



FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA

Disciplinare di gara per procedura aperta ai sensi dell'art. 60
decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

CIG 7322786A2A

CPV 39160000-1

Comune di Corbetta Settore Servizi alla Persona
Responsabile del Procedimento dott. Francesco Reina

SOMMARIO

1) Premesse	3
2) Oggetto e importo dell'affidamento - Criterio di aggiudicazione - Procedura telematica – Presa visione dei documenti tecnici e sopralluogo	3
2.1) Oggetto.....	3
2.2) Importo a base di gara	4
2.3) Luogo di esecuzione della fornitura.....	5
2.4) Criterio di aggiudicazione.....	5
2.5) Sopralluogo	5
2.6) Procedura di gara	5
3) Documenti a Base Di Gara – Chiarimenti – Comunicazioni.....	6
3.1) Documenti a base di gara	6
3.2) Chiarimenti	6
4) Soggetti ammessi a partecipare alla procedura - Termini e modalità di presentazione dell'Offerta	7
4.1) Soggetti ammessi	7
4.2) Termini e di presentazione dell'offerta	7
4.3) Modalità di presentazione delle offerte.....	7
5) Requisiti di partecipazione di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali	8
5.1) Requisiti generali (art.80) - compilare Parte III Lett. da A a D del DGUE:	8
5.2) Requisiti di idoneità professionale - compilare Parte IV Lett. A del DGUE:.....	9
5.3) Requisiti di capacità economico e finanziaria:	9
5.4) Requisiti di capacità tecnica e professionale:	9
6) Documentazione amministrativa	10
7) Raggruppamenti di concorrenti, Consorzi, GEIE, Aggregazioni di imprese di rete	20
8) Offerta Tecnica	20
9) Offerta economica.....	21
10) Modalità di attribuzione dei punteggi tecnici ed economici.....	21
11) Modalità di espletamento della gara	24

FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER
L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA

Città di Corbetta
Disciplinare di gara

12)	Verifiche della Stazione Appaltante Aggiudicazione e stipulazione del contratto	25
13)	Sospensione e annullamento della gara.....	26
14)	Trattamento dei dati	26
15)	Subappalto	26
16)	Anomalia dell'offerta.....	26
17)	Definizione delle controversie.....	26
18)	Informazioni complementari	26

1) **Premesse**

Questo disciplinare contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Corbetta, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto quanto sopra indicato.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art.51, comma 1 del D.Lgs. n.50/2016 l'appalto non è suddiviso in lotti.

2) **Oggetto e importo dell'affidamento - Criterio di aggiudicazione - Procedura telematica – Presa visione dei documenti tecnici e sopralluogo**

2.1) **Oggetto**

L'appalto ha per oggetto la progettazione, la fornitura e posa in opera (trasporto, montaggio, installazione, pulizie) di arredi, arredi su misura, strumenti e impianti necessari per l'allestimento di sei nuove aule della Scuola Secondaria di primo grado Simone da Corbetta.

Le sei aule saranno realizzate nell'ambito del progetto e dei lavori di ampliamento della Scuola secondaria di primo grado Simone da Corbetta, i cui progetti sono allegati alla documentazione di gara.

Nell'esecuzione della fornitura in appalto, il fornitore dovrà rispettare quanto previsto nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto e nella restante documentazione di gara.

In particolare si evidenzia quanto segue:

L'ampliamento della Scuola secondaria di primo grado Simone da Corbetta costituisce un obiettivo strategico da realizzare e mettere in opera nel 2018..

I locali oggetto della fornitura sono di proprietà comunale e sono situati in Piazza Primo Maggio – Corbetta.

La ditta aggiudicataria dovrà predisporre un progetto d'arredo e tecnologico che sviluppi:

- aule didattiche innovative e flessibili (cosiddette aule 3.0) dove i docenti e gli studenti possano sperimentare diverse metodologie didattiche, oltre a quella tradizionale della lezione frontale; una delle aule dovrà avere a disposizione anche *tablet* e torrette per ricarica *tablet* per favorire una maggiore sperimentazione di didattiche innovative;
- l'utilizzo dei corridoi, ampliandone la funzione di mero passaggio e consentendo la vivibilità e la fruibilità di questi spazi;
- il completamento degli arredi dei bagni a disposizione delle nuove aule.

Il progetto d'arredo dovrà tenere conto dei dati di progetto delle nuove aule indicate nelle allegate planimetrie e dovrà tenere conto della posizione degli impianti di rete, elettrici.

Le ditte potranno proporre soluzioni alternative, fermo restando che qualsiasi modifica ad impianti

e ai punti luce proposti, purché gli interventi siano agevolmente realizzabili prima della conclusione dei lavori di realizzazione delle nuove aule e dei nuovi spazi.

Resta in piena esclusiva responsabilità delle Ditte concorrenti la puntuale corrispondenza tra l'offerta e le forniture, il montaggio e tutto quanto occorrente per consegnare le nuove aule perfettamente organizzate, attrezzate e funzionanti, in conformità alle leggi igienico-sanitarie e ad ogni altra norma che disciplina l'attività scolastica.

Le ditte concorrenti restano libere di proporre soluzioni sul piano distributivo, funzionale e decorativo.

Le soluzioni proposte, dovranno comunque rispettare le dotazioni minime richieste ed evidenziate nel layout allegato al capitolato, nonché le dimensioni massime possibili di ingombro e gli spazi di libera circolazione fra gli arredi, gli accessi, i muri, i pilastri e tenere in considerazione gli impianti e i loro comandi (interruttori, rilevatori, ecc.) presenti sulle pareti e sul pavimento. L'arredo dovrà inoltre inserirsi ed adattarsi perfettamente agli spazi disponibili quanto a dimensioni, proporzioni, funzionalità e resa estetica (ad esempio, tramite pezzi speciali o su misura).

A questo appalto saranno applicati i seguenti criteri:

- **ambientali minimi - fornitura e servizio di noleggio di arredi per interni (approvato con DM 11 gennaio 2017, in G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017):** CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER LA FORNITURA E IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI ARREDI PER INTERNI Aggiornamento dell'allegato 2 "Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di arredi per ufficio" del decreto ministeriale del 22 febbraio 2011 (supp. ord. n. 74 alla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011)
- **Criteri sociali negli appalti pubblici Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici adottata con DM 6 giugno 2012, in G.U. n. 159 del 10 luglio 2012).**

2.2) Importo a base di gara

L'importo stimato e posto a base d'asta è pari a **100.908,00 EUR** , oltre imposta sul valore aggiunto ed è integralmente finanziato con fondi di bilancio dell'ente.

La base d'asta comprende tutte le attività necessarie per la corretta posa in opera dei beni forniti; la posa in opera è stata stimata in misura pari al 10% del valore dei principali beni forniti, secondo un parametro usualmente utilizzato nelle forniture di arredi.

Nell'offerta economica le ditte dovranno mettere in evidenza in maniera chiara i costi della posa in opera considerando anche i costi di pulizia, riordino e smaltimento dei rifiuti prodotti.

All'interno di questi costi sono compresi anche i costi per gli oneri di sicurezza aziendale che, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'offerente dovrà ulteriormente specificare per consentire alla stazione appaltante di valutarne la congruità.

L'importo degli oneri della sicurezza aziendali dovranno essere definiti e riportati nel Modello MGOE da presentare in sede di gara.

Gli oneri della sicurezza da interferenza risultano essere pari a zero.

2.3) Luogo di esecuzione della fornitura

Piazza Primo Maggio – Corbetta (Mi)

2.4) Criterio di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo (art. 95 D.Lgs n. 50/2016).

La distribuzione dei punteggi è la seguente:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Punteggio Tecnico	70 punti
Punteggio Economico	30 punti
Totale	100 punti

Il punteggio totale per l'offerta i-esima è dato dalla somma del punteggio tecnico PTi e del punteggio economico PE, attribuiti come descritto negli articoli seguenti:

$$P_i = PT_i + PE$$

2.5) Sopralluogo

Il sopralluogo sui locali interessati alla fornitura non è al momento possibile perché si tratta di area di cantiere. Peraltro, lo stato di avanzamento dei lavori e la condizione dell'area non apporterebbero alcun vantaggio informativo.

La stazione appaltante mette quindi a disposizione le planimetrie più aggiornate disponibili con le misure dei diversi locali interessati dalla fornitura.

2.6) Procedura di gara

La procedura di gara sarà interamente gestita per via telematica dalla piattaforma della Regione Lombardia denominata Sintel alla quale è possibile accedere attraverso <https://www.sintel.regione.lombardia.it>

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara **dovrà essere obbligatoriamente in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e di un certificato di firma digitale in corso di validità** che rispetti i requisiti di cui al "DPCM 22 febbraio 2013, articolo 63 comma 3 - Codifica dell'algoritmo di hash", rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto all'articolo 29, comma 1, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, tenuto dal CNIPA.

L'offerta economica e tutta la documentazione richiesta dovrà essere inserita nella piattaforma Sintel, **a pena di esclusione**, entro il termine di **40 (quaranta) giorni di calendario dalla pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Il termine**

scadrà, più precisamente, alle ore 12:00 del quarantesimo giorno.

Non saranno accettate offerte e documenti presentati con modalità difformi da quelle previste in questo Disciplinare.

Per le date e gli orari previsti dalle scadenze indicate dal presente disciplinare e dal Bando fanno fede la data e l'orologio della piattaforma.

In caso di costituiti o costituendi Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, Aggregazione di Imprese aderenti al contratto di Rete (di seguito "Aggregazioni di imprese di rete") o GEIE, l'operatore economico capogruppo mandatario, o che sarà individuato come tale, ha l'onere di inserire in Piattaforma, con la propria username e password, tutta la documentazione richiesta con riferimento a tutti gli operatori economici che partecipano al Raggruppamento, Consorzio, Aggregazione di imprese di rete o GEIE.

3) Documenti a Base Di Gara – Chiarimenti – Comunicazioni

3.1) Documenti a base di gara

La documentazione di gara è disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul sistema telematico SINTEL e comprende:

1. Disciplinare di gara
2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
3. Dichiarazione integrativa DGUE;
4. Patto di Integrità
5. Modulo Offerta Economica (MGOE)
6. Capitolato speciale
7. Specifiche tecniche
8. DUVRI
9. Planimetrie dei locali oggetto di fornitura

3.2) Chiarimenti

Il concorrente potrà richiedere chiarimenti circa il contenuto della documentazione di gara.

Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita sezione della Piattaforma Sintel.

Le richieste di chiarimento che siano pervenute con le modalità sopra indicate dovranno pervenire otto prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Tale termine è perentorio.

Le richieste di chiarimento e le relative risposte saranno pubblicate altresì, in forma anonima, sulla piattaforma Sintel. Il concorrente ha l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e/o di integrazioni ed eventuali chiarimenti di interesse collettivo pubblicati sulla Piattaforma. Nel caso di temporanea indisponibilità della Piattaforma telematica o di accertati malfunzionamenti della stessa, il Comune di Corbetta si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari. Tutte le

comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra il Comune di Corbetta ed il concorrente si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di telefax indicati dal concorrente all'atto della registrazione alla piattaforma. In caso di Raggruppamenti temporanei, Aggregazioni di imprese di rete o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata al concorrente che abbia effettuato la registrazione si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4) Soggetti ammessi a partecipare alla procedura - Termini e modalità di presentazione dell'Offerta

4.1) Soggetti ammessi

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'articolo 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale indicati al paragrafo 5)

4.2) Termini e di presentazione dell'offerta

Le offerte, corredate di tutta la documentazione indicata da questo Disciplinare, dell'offerta tecnica ed economica, dovranno essere presentate tramite la Piattaforma telematica entro e non oltre **40 (quaranta) giorni di calendario dalla pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Il termine scadrà, più precisamente, alle ore 12:00 del quarantesimo giorno**

Si precisa che il rischio della tempestiva presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma telematica è a totale carico del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio e responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dell'offerta medesima e di tutta la documentazione richiesta da questo Disciplinare, dovuto, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Corbetta ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito ed in qualsiasi altra ipotesi di mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

4.3) Modalità di presentazione delle offerte

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta A telematica contenente la "Documentazione amministrativa";
- una busta B telematica contenente la "Offerta tecnico-organizzativa";
- una busta C telematica contenente la "Offerta economica"

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta.

SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema. Il concorrente che ha presentato l'offerta può richiedere di ritirarla entro il termine previsto per la presentazione, mediante apposita richiesta scritta da inviare al Responsabile del procedimento. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Se il concorrente non dovesse presentare una nuova offerta, la precedente offerta ritirata non potrà essere presa in considerazione. Il concorrente pertanto non parteciperà alla procedura. Se si inserisce una nuova offerta usando SINTEL, non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro, SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica costituirà causa di esclusione.

5) Requisiti di partecipazione di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali

5.1) Requisiti generali (art.80) - compilare Parte III Lett. da A a D del DGUE:

- a) Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- b) Assenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

5.2) Requisiti di idoneità professionale - compilare Parte IV Lett. A del DGUE:

- a) iscrizione al Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per la specifica attività oggetto della procedura;

5.3) Requisiti di capacità economico e finanziaria:

- a) Possesso di idonee dichiarazioni bancarie, in copia conforme all'originale, rilasciate da almeno **un istituto di credito** in data successiva alla pubblicazione del bando a rilevanza nazionale ed attestanti che la Ditta concorrente è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità - **compilare parte IV lettera B – punto 6 del DGUE**. Tale requisito dovrà essere provato con la presentazione di copia e/o copia originale della referenza bancaria (ex allegato XVII del D.Lgs. 50/2016);
- b) Fatturato minimo annuo pari 200.000,00 EUR (circa il doppio del valore posto a base di gara) realizzati negli ultimi due esercizi sociali chiusi; il concorrente può produrre dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. In caso di RTI costituiti o costituendi la capogruppo mandante dovrà tenere almeno il 60% del valore richiesto. **compilare parte IV lettera B – punto 1a) del DGUE**.

Il fatturato annuo va riferimento all'esercizio sociale del concorrente. Si intende l'esercizio di attività sociale per il quale, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria, è prevista la redazione del Bilancio di esercizio (art. 2423 e 2490 cod. civ. e art. 2 § 3 della IV Direttiva UE societaria) e che termina il 31 dicembre di ciascun anno solare, salvo diversa disposizione dello Statuto societario che può prevedere un esercizio non coincidente con l'anno solare (esercizio a cavallo di due anni solari, ad esempio chiusura dell'esercizio sociale nel mese di giugno di ogni anno). Ai fini del possesso del requisito non è necessario che l'ultimo Bilancio d'esercizio sia necessariamente approvato e/o depositato a norma di legge.

In questa procedura il requisito del fatturato è necessario per assicurare una solidità e una liquidità economica minimamente adeguata nel reperimento delle materie prime o dei prodotti finiti necessari alla fornitura. Il requisito richiesto può essere oggetto di avalimento.

5.4) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- a) aver eseguito, negli ultimi due anni, con buon esito, almeno tre forniture di pari oggetto della gara, in almeno due comuni (da specificare), con indicazione dei rispettivi importi. Tale requisito dovrà essere successivamente provato con l'elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi due anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari (ex allegato XVII del D. Lgs. 50/2016). Qualora il servizio sia eseguito da un raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, la mandataria/capogruppo deve possedere due terzi (2/3) del requisito. **compilare parte IV lettera C – punto 1b del DGUE**

In base alla normativa vigente, il concorrente potrà dimostrare, in sede di verifica dei requisiti da parte della stazione appaltante e nel rispetto dell'art. 86 del d. lgs. 50/2016, il possesso della

capacità economica, finanziaria e tecnica, con i mezzi di prova individuati dall'allegato XVII contenuto nel d. lgs. 50/2016.

6) Documentazione amministrativa

Nella sezione della Piattaforma denominata "Documentazione Amministrativa" dovranno essere inseriti i seguenti documenti e/o dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e attestanti che tali documenti sono conformi agli originali in possesso del sottoscrittore, firmati digitalmente:

- a) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** ex art. 85 del D. Lgs. 50/2016 come da modello adattato dal MIT allegato. Si precisa che l'operatore economico sarà tenuto a compilare tutte le parti tranne la quinta; della parte quarta devono essere compilate le sezioni dalla lettera A alla lettera D come specificato all'art. 4.

Si richiama l'obbligo di presentazione di un autonomo DGUE da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'operatore economico del DGUE, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), d.lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, di eventuali soggetti di cui l'Operatore Economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal presente Disciplinare, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare.

Con riferimento alla **parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico del DGUE**, si richiede di indicare in tale parte i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti

soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I., precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla **parte II, lettera C – Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti** (articolo 89 del Codice – Avvalimento), l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

Con riferimento alla **parte II, lettera D – Informazioni sui subappaltatori del DGUE**, tale parte andrà compilata dal concorrente se intenzionato a subappaltare parte del servizio.

Con riferimento alla **parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali del DGUE**, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla **parte III, lettera D – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale del DGUE** si specifica che, nell'indicare che non si applicano motivi di esclusione, **si dichiara**, secondo quanto ulteriormente prescritto in questo disciplinare, che:

- nei confronti di alcuno dei soggetti che devono essere menzionati nella parte II, lettera B è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la

pubblica amministrazione;

- nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 del d.lgs. 159/2011 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del d.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), d.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. 81/2008;
- l'Operatore Economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- l'Operatore Economico è in regola con le norme di cui alla legge 68/1999
- l'Operatore Economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;
- l'Operatore Economico si trova, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- l'Operatore Economico è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

Con riferimento alla parte IV, lettere A – Idoneità, lettera B – Capacità economica e finanziaria, lettera C – Capacità tecniche e professionali del DGUE si specifica che l'Operatore Economico dovrà fornire indicazione circa il possesso dei requisiti ivi richiesti.

- b) ATTO DI COSTITUZIONE RTI / GEIE / CONSORZIO** Tra i soggetti di cui al paragrafo 4.1) di questo disciplinare (eventuale, da presentare solo in caso di partecipazione da parte di RTI/GEIE/Consorzio);

- c) ULTERIORI DICHIARAZIONI NON RICOMPRESE NEL DGUE** ex art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter) del D. Lgs. 50/2016; ex art. 41 del d.lgs. n. 198 del 11 aprile 2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna); ex art. 44, comma 11, del d.lgs. n. 286 del 25 luglio 1998 (testo unico disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
- d) DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL SOTTOSCRITTORE, NEL CASO DI PROCURATORE ALLEGARE ANCHE PROCURA** in copia conforme all'originale;
- e) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO** rilasciato dall'Ente conseguentemente all'avvenuto sopralluogo;
- f) PASSOE** rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in www.avcp.it) – servizi ed accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.
- g) CAUZIONE PROVVISORIA DI CUI ALL'ART. 93 DEL D.LGS 50/2016 CON IMPEGNO A RILASCIARE GARANZIA DEFINITIVA:**

L'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016, pari al 2% del prezzo base indicato nel bando e precisamente pari ad **2.108,16 EUR**

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 5/8/1998.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.Lgs.50/2016.

La fideiussione deve essere intestata al Comune di Corbetta avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

**FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER
L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA**

Città di Corbetta
Disciplinare di gara

- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Soggetto singolo 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma)" • Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma)". • Il soggetto garantito deve essere il R.T.I. / consorzio. • Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma)" • I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi • o consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario, uno degli operatori economici mandanti o consorziandi.

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del D. Lgs. 231/2007 e s.m.i., con bonifico o in assegni circolari utilizzando i seguenti dati:

- ◆ conto IBAN n. IT 83 I 05584 32992 00000000020, intestato al Comune di Corbetta presso

FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER
L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA

Città di Corbetta
Disciplinare di gara

BANCA POPOLARE DI MILANO agenzia 1298 di Corbetta – Piazza del Popolo, 28 avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara.

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Soggetto singolo 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento o copia dell'assegno circolare, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal consorzio medesimo. • Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento / consorzio. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento può essere effettuato da una degli operatori economici raggruppandi / consorziandi. • Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici raggruppandi /consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.

In alternativa rispetto alla fideiussione o al versamento in contanti, l'operatore economico può

FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER
L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA

Città di Corbetta
Disciplinare di gara

costituire la garanzia provvisoria in titoli del debito pubblico.

In questo caso, l'operatore economico deve:

- ◆ acquistare titoli garantiti dallo Stato Italiano al corso del giorno del deposito, quindi depositarli presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante.

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Soggetto singolo	<ul style="list-style-type: none">• Allegare copia dei titoli stessi, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/20 00, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito• Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016)• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)	<ul style="list-style-type: none">• Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola.• La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016)	<ul style="list-style-type: none">• Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola.• La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.

La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- ✓ mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;
- ✓ falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati al precedente articolo 5 - Requisiti di partecipazione;
- ✓ mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;

FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER
L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA

Città di Corbetta
Disciplinare di gara

- ✓ mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate secondo quanto previsto dall'art. 93, D.Lgs. 50/2016.

In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

In caso di costituzione della garanzia in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico, si provvederà alla restituzione degli stessi.

Ai sensi dell'art. 93 c. 8 D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 e 104 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario. Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La dichiarazione di impegno deve:

- essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto da ll'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
- contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione di questo disciplinare di gara.

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Soggetto singolo	<ul style="list-style-type: none">• Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.• Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.

FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER
L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA

Città di Corbetta
Disciplinare di gara

<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico costituito mandatario o il consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario, uno degli operatori economici mandanti

L'operatore economico deve produrre, con riferimento al firmatario del soggetto garante di cui ai precedenti paragrafi, copia in formato elettronico del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura).

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Qualsiasi forma di partecipazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia in formato elettronico del Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno.

h) DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA CONCORRENTE E DELL'IMPRESA AUSILIARIA, INERENTI L'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (ART. 89 DEL D.LGS 50/2016)

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare la seguente documentazione:

1. Un DGUE distinto da quello dell'operatore economico con le informazioni richieste dalla Sez. A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla parte IV e dalla Parte VI, oltre alle ulteriori dichiarazioni ex art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter) del D. Lgs. 50/2016;
2. dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente

dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:

- ✓ l'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico citato;
- ✓ copia del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

i) PATTO DI INTEGRITA'

L'operatore economico dovrà obbligatoriamente compilare e sottoscrivere l'allegato B - schema Patto di integrità – e allegarlo alla documentazione amministrativa;

j) REFERENZA BANCARIA, in copia conforme all'originale, rilasciate da almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato, rilasciata in data successiva alla pubblicazione del bando a rilevanza nazionale ed attestanti che la società concorrente è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;

k) CAPITOLATO DI GARA sottoscritto per accettazione;

l) DICHIARAZIONE di conformità a standard sociali minimi ai sensi dei "Criteri sociali negli appalti pubblici Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici" adottata con DM 6 giugno 2012, in G.U. n. 159 del 10 luglio 2012

m) EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA IN CASO DI RTI / GEIE / CONSORZIO (eventuale, da presentare solo in caso di partecipazione da parte di RTI/GEIE/Consorzio).

Secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le

dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

7) Raggruppamenti di concorrenti, Consorzi, GEIE, Aggregazioni di imprese di rete

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere c) (consorzi ordinari), d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici dovranno specificare le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016. A ciascun soggetto facente parte di raggruppamento e/o di consorzio è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. Tutte le disposizioni degli art. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 si intendono integralmente richiamate e trascritte.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8) Offerta Tecnica

Nella busta **B** telematica contenente la "Offerta tecnica" il concorrente dovrà inserire il progetto **tecnico-organizzativo**.

Più precisamente, nel campo "OFFERTA TECNICA" dovrà essere allegato un documento sviluppato in modo da consentire l'attribuzione dei punteggi per la qualità tecnica del progetto previsti dal paragrafo 10) di questo Disciplinare di gara contenente:

- **Relazione illustrativa tecnico-descrittiva** del progetto di arredamento, dalla quale siano desumibili esplicitamente tutti gli elementi oggetto di attribuzione di punteggio tecnico specificati nella griglia dei punteggi di cui al presente bando; la relazione dovrà esplicitare le caratteristiche funzionali ed estetiche di ogni singolo componente dell'arredo e le norme UNI di riferimento applicate.
- **planimetria scala 1:50** nella quale sia riportata la soluzione di arredo proposta ed i singoli componenti dell'arredo individuati con corrispondente legenda riferita agli elementi di arredo proposti e collocati nei vari locali con le rispettive quantità ed eventuali dimensioni;

prospetti, sezioni e viste prospettiche o assonometriche, dettagli dell'arredo ed in generale ogni altro elemento in grado di individuare e far comprendere la struttura, il progetto e lo sviluppo delle soluzioni proposte.

- **Fotografie e disegni** particolareggiati degli articoli proposti
- **Schede tecniche** degli elementi di arredo forniti, con dettagliata descrizione delle qualità tecniche, del materiale, delle caratteristiche estetiche, funzionali e d'uso di ciascun arredo proposto, e con documentazione esplicativa (depliant, fotografie, materiale illustrativo, disegni particolareggiati ecc...di ogni singola tipologia di arredo fornita) tale da consentire inequivocabilmente la percezione formale dell'oggetto ed ogni altro materiale utile illustrante le caratteristiche proposte e dalle quali siano desumibili esplicitamente tutti gli elementi oggetto di attribuzione di punteggio tecnico specificati nella griglia dei punteggi di cui al presente bando; la ditta dovrà altresì produrre la gamma dei colori esistenti per gli arredi proposti in offerta tra i quali l'Amministrazione potrà scegliere all'atto dell'aggiudicazione senza incidere sul prezzo offerto.
- **indicazioni migliorative** in relazione all'estensione della garanzia rispetto al Criterio Premiante D.M. 11/01/2017-3.4.4 (CAM);
- **indicazioni migliorative** in relazione alle emissioni di composti organici volatili rispetto Criterio Premiante D.M. 11/01/2017-3.4.1 Emissione di composti organici volatili

Nella redazione della documentazione tecnica il concorrente dovrà attenersi a criteri di chiarezza espositiva e sintesi tali da permettere alla Commissione un'agevole e funzionale lettura degli elaborati utile alla corretta e corrispondente attribuzione dei punteggi previsti nel punto a) o nel punto c) della griglia dei punteggi di cui al presente bando.

9) Offerta economica

L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Nell'apposita sezione "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire ed indicare la propria offerta economica.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel plico elettronico OFFERTA ECONOMICA il file "MODULO GIUSTIFICATIVO OFFERTA ECONOMICA" predisposto dalla stazione appaltante (STAMPATO E FIRMATO DIGITALMENTE).

10) Modalità di attribuzione dei punteggi tecnici ed economici

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

La procedura gara d'appalto verrà, quindi, aggiudicata, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al soggetto giuridico che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma

FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER
L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA

Città di Corbetta
Disciplinare di gara

del punteggio attribuito all'offerta tecnica e di quello attribuito all'offerta economica, così determinato:

- Offerta tecnica: massimo 70 punti;
- Offerta economica: massimo 30 punti.

Offerta Tecnica

L'offerta tecnica sarà valutata con riguardo ai seguenti criteri motivazionali.

Criterio	Descrizione	Parametri	Punti
1	Valore estetico del progetto d'arredo. -Valore estetico e funzionale in relazione ai seguenti elementi: funzionalità; valore estetico, aderente alla tipologia di aule 3.0 che si intende realizzare; proposta dei materiali e delle forme, finiture e colori;; qualità progettuale della soluzione proposta	Attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara; Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti	20
2	Valore tecnico del progetto d'arredo. Valutazione degli elementi di arredo in relazione ai seguenti elementi : qualità e tipologia dei materiali, spessore e robustezza degli elementi costitutivi l'arredo, sistema di assemblaggio e composizione dei componenti dell'arredo, modularità e flessibilità del sistema di assemblaggio degli elementi, soluzioni/accorgimenti tecnici innovativi	Attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara; Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti	20
3	Qualità del progetto tecnologico. Valore funzionale degli elementi tecnologici: monitor, software didattici e <i>tablet</i> , dove previsti; il valore è correlato, alla tipologia di aule 3.0 che si intende realizzare. Si farà riferimento ai contenuti proposti nell'AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE ISTITUZIONI STATALI PER LA REALIZZAZIONE DI AMBIENTI DIGITALI MIUR PROT. N. AODGEFID / 12810 del 15 Ottobre 2015	Attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara; Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti.	15

FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER
L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA

Città di Corbetta
Disciplinare di gara

Criterio	Descrizione	Parametri	Punti
4	<p>Criterio Premiante D.M. 11/01/2017-3.4.1 Emissione di composti organici volatili</p> <p>L'emissione di sostanze organiche volatili (COV) dei prodotti finiti o manufatti non deve superare i 500 µg/m3 dopo 28 giorni per i COV totali. In tale ipotesi, verranno assegnati n. 10 punti.</p>	<p><u>Verifica:</u> l'offerente dovrà fornire un rapporto di prova secondo il metodo ISO 16000-9 o metodi analoghi per quanto riguarda l'emissione di sostanze organiche volatili. Tali test dovranno essere eseguiti presso un organismo di valutazione della conformità avente nello scopo di accreditamento le norme tecniche di prova oggetto dei requisiti richiesti</p>	10
5	<p>Criterio Premiante D.M. 11/01/2017-3.4.4 Garanzia estesa</p> <p>Vengono attribuiti punteggi premianti ad ogni anno di garanzia addizionale rispetto al minimo di 5 anni, secondo lo schema seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 o più anni di garanzia extra: 5 punti - 3 anni di garanzia extra: 3,75 punti - 2 anni di garanzia extra: 2,5 punti - 1 anni di garanzia extra: 1,25 punti 	<p><u>Verifica:</u> L'offerente deve fornire una garanzia scritta che indichi chiaramente il periodo di garanzia fornito dalla data di acquisto con le relative informazioni di contatto sulle parti di ricambio.</p>	5
	TOTALE		70

Metodo per i criteri 1, 2 e 3: aggregativo-compensatore, attribuendo i relativi coefficienti, variabili tra zero ed uno, discrezionalmente da parte dei singoli commissari. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Metodo per i criteri 4 e 5: punteggio assoluto attribuito in funzione dello specifico valore raggiunto dall'offerta.

Offerta Economica

Per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, pari a **30 punti**, sarà utilizzato il metodo dell'interpolazione lineare secondo questa formulazione:

$$V_{ai} = \frac{R_a}{R_{max}}$$

Dove:

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

R_a = Valore offerto dal concorrente a

R_{max} = Valore dell'offerta più conveniente

Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Il valore offerto dalla concorrente andrà espresso sull'apposito modello esplicativo (MGOE)

11) Modalità di espletamento della gara

La prima seduta pubblica avrà luogo successivamente alla nomina della Commissione giudicatrice in data e luogo che saranno comunicati agli offerenti tramite sistema telematico Sintel all'interno della procedura nella sezione "Comunicazioni"..

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno ed ora che saranno comunicati direttamente sul sistema telematico Sintel all'interno della procedura nella sezione "Comunicazioni".

Alle sedute pubbliche di gara saranno ammessi a partecipare i Legali Rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di idonea delega, in numero massimo di uno per ciascun concorrente. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo mediante comunicazione tramite il sistema telematico Sintel.

Di tutte le sedute verranno redatti appositi verbali sottoscritti dai competenti soggetti, che verranno conservati agli atti dell'Ufficio.

L'organo deputato all'esame della documentazione di gara, nel giorno fissato per l'apertura della seduta pubblica, dichiarerà aperta la gara e procederà, tramite il sistema telematico Sintel, a verificare la correttezza formale della documentazione amministrativa e a determinare rispettivamente le esclusioni dalla procedura e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali con specifico provvedimento.

Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120 comma 2-bis del codice del processo amministrativo, tale provvedimento sarà pubblicato sul profilo di committente nella sezione "Amministrazione trasparente" nei successivi due giorni dalla data di adozione del relativo atto, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

Entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai candidati e concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale o strumento analogo negli altri Stati membri, di detto provvedimento, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove è disponibile il relativo atto, che sarà inoltre pubblicato sul sistema telematico Sintel e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

La commissione giudicatrice, che sarà individuata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e che sarà composta da n. 3

membri, procederà quindi, in seduta pubblica, all'apertura della documentazione "tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice procederà, in successive sedute riservate, all'esame dettagliato del merito tecnico ed all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione indicati in questo disciplinare di gara.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la commissione giudicatrice provvederà, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai partecipanti attraverso la piattaforma Sintel, a comunicare i punteggi assegnati alle offerte tecniche e procederà alla fase successiva dell'apertura della busta economica, provvedendo quindi a stilare la relativa graduatoria.

Il RUP procederà alla valutazione della congruità delle offerte e richiederà per iscritto spiegazioni ai sensi dell'art. 97 comma 1 assegnando un termine perentorio non inferiore a 10 giorni. Successivamente verrà stilata la proposta di aggiudicazione che sarà soggetta, insieme ai relativi verbali di gara, ad approvazione dell'organo competente. L'aggiudicazione sarà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Nel caso di più offerte che presentino lo stesso punteggio finale, l'aggiudicazione avverrà all'operatore che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico, se la parità dovesse persistere l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio pubblico.

12) Verifiche della Stazione Appaltante Aggiudicazione e stipulazione del contratto

In merito alle modalità di verifica dei requisiti di partecipazione, visto che alla data di indizione della presente procedura non risulta essere stata emanata la deliberazione ex art. 9 co. 1 della Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016, recante l'aggiornamento della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici 20 dicembre 2012 n. 111 (la vigenza della deliberazione 157/2016 nel Regime transitorio è stata confermata dal Comunicato del Presidente ANAC del 4 maggio 2016), la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà con le modalità tradizionali.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di almeno 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa.

13) Sospensione e annullamento della gara

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione appaltante alla aggiudicazione dell'appalto, ne è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza.

Ai concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

14) Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di Legge. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03. Titolare del trattamento è il Responsabile del Procedimento.

15) Subappalto

Il subappalto è ammesso nelle modalità e misure di legge.

16) Anomalia dell'offerta

L'individuazione delle offerte anormalmente basse verrà effettuata con il criterio di cui al comma 3 dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

In tal caso la stazione appaltante procede ai sensi del comma 4 e seguenti del medesimo articolo.

17) Definizione delle controversie

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia

Indirizzo internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

18) Informazioni complementari

Questa procedura è indetta in esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Corbetta del 18 dicembre 2017, n. 209.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 73 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art.2 del D.M. 02/12/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, fino alla data di funzionamento della piattaforma ANAC, gli avvisi e i bandi di gara sono pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana,

FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER
L'AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SIMONE DA CORBETTA

Città di Corbetta
Disciplinare di gara

serie speciale relativa ai contratti, con esclusione degli avvisi e bandi di gara relativi a lavori di importo inferiore a 500.000 EUR che, fino alla medesima data, sono pubblicati nell'albo pretorio del comune dove si eseguono i lavori. Fino alla medesima data gli effetti giuridici di cui all'art. 73 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 continuano a decorrere dalla pubblicazione in GURI e, per gli appalti di lavori di importo inferiore alla soglia indicata, dalla pubblicazione nell'albo pretorio.

La pubblicazione degli avvisi e dei bandi, nonché degli avvisi relativi agli appalti aggiudicati, è altresì effettuata per estratto entro cinque giorni dalla pubblicazione avente valore legale (GURI) su un quotidiano nazionale e su un quotidiano a maggiore diffusione locale.

Le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Tali costi sono stimati in **1.500,00 EUR**.

Resta inteso che il Comune di Corbetta renderà noto all'operatore economico aggiudicatario l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando di gara, dovuto a titolo di rimborso spese.

Il contratto verrà stipulato nella forma pubblico amministrativa con l'intervento del Segretario Comunale.

Saranno a carico dell'impresa aggiudicataria anche tutte le spese per la stipula del contratto di appalto, inerenti e conseguenti, ivi compresi: diritti di segreteria nell'importo fissato dalle normative vigenti, le marche da bollo, e la tassa registrazione ammontanti a circa complessive 250,00 EUR c.a, calcolate sulla base d'asta.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Reina Francesco (Responsabile del Settore Servizi alla Persona) indirizzo mail: settore.persona@comune.corbetta.mi.it, pec: comune.corbetta@postemailcertificata.it.

Corbetta _____

IL RESPONSABILE SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA
(Dott. Francesco Reina)