



COMUNE DI UZZANO

PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE FINANZIARIO ASSOCIATO

Determinazione n. **22** in data **27.01.2018**

OGGETTO	Manutenzione,aggiornamento,assistenza sito web istituzionale, manutenzione del dominio e delle caselle di posta elettronica connesse, servizio memoweb avanzato per uffici comunali, anno 2018. Aggiudicazione definitiva.
----------------	--

Il Responsabile del settore finanziario associato

Visto il decreto sindacale n. 12 del 30.12.2017, con il quale gli è stata affidata la responsabilità del settore finanziario, contabile e personale associato ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Premesso che:

con determina n. 15 del 25.01.2018, è stato disposto di procedere all'acquisizione in economia mediante affidamento diretto attraverso il sistema di e-procurement denominato *Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)* della migliore offerta per il servizio di manutenzione, aggiornamento, assistenza sito web istituzionale, manutenzione del dominio e delle caselle di posta elettronica connesse, servizio memoweb avanzato per uffici comunali, per l'anno 2018, invitando la ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL con sede in Via Minghetti Cariano- 40057- BO-, a formulare la propria migliore offerta con il criterio del prezzo più basso sul valore presunto di € 1.357,00 (IVA esclusa);

Preso Atto che l'offerta presentata dalla ditta suddetta è pari ad € 1.355,00 (IVA esclusa);

Ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL con sede in Via Minghetti Cariano- 40057- BO- il servizio di manutenzione,aggiornamento,assistenza sito web istituzionale, manutenzione del dominio e delle caselle di posta elettronica connesse, servizio memoweb avanzato per uffici comunali, per l'anno 2018;

Visto il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto l'articolo 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) del D.Lgs 50/2016 che recita quanto segue:

"1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."

Visto in particolare l'articolo 63 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 ed in particolare il comma 2 lettera b) che testualmente recita:

"b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:

- 1) lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;*
- 2) la concorrenza è assente per motivi tecnici;*
- 3) la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale."*

Le eccezioni di cui ai punti 2) e 3) si applicano solo quando non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto;"

Visto il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 26.05.2011 e s.m.i.;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visti in particolare gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'art. 4, 2° comma;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;

Visto l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio provvisorio;

Vista la deliberazione di C.C. n. 09 del 30.01.2017, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2017-2019;

Vista la deliberazione della G.C. n. 06 del 17.02.2017, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il medesimo triennio;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

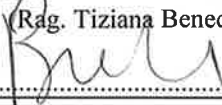
Visto l'art 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

1. di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di prendere atto dei risultati dell'acquisizione in economia mediante affidamento diretto attraverso il sistema di e-procurement denominato *Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)* della migliore offerta per il servizio manutenzione,aggiornamento,assistenza sito web istituzionale, manutenzione del dominio e delle caselle di posta elettronica connesse, servizio memoweb avanzato per uffici comunali, per l'anno 2018 e di aggiudicare definitivamente tale servizio alla Ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL con sede in Via Minghetti Cariano- 40057- BO- P. IVA: 00089070403 - per un importo complessivo di € 1.653,10 (IVA inclusa);
3. di dare atto che, con la determinazione di avvio della trattativa, si era provveduto ad impegnare la somma di € 1.655,54, utilizzando le risorse economiche previste al capitolo 01021.03.0029 (spese manutenzione software) impegno 49577 per € 1.160,22 e al capitolo 01021.03.0032(spese varie d'ufficio-stampati,cancelleria ecc.) impegno 49578 per € 495,32 e quindi l'importo complessivo pari ad €. 1653,10 rientra nei limiti dell'impegno assunto;
4. di autorizzare pertanto la riduzione degli impegni di spesa effettuati con determinazione n.15 del 25.01.2018: n.49577 da €. 1.160,22 a €. 1.159,00, n.49578 da €. 495,32 a €. 494,10;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di provvedere alla liquidazione dietro presentazione di fattura, regolare ai sensi dell'IVA, senza procedere all'adozione di ulteriore provvedimento, purché venga rispettato il limite di spesa approvato con il presente atto;
7. di dare atto che la presente liquidazione non rientra nella normativa di cui all'articolo 163, comma 1, del TUEL in quanto spesa non frazionabile a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza dei relativi contratti.
8. di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
9. di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

Dichiarazione relativa ai conflitti di interesse

Il responsabile del settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uz-zano e dell'articolo 7 del DPR n. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Il Responsabile
Settore Finanziario Associato
(Rag. Tiziana Benedetti)


Copia della presente viene trasmessa:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <i>all'U.O. Ragioneria</i> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <i>alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali</i> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <i>all'U.O.</i> |

Si appone il visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria ai sensi del comma 1 dell'art. 49 della L. 267 del 18.08.2000.

Data.. 27/01/18

Il Responsabile
Settore Finanziario Associato
(Rag. Tiziana Benedetti)
