



COMUNE DI UZZANO

Provincia di Pistoia

Settore finanziario associato

Determinazione n. **088** in data **10.07.2018**

OGGETTO	Aggiornamento software ufficio tributi - TARI. Trattativa diretta e impegno di spesa.
----------------	---

Il Responsabile del settore finanziario associato

Visto il decreto sindacale n. 05 del 07.03.2018, con il quale gli è stata affidata la responsabilità del settore finanziario, contabile e personale associato ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Rilevata la necessità di procedere alla fornitura delle banche dati della TARI alla società affidataria del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, Alia Spa, al fine di consentire la consegna dei contenitori per la raccolta porta a porta e la gestione delle informazioni di ritorno;

Rilevato che la società Alia Spa ha richiesto che i dati siano forniti inderogabilmente in un formato individuato dalla società stessa;

Rilevato che il software attualmente in uso per la gestione dei tributi, e nello specifico per la TARI, fornito da SIEL Srl, non consente l'estrazione dei dati esattamente nel formato richiesto;

Preso atto che si rende necessario predisporre un aggiornamento al suddetto software specifico per il Comune di Uzzano per rendere possibile l'estrazione dei dati nonché il caricamento delle informazioni di ritorno secondo il tracciato record indicato;

Dato atto che risulta necessario avvalersi della stessa ditta fornitrice del programma per realizzare l'aggiornamento richiesto che sarà predisposto specificatamente per il Comune di Uzzano;

Visto il preventivo presentato dalla società Siel Srl per la realizzazione della personalizzazione richiesta pari a €. 600,00 oltre IVA di legge e conservato agli atti;

Rilevata la necessità di affidare alla società Siel Srl, con sede in Fermo (FM), Via delle Medaglie d'oro n. 12 – P.IVA 015650504448, la personalizzazione del software di gestione della TARI dalla stessa fornito;

Visto il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto l'articolo 37 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) del D.Lgs 50/2016 che recita quanto segue:

“1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su

strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."

Visto in particolare l'articolo 63 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 ed in particolare il comma 2 lettera b) che testualmente recita:

"b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:

1) lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;

2) la concorrenza è assente per motivi tecnici;

3) la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale."

Le eccezioni di cui ai punti 2) e 3) si applicano solo quando non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto;"

Considerato che la legge 28.12.2015 n. 208 al comma 502 dell'art.1 ha apportato un'importante modifica all'art. 1, comma 450, della legge 27.12.2006 n. 296, in base alla quale, sostanzialmente, per le acquisizioni di soli beni e servizi di importo inferiore alla micro sotto-soglia di € 1.000,00 non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 26.05.2011 e s.m.i.;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visti in particolare gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'art. 4, 2° comma;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 02 del 19.02.2018.;

Vista la deliberazione di C.C. n. 13 del 19.02.2018, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2018-2020;

Vista la deliberazione della G.C. n. 28 del 09.03.2018, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018/2020;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

Visto l'art 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

- di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare alla società Siel Srl specificata in premessa la personalizzazione del software per la gestione della TARI, necessaria per l'estrazione delle banche dati richieste dal gestore del servizio rifiuti nonché la successiva gestione delle informazioni di ritorno;
- di impegnare l'importo di €. 600,00 oltre IVA (per un totale di €. 732,00)
- di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento come segue:

CAP.	DESCRIZIONE	cod.imp.	IMPORTO
01021.03.0029	SPESE MANUTENZIONE SOFTWARE	50110	732,00

CIG	Z99244F17B
-----	------------

- Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- di provvedere alla liquidazione dietro presentazione di fattura, regolare ai sensi dell'IVA, senza procedere all'adozione di ulteriore provvedimento, purché venga rispettato il limite di spesa approvato con il presente atto;
- di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
- di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

Dichiarazione relativa ai conflitti di interesse

Il responsabile del settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del DPR n. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Il Responsabile
Settore Finanziario Associato
(Rag. Tiziana Benedetti)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993

Copia della presente viene trasmessa:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. |

Si appone il visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria ai sensi del comma 1 dell'art. 49 della L. 2 del 18.08.2000.

Il Responsabile
Settore Finanziario Associato
(Rag. Tiziana Benedetti)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993

Data 10.07.2018