



CITTÀ DI CORBETTA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO – FIGURA DI ASSISTENTE SOCIALE - ANNI 2018-2019.

VERBALE SEDUTA DI GARA N. 3 DEL 29/05/2018

Il giorno 29 del mese di Maggio 2018 alle ore 14:30 presso la sala Grassi del Comune di Corbetta, sita in Via C. Cattaneo 25, si è svolta la seduta di gara per l’affidamento dell’appalto in oggetto.

PREMESSO CHE

- con determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 67 del 17 aprile 2018 è stata indetta una procedura aperta per l’affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo – figura di assistente sociale per gli anni 2018 e 2019;
- la procedura aperta si svolgerà tramite utilizzo della piattaforma telematica SINTEL della Regione Lombardia (www.arca.regione.lombardia.it).
- il criterio per la scelta del contraente sarà, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del D.lgs n. 50/2016 (Codice), sarà quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa.
- La distribuzione dei punteggi avverrà nel seguente modo: Punteggio Tecnico: 70 punti – Punteggio Economico: 30 punti.
- Con medesimo atto venivano approvati i seguenti atti di gara:
 - Capitolato descrittivo prestazionale
 - DUVRI
 - Disciplinare di gara
 - Documento di Gara Unico europeo (DGUE)
 - Dichiarazione integrativa DGUE;
 - Patto di integrità
 - Modulo Offerta economica (MGOE)
- Sono state effettuate le seguenti pubblicazioni di legge:
 - Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana - V Serie Speciale – Contratti Pubblici nr. 45 del 18/04/2018.
 - Sito Istituzionale dell’Ente
 - Osservatorio dei Lavori pubblici
- Il R.U.P. del procedimento è il Dott. Francesco Reina – Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

Vista la procedura telematica SINTEL ID nr. 96302573 del 18/04/2018 avente ad oggetto: “SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO – FIGURA DI ASSISTENTE SOCIALE ANNI 2018-2019”.

Premesso inoltre che nel termine ultimo per la presentazione delle offerte, previsto dal disciplinare di gara per il giorno 10 maggio 2018 ore 12.00, sono pervenute, mediante la piattaforma telematica SINTEL, e nelle modalità previste dal disciplinare stesso, le seguenti offerte:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	STATO OFFERTA
1525942354059	GI GROUP SPA 11629770154	Forma singola	giovedì 10 maggio 2018 10.52.34 CEST	Valida
1525874709931	UMANA SpA	Forma singola	mercoledì 9 maggio 2018	Valida



CITTÀ DI CORBETTA

	05391311007		16.05.09 CEST	
1525873177283	Tempor S.p.A. 00685980146	Forma singola	mercoledì 9 maggio 2018 15.39.37 CEST	Valida

Visto il verbale di seduta di gara nr. 1 del 14/05/2018 nel quale si riportano le operazioni di apertura delle buste amministrative delle ditte offerenti e dal quale risulta che:

1. TEMPOR Srl : *“L’intera documentazione risulta essere completa e correttamente presentata.”*
2. UMANA Spa: *“Non è stata indicata, nel DGUE, l’autorizzazione richiesta al punto 5.2. “requisiti di idoneità professionale” - lettera b) “autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali all’esercizio di tutte le attività di cui all’art. 4 comma 1 lett. a) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 ed iscritta all’albo ministeriale di cui all’art. 4 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276” del Disciplinare di gara.*
3. GI GROUP Spa: *“L’intera documentazione risulta essere completa e correttamente presentata.”*

Preso atto che il termine per la presentazione della documentazione richiesta alla Società UMANA Spa era il 24 Maggio 2018.

Visto il verbale di gara nr. 2 del 29/05/2018 nel quale si prende atto:

- della trasmissione della documentazione mancante della Società UMANA Spa
- della correttezza della stessa
- dell’ammissione alla fase successiva di tutte e tre le ditte offerenti

Ritenuto di procedere all’apertura delle buste tecniche per verificare la presenza dei progetti tecnici.

Preso atto che costituiscono la Commissione Giudicatrice, giusta determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 81 del 16/05/2018, registrata al numero generale 445 dell’Ufficio Segreteria:

Dott.ssa Carluccio Lucia	Responsabile Area Affari Generali del Comune di Pogliano Milanese	Presidente
Dott.ssa Bagatti Claudia	Responsabile del Settore Risorse Finanziarie del Comune di Corbetta	Commissario
Dott.ssa Lupacchino Selene Francesca	Segretario Comunale del Comune di Corbetta	Commissario

Accertata, mediante acquisizione di formale dichiarazione, l’assenza di condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi delle norme per la prevenzione della corruzione e la trasparenza e del codice di comportamento dei dipendenti e secondo la disciplina regolamentare adottata dall’Ente, nonché ai sensi dell’art. 77 del Codice Appalti, da parte dei componenti della commissione giudicatrice.

TUTTO CIO’ PREMESSO

Il R.U.P., alla presenza della Commissione Giudicatrice, coadiuvato del segretario verbalizzante, alle ore 14:30 dichiara aperta la seduta pubblica e, prima di procedere alle operazioni di gara, prende atto che è presente in sala il Sig. Paolo FRATTINI in rappresentanza della Ditta Gi Group Spa di Milano – giusta delega del 29/05/2018 conservata agli atti della presente procedura. Procedo quindi all’apertura delle buste tecniche rilevando che:



CITTÀ DI CORBETTA

TEMPOR SPA

- La busta tecnica contiene il seguente file: “10) Offerta Tecnica.pdf.p7m” – totale 95 pagine.

UMANA SPA

- La busta tecnica contiene il seguente file: “Offerta tecnica.rar.p7m” contenente a sua volta il file “Relazione tecnica.p7m” di 26 pagine e il file “Diniego accesso agli atti.pdf.p7m” di 3 pagine.

GI GROUP SPA

- La busta tecnica contiene il seguente file: “OFFERTA TECNICA.PDF.P7M” contenente a sua volta il file “RELAZIONE CORBETTA.PDF.P7M” di 23 pagine, il file “GI GROUP.P7M.P7M” di 15 pagine e il file “DINIEGO CITTA’ DI CORBETTA.PDF.P7M” di 2 pagine.

Alle ore 14:35 si conclude l’esame del contenuto delle buste tecniche dei concorrenti. Non essendoci domande o obiezioni da parte dei presenti il RUP affida i progetti tecnici alla Commissione giudicatrice per l’esame e la valutazione degli stessi in apposita seduta riservata.

Gli atti di gara vengono custoditi presso l’Ufficio Economato e Gare.

Il R.U.P. – Dott. Francesco REINA

Il Presidente–Dott.ssa Lucia CARLUCCIO

Il Commissario – Dott.ssa Claudia BAGATTI

Il Commissario–Dott.ssa S. Francesca LUPACCHINO

Il Segretario Verbalizzante – Dott. Enrico CALATI

Handwritten signatures of the officials listed on the left, each written over a horizontal line.