

*Quinti*

**BUSTA A**

1. Quali sono gli organi di governo del Comune:
  - a. Sono organi di governo del Comune, il Consiglio, la Giunta, il Segretario Generale
  - b. Sono organi di governo del Comune il Consiglio, la Giunta, il Presidente
  - c. Sono organi di governo del Comune, il Consiglio, la Giunta, il Sindaco
  
2. Esiste incompatibilità fra la carica di Consigliere Comunale e la carica di Assessore:
  - a. Sì, ma solo nei Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti
  - b. Sì, la carica di Assessore è sempre incompatibile con la carica di Consigliere Comunale nella rispettiva Giunta
  - c. No, mai
  
3. Quali sono le attribuzioni del Consiglio Comunale ?
  - a. Il Consiglio è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo
  - b. Il Consiglio compie tutti gli atti rientranti ai sensi dell'art. 107 comma 1 e 2, nelle funzioni degli organi di governo
  - c. Il Consiglio collabora con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali
  
4. Il pubblico può assistere alle sedute del Consiglio Comunale?
  - a. Sì, ma chi ne ha interesse deve farne apposita richiesta all'ufficio della Segreteria del Comune
  - b. Le sedute sono pubbliche, salvi i casi previsti dal Regolamento
  - c. Sì, ma tale facoltà è limitata ai soli cittadini residenti
  
5. Secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 267/2000, chi ha ricoperto per due mandati consecutivi la carica di Sindaco in un Comune con popolazione superiore ai 3000 abitanti, allo scadere del secondo mandato:
  - a. È sempre rieleggibile nella medesima carica
  - b. Non è immediatamente rieleggibile nella medesima carica, a meno che uno dei due mandati abbia avuto una durata inferiore a due anni sei mesi e un giorno, per causa diversa dalle dimissioni volontarie
  - c. Non è immediatamente rieleggibile nella medesima carica, a prescindere dalla durata dei due mandati

6. L'art. 99 del TUEL dispone che il Segretario dell'ente:
  - a. È nominato dal Consiglio e dipende funzionalmente dal capo dell'amministrazione (Sindaco/Presidente della Provincia)
  - b. È nominato dal capo dell'amministrazione (Sindaco/Presidente della Provincia) e da lui dipende funzionalmente
  - c. È nominato dal capo dell'amministrazione (Sindaco/Presidente della Provincia) e dipende funzionalmente dal Consiglio
  
7. E' corretto affermare che il D.lgs n. 267/2000 prevede la pubblicazione delle delibere all'Abbo Pretorio:
  - a. Sì, è prevista e ne prescrive la pubblicazione per trenta giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
  - b. Sì, è prevista e ne prescrive la pubblicazione per quindici giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
  - c. No, tale previsione può essere contenuta in un regolamento ma il TUEL non ne fa espressa menzione
  
8. Quali sono i compiti del Comune per i servizi di competenza statale?
  - a. Il Comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica
  - b. Il Comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di protezione civile, di viabilità e trasporti
  - c. Il Comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di tutela e valorizzazione delle risorse idriche ed energetiche
  
9. I modi di esercizio della rappresentanza legale del Comune in giudizio sono stabiliti, nell'ambito dei principi del Testo Unico degli Enti Locali.
  - a. Nello Statuto dell'Ente
  - b. Nel Regolamento Comunale Uffici e Servizi
  - c. Nel Regolamento per la difesa in giudizio dell'Ente
  
10. Lo Statuto di un Ente territoriale locale è:
  - a. L'atto costitutivo dell'ente
  - b. Il testo che contiene le norme fondamentali di organizzazione e funzionamento dell'Ente stesso
  - c. Il testo che contiene l'attribuzione dei poteri dello Stato all'Ente

Gu fti

11. Fino a quando non è effettuata l'assegnazione della responsabilità del procedimento la legge n. 241/1990 dispone che:
- a. È considerato Responsabile del Procedimento l'organo esecutivo dell'amministrazione
  - b. È considerato responsabile del procedimento il funzionario preposto all'ufficio relazioni con il pubblico
  - c. È considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto all'unità organizzativa a cui è assegnato il procedimento
12. La Legge 241/1990 stabilisce che la pubblica amministrazione può:
- a. Semplificare il procedimento per straordinarie e motivate esigenze
  - b. Aggravare il procedimento per straordinarie e motivate esigenze
  - c. Modificare il procedimento per straordinarie e motivate esigenze
13. I provvedimenti amministrativi, concernenti lo svolgimento dei pubblici concorsi, ai sensi della legge n. 241/1990, devono essere motivati ?
- a. Sì, devono essere motivati in ogni caso
  - b. No, non devono essere motivati
  - c. Devono essere motivati se si riferiscono a concorsi per la dirigenza
14. Quale conseguenza giuridica deriva nell'ipotesi di un atto amministrativo viziato per eccesso di potere:
- a. La nullità
  - b. L'annullabilità
  - c. L'inesistenza
15. Il D.P.R. n. 445/2000 ha finalità di:
- a. Innovare i sistemi di conservazione della documentazione amministrativa ormai obsoleti
  - b. Snellire l'attività amministrativa e semplificare i rapporti tra cittadini e P.A.
  - c. Tutelare la privacy dei cittadini con riguardo alla documentazione amministrativa

16. La definizione "Il pubblico ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio che, avendo per ragioni del suo ufficio o servizio, il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria" si riferisce al reato di:
- Peculato
  - Corruzione
  - Concussione
17. A norma del D.lgs n. 165/2001 l'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene:
- Con contratto collettivo di lavoro
  - Con contratto individuale di lavoro
  - Con provvedimento amministrativo di nomina, in relazione alla delicatezza dei compiti da svolgere
18. I dipendenti del Comune possono svolgere incarichi retribuiti:
- Solo se non confliggenti con l'interesse dell'amministrazione di appartenenza senza preventiva autorizzazione
  - Solo se previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza
  - Solo se previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e per un periodo di tempo non superiore a novanta giorni
19. Qual è la struttura del Bilancio di previsione annuale?
- Il bilancio di previsione annuale è composto da due parti relative rispettivamente all'attivo e al passivo
  - Il bilancio di previsione annuale è composto da due parti relative rispettivamente ai costi e ai ricavi
  - Il bilancio di previsione annuale è composto da due parti relative rispettivamente all'entrata e alla spesa
20. Ai sensi del TUEL, qual è il corretto ordine delle fasi della spesa:
- L'ordinazione, l'impegno, la liquidazione e il versamento
  - L'ordinazione, l'impegno, la liquidazione e il pagamento
  - L'impegno, la liquidazione, l'ordinazione e il pagamento

Guelli

21. Con riferimento alla fase di liquidazione delle spese (art. 184 del TUEL) quale competenza è affidata al Responsabile del Servizio finanziario o agli altri Responsabili individuati nell'ambito dell'articolazione organizzativa del servizio finanziario ?
- La competenza a verificare che i documenti di spesa prodotti siano conformi alla legge, compresi quelli di natura fiscale, formalmente e sostanzialmente corretti
  - La competenza a verificare la completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa comprovare il diritto del creditore
  - La competenza ad eseguire i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione
22. Qual è l'organo a cui compete la deliberazione sull'utilizzo del Fondo di Riserva:
- Consiglio Comunale
  - Giunta Comunale
  - Responsabile del Servizio Finanziario
23. In Windows, quando si vuole utilizzare un file contenuto nel "cestino":
- È necessario scegliere l'opzione "ripristina"
  - È possibile aprirlo direttamente dal cestino
  - Non è più possibile aprire un file dopo averlo collocato nel "cestino"
24. Nel software di posta elettronica MS OUTLOOK, per inviare una email a più destinatari:
- È necessario aver prima creato un gruppo nella rubrica
  - È possibile scrivere gli indirizzi nel campo "A:", opportunamente separati
  - È necessario inviare più volte la stessa email ogni volta con un indirizzo diverso
25. Fra i vari tipi di software utilizzati dai PC, MS OUTLOOK è:
- Un client di posta elettronica
  - Un foglio elettronico
  - Un browser

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...