



COMUNE DI VALLEDORIA

Provincia di Sassari

Area Ambiente

ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI

“Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati”

[D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 – Art. 35, cc. 1 e 2](#)

TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTI

Denominazione e descrizione del procedimento	BALNEABILITÀ ACQUE COSTIERE Le acque di balneazione devono essere classificate con l'intento di tutelare la salute pubblica e preservare l'ambiente marino. L'Italia ha recepito tale Direttiva attraverso il DPR 470 nel 1982. Nel caso di inquinamento microbiologico l'area viene interdetta alla balneazione.
→ Riferimenti normativi	DPR 470/82 D.lgs 116/2008 Direttiva 2006/7/CE

ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI

“Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati”

[D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 – Art. 35, cc. 1 e 2](#)

Unità organizzativa competente	<i>AREA AMBIENTE– Ufficio AMBIENTE</i>
→ Riferimenti Unità organizzativa	indirizzo <u>C.so Europa n°77</u> telefono <u>079/5819015 - 13</u> fax <u>079/583401</u> e-Mail <u>ambiente@comune.valledoria.ss.it</u> PEC _____
→ Responsabile del procedimento	<i>Servizio staff ambiente</i>
→ Avvio del procedimento	<input checked="" type="checkbox"/> d'ufficio <input checked="" type="checkbox"/> su istanza di parte (a richiesta dell'interessato)
→ Modulistica	<input type="checkbox"/> modulistica disponibile on-line indirizzo _____ <input type="checkbox"/> modulistica disponibile presso l'ufficio del Responsabile <input checked="" type="checkbox"/> modulistica non disponibile <input type="checkbox"/> istanza ammissibile tramite PEC/CEC-PAC indirizzo _____ <input type="checkbox"/> istanza ammissibile tramite PEC/CEC-PAC con firma digitale indirizzo _____ <input type="checkbox"/> procedura informatizzata (procedimento on-line) indirizzo _____
→ atti e documenti da allegare	
Termine di conclusione	Immediato

ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI

“Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati”

[D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 – Art. 35, cc. 1 e 2](#)

→ il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'Amministrazione?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
→ il provvedimento finale può essere sostituito da autocertificazione dell'interessato?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
→ il procedimento prevede pagamenti a qualsiasi titolo in favore dell'Amministrazione?	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì
	codice IBAN identificativo del conto di pagamento
	conto corrente postale
	codici identificativi del pagamento da riportare per il versamento
Strumenti di tutela	
→ modalità di attivazione	
Potere sostitutivo	
→ modalità di attivazione	
Modalità di richiesta informazioni	
→ per il procedimento in corso	

ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI

“Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati”

[D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 – Art. 35, cc. 1 e 2](#)

Modalità di richiesta di accesso

**AGGIORNAMENTO
DATI:**

Art. 8 – D.Lgs. 33/2013

TEMPESTIVO

D.Lgs. 33/2013 – Scheda Art. 35, cc. 1 e 2

SCHEDA TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO

Il Responsabile

Data Aggiornamento

Area Ambiente – Uff. Tutela paesaggio

29/01/14

f.to Martino Murrone