



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA

Urbanistica, LLPP. e Ambiente

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116

www.comune.uzzano.pt.it

Determinazione n° 82.AT in data 11.04.2018

Oggetto: Prestazione professionale per la redazione di Audit Energetici e Sismici con relativa progettazione dello Studio di fattibilità e Progetto definitivo di Edifici Comunali.
Liquidazione

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Richiamata la precedente determinazione n. 220.AT del 07.11.2017, avente per oggetto: "Messa Prestazione professionale per la redazione di Audit Energetici e Sismici con relativa progettazione dello Studio di fattibilità e Progetto definitivo di Edifici Comunali", con la quale si assumeva il seguente impegno di spesa:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
04012.02.032849	49325	Spese Audit scuola materna - quota fin. cont. fond	10.000,00
04012.02.032849	49326	Spese Audit scuola materna - quota fin. UT	10.000,00
01112.02.0291	49327	Spese Audit sede com.le - quota fin. cont. fond	15.000,00
01112.02.0291	49328	Spese Audit sede com.le - quota fin. UT	15.000,00

Richiamata la precedente determinazione n. 226.AT del 16.11.2017, avente per oggetto: "Messa Prestazione professionale per la redazione di Audit Energetici e Sismici con relativa progettazione dello Studio di fattibilità e Progetto definitivo di Edifici Comunali - Procedura negoziata per individuazione professionista"

Visto:

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare;
- 2) l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere;
- 3) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2);
- 4) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;
- 5) La deliberazione di C.C. n. 13 del 19.02.2018, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2018-2020;
- 6) La deliberazione della G.C. n. 06 del 17.02.2017, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017/2019;
- 7) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

- 1) Di liquidare, come il presente atto liquida, la somma di €. 46.019,38 iva compresa in favore dell' Ing. Francesco Bartoli, Via del Nociaccio n. 6 - 51017 Pescia, sugli impegni assunti di cui sopra;

H:\1) Sezione Lavori Pubblici\DETERMINE DI LIQUIDAZIONE FATTURE ELETTRONICHE\Anno 2018\Area Tecnica\Servizi in economia\82_AT_Liquidazione Bartoli

Francesco.doc

Proposta Ufficio Tecnico n 92 del 11.04.2018

2)Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."

Dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

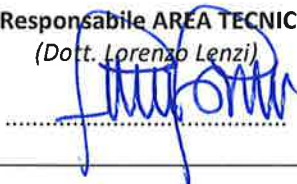
DICHIARAZIONE REATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

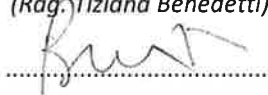
- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input type="checkbox"/> | |

Il Responsabile AREA TECNICA
(Dott. Lorenzo Lenzi)



Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE
(Rag. Tiziana Benedetti)



Data

11/4/18