



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA:
UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.it

Determinazione n° 104.AT in data 05.05.2018

Oggetto: Fornitura acqua potabile anno 2018.
LIQUIDAZIONE FATTURE MESE DI APRILE CIG: Z2821D5373

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Richiamata la precedente determinazione n. 22.AT del 22.01.2018, avente per oggetto: "Fornitura acqua potabile anno 2018", con la quale si assumeva i seguenti impegni di spesa:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
04011.03.0127	49610	Spese varie scuola materna – Utenze e canoni	1.500,00
04021.03.0137	49611	Spese diverse scuola elementare - Utenze e canoni	3000,00
04021.03.0151	49612	Spese varie scuola medie – Utenze e canoni	500,00
12091.03.0278	49613	Spese diverse cimiteri comunali – utenze e canoni	750,00
01021.03.0023	49614	Spese per utenze uffici comunali	1.000,00
05011.03.0189	49615	Spese esercizio palazzo del capitano – Utenze e canoni	100,00
10051.03.0219	49616	Spese diverse magazzino comunale	100,00
06011.03.0202	49617	Spese diverse strutt. Sportiva – utenze e canoni	800,00
09041.03.0270	49618	Spese acquedotti comunali – utenze e canoni	500,00

Acquisite le fatture elettroniche relative alle varie forniture;

Visto:

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare;
- 2) l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere;
- 3) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2);
- 4) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;
- 5) La deliberazione di C.C. n. 13 del 19.02.2018, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2018-2020;
- 6) La deliberazione della G.C. n. 06 del 17.02.2017, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017/2019;
- 7) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

H:\1) Sezione Lavori Pubblici\DETERMINE DI LIQUIDAZIONE FATTURE ELETTRONICHE\Anno 2018\Area Tecnica\Acqua\104_AT_Liquidazione ACQUE BIMESTRE

FEBBRAIO_APRILE 2018.doc

Proposta Ufficio Tecnico n 104 Del 05.05.2018

1) Di liquidare, come il presente atto liquida, la somma di €. 1.720,99 iva compresa sui seguenti impegni:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
04021.03.0137	49611	Spese diverse scuola elementare - Utenze e canoni	181,76
04011.03.0127	49610	Spese varie scuola materna - Utenze e canoni	1.211,62
01021.03.0023	49614	Spese per utenze uffici comunali	269,91
09041.03.0270	49618	Spese acquedotti comunali - utenze e canoni	57,70

Di dare atto che i dati fiscali della sopracitata impresa sono:

ACQUE SPA - Via Bellatalla, 1 - 56121 Ospedaletto (PI)	05175700482
--------------------------------------------------------	-------------

Di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

DICHIARAZIONE REATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento

Copia della presente viene trasmessa:

<input checked="" type="checkbox"/>	all'U.O. Ragioneria
<input checked="" type="checkbox"/>	alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali
<input type="checkbox"/>	

Il Responsabile AREA TECNICA

(Dott. Lorenzo Lenzi)

Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE

(Rag. Tiziana Benedetti)

Data _____