



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA
Urbanistica Ass.to – LL.PP. – SUAP - Scuola

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.pt.it
pec comuneuzzano@postecert.it

Determinazione n° 92 .AT in data 23.04.2018

Oggetto: Approvazione del ruolo relativo ad ordinanze ingiunzioni Suap. Anni 2015/2016/2017.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Accertato:

che presso l'Ufficio Suap di questa Amministrazione Comunale sono giacenti n. 3 ordinanze - ingiunzione ex art. 18 L. n. 689/1981 emesse per verbali di accertamento e contestazione elevati dalle competenti autorità di polizia, relativi agli anni 2015/2016/2017, regolarmente notificate ai rispettivi trasgressori ed obbligati in solido e non ancora pagate dai predetti soggetti;

Dato atto:

che al fine di evitare danni erariali si rende necessario procedere alla riscossione coattiva dei relativi importi ai sensi dell'art. 27 della L. n. 689/1981;

Preso atto:

che l'Ufficio Suap ha provveduto a predisporre il relativo RUOLO, ai sensi e nelle modalità stabilite dal D. Lgs. n. 46/1999 e dal D.M. n. 321/1999, mediante la procedura informatizzata messa a disposizione dalla Agenzia delle Entrate - Riscossione;

Considerato:

che occorre procedere ad adottare una apposita determinazione di approvazione del ruolo per le sanzioni amministrative pecuniarie relative alle ordinanze - ingiunzione di cui sopra, al fine di renderlo esecutivo;

Vista:

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 29/09/2017 avente ad oggetto "Affidamento della riscossione coattiva delle entrate comunali, tributarie e patrimoniali all'ente nazionale della riscossione denominato Agenzia delle Entrate - Riscossione";

Richiamata:

la minuta di ruolo n. 2018900001 del 05/04/2018 compilata dall'Ufficio Suap sull'applicativo software fornito dalla Agenzia delle Entrate - Riscossione;

Richiamata:

la nota prot. n. RUW/1800200053/RUOR3456 acquisita al prot. com. n. 3499 del 13/04/2018 relativa alla informatizzazione dei ruoli - fornitura n. 37020180405452900000, D.M. 3/09/1999, n. 321, ordinanze ingiunzione suap, con la quale l'Agenzia delle Entrate - Riscossione ha trasmesso la fornitura sopra richiamata, contenente:

- ruolo mod. MDRU004 - euro 1.532,00;
- frontespizio del ruolo mod. MDRU001 - mod. MDRU003;

Considerato:

che il ruolo sopraindicato dell'importo complessivo euro 1.532,00 deve essere approvato e reso esecutivo prima della consegna al concessionario per l'attività di riscossione;

Richiamato altresì:

l'intercalare di ruolo contenente l'elenco dei soggetti iscritti a ruolo con i relativi carichi (mod. MDRU01A) e la lista riepiloghi totali mod. MDRUZ00;

Visto il D. Lgs 321 del 03/09/1999 recante norme per la determinazione del contenuto dei ruoli per quanto riguarda tempi, procedure e modalità della loro forma e consegna;

Dato atto che i ruoli esecutivi dovranno essere trasmessi all'Agenzia delle Entrate - Riscossione per la consegna agli agenti della Riscossione ai sensi dell'art. 3, comma 8, del citato D. Lgs. n. 321/99;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visti in particolare gli articoli 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'articolo 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'art. 4, 2° comma;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di C.C. n. 09 del 30/01/2017, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2017-2019;

Vista la deliberazione della G.C. n. 06 del 17/02/2017, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il medesimo triennio;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

Visto l'art 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

1. di approvare il seguente ruolo informatizzato da Agenzia delle Entrate - Riscossione, trasmesso con la fornitura n. 37020180405452900000 di cui alla nota prot. n. RUW/1800200053/RUOR3456 acquisita al prot. com. n. 3499 del 13/04/2018 :

| RUOLO | | | |
|---|---------|-------------|----------|
| - Fornitura n. 4529 del 05/04/2018 - ordinanze ingiunzione suap - | | | |
| CONCESSIONARIO | | N. RUOLO | CARICO |
| 089 | PISTOIA | 2018/001608 | 1.532,00 |
| CARICO TOTALE | | | 1.532,00 |

2. di dare atto che l'aggio per l'agente di riscossione sarà oggetto di successivo atto a seguito di apposita richiesta da parte dell'agente stesso;
3. di rendere esecutivo il suddetto ruolo con l'apposizione del visto di esecutività da parte del funzionario responsabile del tributo;
4. di restituire l'elenco riepilogativo dei ruoli e la copia per la Concessione dei frontespizi, debitamente vistati alla sede dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione, affinché provveda per gli opportuni atti di competenza;
5. di pubblicare all'albo pretorio apposito avviso con il quale si renda noto il deposito presso la Segreteria comunale per 8 giorni consecutivi del sopra descritto ruolo;
6. di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.
7. di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

DICHIARAZIONE RELATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input type="checkbox"/> | |

Il Responsabile AREA TECNICA

(Dott. Lorenzo Lenzi)



Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D. Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE
(Rag. Tiziana Benedetti)

Data 30/4/18.....

