on line" sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) è stata, altresì affissa in pari data, all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art.124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 ed è stata comunicata con posta elettronica ai Signori Capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Silvana Mele

==========

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno:

- □ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000);
- □ perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lvo 267/2000);

Dalla Residenza Municipale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Silvana Mele

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Municipale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE.
Dott.ssa Silvana Mele