



**COMUNE DI UZZANO**  
PROVINCIA DI PISTOIA

**SETTORE FINANZIARIO ASSOCIATO**

Determinazione n. **30** in data **01.02.2018**

<b>OGGETTO</b>	Servizio assistenza software vari , aggiornamento e hot-line telefonica anno 2018. Trattativa diretta e Impegno di spesa.
----------------	--

Il Responsabile del settore finanziario associato

**Visto** il decreto sindacale n. 12 del 30.12.2017, con il quale gli è stata affidata la responsabilità del settore finanziario, contabile e personale associato ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

**Premesso che:**

- si rende necessario provvedere al rinnovo del servizio di assistenza software vari in uso presso gli uffici comunali , aggiornamento e hot-line telefonica anno 2018;
- ai sensi dell'art.7 comma 2 della Legge 95/2012 è opportuno avvalersi del sistema di e-procurement denominato *Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)* ;
- sulla piattaforma suddetta è disponibile il servizio in oggetto;
- si prevede di utilizzare la procedura "Affidamento Diretto", inviando una richiesta di offerta al fornitore individuato fra quelli abilitati ed attivi all'interno della piattaforma START ;
- l'oggetto del contratto è il rinnovo del servizio di assistenza software vari in uso presso gli uffici comunali, aggiornamento e hot-line telefonica anno 2018;
- la ditta che soddisfa le condizioni richieste è la seguente:  
MAGGIOLI SPA con sede in Via Del Carpino,8-SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)-  
P. IVA:02066400405, in quanto soggetto idoneo alla fornitura necessaria;
- il valore economico del contratto è pari al massimo ad € 5.500,00 (IVA esclusa);

**Considerato** che essendo l'importo inferiore a €. 40.000,00, è stato disposto di procedere all'acquisizione in economia mediante affidamento diretto attraverso il sistema di e-procurement denominato *Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)*;

**Considerato** che per un corretto e sempre aggiornato funzionamento dei software in uso, è necessario procedere al pagamento di un canone annuo per l'assistenza e la manutenzione ;

**Visto** che la ditta individuata nel sistema sopra richiamato "START" è la ditta MAGGIOLI SPA con sede in Via Del Carpino,8-SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)- P. IVA 02066400405, in quanto soggetto idoneo all'esecuzione del servizio necessario;

**Visto** il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**Visto** l'articolo 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) del D.Lgs 50/2016 che recita quanto segue:

*"1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono*

*procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."*

*"2. Le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica."*

**Visto** in particolare l'articolo 63 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 ed in particolare il comma 2 lettera b) che testualmente recita:

"b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:

1) lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;

2) la concorrenza è assente per motivi tecnici;

3) la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale.

Le eccezioni di cui ai punti 2) e 3) si applicano solo quando non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto;"

**Visto** il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 26.05.2011 e s.m.i.;

**Visto** il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**Visti** in particolare gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**Visto** il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'art. 4, 2° comma;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;

**Visto** l'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio provvisorio;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 09 del 30.01.2017, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2017-2019;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 06 del 17.02.2017, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il medesimo triennio;

**Visto** l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

**Visto** l'art 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

#### **DETERMINA**

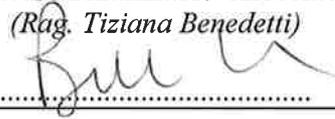
1. di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di impegnare la complessiva somma di €. 6.710,00 per il servizio di assistenza software vari , aggiornamento e hot-line telefonica anno 2018;
3. di avviare la procedura di affidamento diretto, con la ditta MAGGIOLI SPA con sede in Via Del Carpino,8-SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)- P. IVA:02066400405- per l'affidamento del servizio di assistenza software vari , aggiornamento e hot-line telefonica anno 2018;
4. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento come segue:

<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>cod.imp.</b>	<b>IMPORTO</b>
01021.03.0029	SPESE MANUTENZIONE SOFTWARE	49633	6.710,00
CIG	ZEB21FBDBD		

- di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- di dare atto che il presente impegno non rientra nella normativa di cui all'articolo 163, comma 1, del TUEL in quanto spesa non frazionabile a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza del relativo contratto;
- di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
- di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

#### Dichiarazione relativa ai conflitti di interesse

Il responsabile del settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del DPR n. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

**Il Responsabile**  
**Settore Finanziario Associato**  
*(Rag. Tiziana Benedetti)*  


Copia della presente viene trasmessa:

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O.  |

Si appone il visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria ai sensi del comma 1 dell'art. 49 della L. 267 del 18.08.2000.

Data. 1-2-18

**Il Responsabile**  
**Settore Finanziario Associato**  
*(Rag. Tiziana Benedetti)*  
